



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ РИБНИК

Број: 3/2012, Година XIII, Датум: 14. мај 2012. године

Раде Јованића бб, Тел/Факс: 050 / 430-070, E-mail: skupstina@opstinaribnik.org, www.opstinaribnik.org

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 101/04, 42/05 и 118/05.) члана 37. Статута општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“, бр.14/05) а у вези са чланом 2.9. тачка 10. Изборног закона Босне и Херцеговине („Службени гласник Босне и Херцеговине“, бр. 23/01, 07/02, 09/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 77/05, 11/06, 20/06, 32/07, 33/08, 37/08 и 32/10), Скупштина општине Рибник, на 38. редовној сједници одржаној 03.05.2012. год. је донијела:

О Д Л У К У о верификацији мандата одборнику Скупштине општине Рибник

Члан 1.

Верификује се мандат одборнику Скупштине општине Рибник г-ђи Савић Ивани који јој је додјељен као кандидату на листи Савеза независних социјалдемократа – Милорад Додик.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Рибник.“

Број:02-111-4/12
Датум:11.05.2012.год.

Предсједник СО
проф. Љубан Симић

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 101/04; 42/05 и 118/05) члана 37. Статута општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“ бр. 14/05), Одлуке о усвајању буџета општине Рибник за 2012. год. („Службени гласник општине Рибник“ бр. 7/11), Скупштина општине Рибник, на сједници одржаној 03.05.2012. год. донијела је:

О Д Л У К У о субвенцији за јавни превоз на подручју општине Рибник

Члан 1.

Одобрава се субвенција за јавни превоз на економски неисплативим аутобуским линијама на подручју општине Рибник које обавља превозник Д.О.О.“ЧИЧА”Драгорај 20 А и то на линијама:

1. Врбљани- Рибник,
2. Црквено- Рибник и
3. Стричићи – Рибник

у мјесечном износу од 3370,00 КМ и субвенција превознику АТП ”СЛАДОЈЕВИЋ ТУРС” д.о.о. Драгорај 19/А у мјесечном износу од 800,00 КМ на линији:

1. Доње Ратково- Рибник

Члан 2.

Даје се сагласност Начелнику општине да са превозницима из члана 1. Одлуке закључи уговор којим ће се детаљније регулисати међусобна права и обавезе.

Задужује се Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности да врши усклађивање цијена превоза са кретањем цијена нафте и његовог учешћа у цијени превоза.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а примјењиваће се од 01.04.2012. год. и биће објављена у “Службеном гласнику општине Рибник”.

Број:02-345-30/12
Датум:11.05.2012. год.

Предсједник СО
проф. Љубан Симић

На основу члана 7. Закона о комуналним таксама („Службени гласник Републике Српске“, број: 4/12.), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05 и 118/05), и члана 37. Статута Општине Рибник („Службени гласник Општине Рибник“, број 14/05), Скупштина општине Рибник, на сједници одржаној дана 03.05.2012. године, донијела је:

О Д Л У К У о комуналним таксама

Члан 1.

Одлуком о комуналним таксама (у даљем тексту: Одлука), прописује се врста, висина, рокови и начин плаћања и ослобађања од плаћања комуналне таксе.

Члан 2.

Плаћање комуналне таксе вршиће се у складу са одредбама ове Одлуке.

Члан 3.

Обвезници плаћања комуналне таксе су: привредна друштва (ортачка, командитна, друштва са ограниченом одговорношћу, акционарска, предузетници који обављају занатско-предузетничку дјелатност и другу дјелатност и користе предмете и услуге који подлијежу плаћању комуналне таксе.

Члан 4.

1. Комунална такса се утврђује за:

- а) Коришћење простора на јавним површинама, осим у сврху продаје штампе, књига и других публикација.
- б) Приређивање музичких програма у угоститељским објектима и масовним скуповима, осим музике која се репродукује електронским и механичким средствима.
- в) Истицање реклама на јавним и другим површинама, осим рекламних паноа и билборда поред ауто-путева, магистралних и регионалних путева.
- г) Коришћење слободних површина за кампове, постављање шатора и других објеката привременог карактера, као и картинг стазе, забавне паркове и циркусе.
- д) Коришћење витрина ради излагања робе ван пословних просторија,
- ђ) Држање пловних постројења, пловних направа и других објеката на води,
- е) Држање ресторана и других угоститељских и забавних објеката на води,
- ж) Коришћење ријечне обале у пословне сврхе.
- з) Истицање пословног имена правног лица или предузетника на пословним просторијама.

2. Изузетно, у случају да у складу са посебним прописом наплаћује закуп, не може се за кориштење истог простора на јавној површини, наплатити комунална такса из става 1. тачка а) овог члана.

3. За коришћење права, предмета и услуга из става 1. овог члана, за које је прописано плаћање комуналне таксе, не може се уводити друга посебна

накнада.

Члан 5.

1. Обвезник комуналне таксе је корисник права, предмета и услуга за чије је коришћење прописано плаћање таксе.

2. Таксена обавеза настаје даном почетка коришћења права, предмета и услуга за чије коришћење је прописано плаћање таксе.

3. Таксене обавезе из члана 4. став 1. тачка а) до тачке ж) ове Одлуке застарјевају истеком двије године од дана настанка обавезе, а на застарјелост таксене обавезе из члана 4. став 1. тачка з) ове Одлуке, примјењују се прописи којима се уређује порески поступак.

Члан 6.

1. Правно лице и предузетник који обавља дјелатност на основу одобрења надлежног органа дужан је да на улазу у сваки пословни простор гдје обавља дјелатност истакне пословно име.

2. Ако се на једном објекту налази више истакнутих пословних имена истог обвезника, такса се плаћа само за једно пословно име.

3. Пословно име се истиче најкасније даном почетка обављања дјелатности.

Члан 7.

Од плаћања комуналне таксе ослобођени су:

- а) Институције БиХ,
- б) Органи, организације и јавне установе Републике Српске и јединице локалне самоуправе.
- в) Акредитоване међународне организације,
- г) Дипломатска и конзуларна представништва.
- д) Организације, односно удружења од јавног интереса у Републици Српској.
- ђ) Лица којима је рјешењем Одјељења за борачко-инвалидску заштиту признато својство члана породице погинулог, умрлог, несталог или заробљеног борца, ратни воји инвалиди и цивилне жртве рата.

2. Захтјев за ослобађање у случајевима из става 1. тачка ђ) овог члана подноси се Одјељењу за привреду, финансије и друштвене дјелатности Административне службе општине Рибник, прије истека рока за пријављивање, односно плаћање таксене обавезе.

3. Одјељењу за привреду, финансије и друштвене дјелатности Административне службе општине Рибник, доноси рјешење о ослобађању од плаћања таксе и доставља Пореској управи Републике Српске – Подручна јединица Рибник.

Члан 8.

Комуналне таксе из члана 4. тачка а), б), в), г),

утврђује се сразмјерно времену коришћења права, предмета или услуга, а комуналне таксе из члана 4. тачка д), њ), е), ж), з) Одлуке, утврђује се у годишњем износу.

Члан 9.

1. Одјељењу за привреду, финансије и друштвене дјелатности Административне службе општине Рибник појединачним рјешењем утврђује обавезу плаћања комуналне таксе прописане овом Одлуком у одредбама члана 4. тачка а) до ж).

2. Против рјешења из става 1. овог члана, обвезник може изјавити жалбу Начелнику општине на начин прописан Законом о општем управном поступку.

Члан 10.

1. Поступак утврђивања, контроле и наплате комуналне таксе прописане чланом 4. став 1. под з) Одлуке, спроводи се у складу са прописима којима се уређује порески поступак.

2. Обвезник комуналне накнаде из става 1. овог члана, дужан је пријавити таксену обавезу најкасније до 31. марта текуће године, а уплату извршити у два дијела, с тим да прву половину уплатити најкасније до 31. марта, а другу најкасније до 30. јуна текуће године.

3. Обвезник који у току године региструје дјелатност за коју се плаћа комунална такса из члана 4. став 1. тачка з) ове Одлуке, дужан је у року од 15 дана од дана почетка обављања дјелатности, пријавити таксену обавезу сразмјерно броју мјесеци до краја календарске године и уплатити утврђен износ таксе, најкасније до краја године.

4. Порески обвезник који трајно одјави дјелатност у току календарске године, а платио је комуналну таксу у складу са ставом, 2) овог члана, има паво на поврат више уплаћеног износа таксе, сразмјерно броју мјесеци до краја календарске године, у складу са прописима којима се уређује порески поступак.

Члан 11.

Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности административне службе општине Рибник, дужно је у року од пет дана од дана доношења рјешења за рад, а у складу са Законом о занатско-предузетничкој дјелатности („Сл.гласник Републике Српске“, број: 117/11.), један примјерак рјешења доставити Пореској управи – Подручна јединица Рибник и један примјерак Одсеку за урбанизам, и стамбено- комуналне послове административне службе општине Рибник.

Члан 12.

Принудна наплата комуналне таксе проводи се по прописима који регулишу принудну наплату пореза грађана.

Члан 13.

Инспекцијски надзор над спровођењем члана 4. тачка а) до ж) ове Одлуке, врши Одјељењу за привреду, финансије и друштвене дјелатности административне службе општине Рибник, а надзор над спровођењем члана 4. тачка з) ове Одлуке, врши Пореска управа Републике Српске.

Члан 14.

Саставни дио ове Одлуке је Тарифа комуналних такса у прилогу.

Члан 15.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о комуналним таксама („Службени гласник општине Рибник“, бр. 03/07) и Одлука о измјени и допуни Одлуке о комуналним таксама („Службени гласник општине Рибник“, бр. 03/10).

Члан 16.

Одлука о комуналним таксама ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рибник“.

Број:02-462-4/12
Датум:11.05.2012.

Предсједник СО
проф. Љубан Симић

ТАРИФА КОМУНАЛНИХ ТАКСА

Тарифни број 1.

За свако истицање пословног имена правног лица на пословним просторијама, плаћа се комунална такса у годишњем износу, и то:

За привредна друштва која су као правна лица носиоци права и обавеза у смислу Закона о привредним друштвима:

- Привредна друштва из области промета нафте и нафтних деривата која се налазе на магистралном путу.....400 КМ
- Привредна друштва из области промета нафте и нафтних деривата која се не налазе на магистралном путу200 КМ
- Привредна друштва за експлоатацију камена, пијеска и шљунка200 КМ
- Привредна друштва и пословне јединице и други облици привредних друштава за телекомуникације200 КМ
- Привредна друштва из области резане грађе – пилане200 КМ
- Дрвопрерађивачка привредна друштва, финална прерада200 КМ
- Привредна друштва из области грађевинарства200 КМ
- Бетонаре200 КМ
- Привредна друштва, послове јединице и други облици привредних друштава која се баве

дистрибуцијом електричне енергије и прометом гаса	200 КМ
• Привредна друштва из области игара на срећу	250 КМ
• Привредна друштва из области трговине на велико	200 КМ
• Привредна друштва из области трговине на мало	200 КМ
• Привредна друштва из области угоститељства	180 КМ
• Представништва иностраних правних лица	800 КМ
• Банке, филијале, експозитуре	200 КМ
• Осигуравајућа друштва	200 КМ
• Шпедиције и њихова представништва	200 КМ
• Привредна друштва из области превоза лица у друмском саобраћају	150 КМ
• Телевизија и радио станице	100 КМ
• Привредна друштва из области графичке и издавачке дјелатности	100 КМ
• Привредна друштва из области посредовања	100 КМ
• Привредна друштва из области пољопривредне производње	50 КМ
• Остала привредна друштва	200 КМ

За сваку издвојену пословну просторију која је саставни дио предузећа плаћа се такса 50% од утврђеног износа за одређену дјелатност.

Тарифни број 2.

За радње у којима физичка лица – предузетници, обављају предузетничку дјелатност:

А) Угоститељски објекти

а) Група хотела (хотел, мотел, туристичко насеље, пансион)	100 КМ
б) Група кампова (камп, хотел, преноћиште, ловачка кућа, услуга у ванурбаним неуређеним условима, планински дом, апартман соба за изнајмљивање, кућа за одмор, сеоско домаћинство, одмаралиште)...10 КМ	
в) Група ресторани (ресторан)	70 КМ
г) Група ресторани (пекотека, гостионица, ћевапџиница, роштиљница, бургџиница, пицерија, објекат брзе хране).....	70 КМ
д) Група ресторани посластичарница, домаћа кухиња	30 КМ
ђ) Група ресторани – салон за посебне прилике који приређује умјетнички програм, а организује масовне скупове	200 КМ
е) Група барови (кафана, кафе бар, бар на отвореном, пивница, винарија, бифе, крчма, коноба)	70 КМ
ж) Ноћни клуб, ноћни бар, диско бар, диско-клуб, дискотека	200 КМ

Комунална такса предузетницима који обављају занатско-предузетничку дјелатност сезонски, утврђује се сразмјерно броју мјесеци за

који је регистрована дјелатност, која може бити најдуже (6) мјесеци у календарској години.

Б) Трговинске радње

• Драгстори	200 КМ
• Самопослуге	200 КМ
• Продавнице, бутици и киосци	70 КМ

В) Остале дјелатности

• Адвокатске канцеларије	400 КМ
• Стоматолошке ординације	200 КМ
• Ветеринарске и пољопривредне апотеке	200 КМ
• Здравствене апотеке	200 КМ
• Посредничке, правне и књиговодствене услуге	100 КМ
• Ауто школе	100 КМ
• Каменоресци	100 КМ
• Производња безалкохолних пића	100 КМ
• Фризери и козметичари	30 КМ
• Пржионице каве	100 КМ
• Аутомеханичари, аутолимари, електро механичар и столари	30 КМ
• Израда бетонске галантерије	100 КМ
• Занатске дјелатности у области грађевинарства (зидари, тесари, лимари, бравари, подполагачи, молери, водоинсталатери и електо инсталатери).....	30 КМ
• Произвођачи намјештаја, тапетари ...	30 КМ
• Аутопраоне и вулканизерске радње ...	30 КМ
• Пекаре	50 КМ
• Клаонице	50 КМ
• Регистрована самостална пољопривредна дјелатност	10 КМ
• Остале занатске дјелатности	30 КМ

За сваку издвојену пословну просторију која је саставни дио самосталне радње плаћа се такса 50% од утврђеног износа за одређену дјелатност.

Тарифни број 3.

Коришћење витрина ради излагања робе ван пословних просторија те коришћење простора на јавним површинама:

а) коришћење витрина ради излагања робе ван пословних просторија по 1 м ² годишње	30 КМ
б) за заузимање јавних површина за извођење манифестација, забавног карактера, забавни парк, рингишпила, и сл. по 1 м ² дневно	5 КМ
в) за заузимање тротоара за вријеме извођења грађевинских радова по 1м ² дневно	1 КМ
г) за прекоп саобраћајнице по дужном метру дневно	50 КМ
д) за прекоп зелене површине по дужном метру	10 КМ

Обавеза прописана тачком б) настаје приликом закључења уговора о закупу јавне

површине, а обавезе прописане тачкама б), г) д) овог члана, доспијевају прије почетка извођења радова, у моменту преузимања одобрења за извођење радова.

Тарифни број 4.

Истицање реклама на јавним и другим површинама:

За истицање реклама на паноима дуж градских улица и локалних путева, годишње.

- а) за рекламе до 2 м² - једнострано50 КМ
 - двострано100 КМ
 б) за рекламе од 2 до 4 м² – једнострано100 КМ
 - двострано 200 КМ

НАПОМЕНА: Уколико је реклама истакнута у периоду краћем од једне године, такса се обрачунава у сразмјерном износу према броју дана колико је реклама била истакнута. Такса се наплаћује приликом издавања локацијских услова, односно до 31.03. за сваку наредну календарску годину, уколико се локацијски услови издају на период дужи од једне године.

Тарифни број 5.

Држање пловних постројења, пловних направа и других објеката на води, држање ресторана и других угоститељских објеката на води, те коришћење ријечне обале у пословне сврхе:

- а) за држање ресторана и других угоститељских објеката и забавних објеката на води70 КМ
 б) за коришћење ријечне обале у пословне сврхе
100 КМ

Обавеза прописана под а), доношењем рјешења за рад, а под б) даном почетка коришћења права, предмета и услуга.

За сваку издвојену пословну просторију која је саставни дио предузећа или самосталне радње плаћа се такса 50% од утврђеног износа за одређену дјелатности.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 101/04, 42/05 и 118/05.), члана 1. и 4. и 24. Закона о административним таксама („Службени гласник РС“, бр. 100/11 и 103/11), члана 37. и 67. Статута општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“, бр. 14/05.) Скупштина општине Рибник на 38. сједници одржаној 03.05.2012. године, доноси:

О Д Л У К У

о општинским административним таксама

Члан 1.

Овом Одлуком прописују се административне таксе за списе и радње у управним и другим поступцима (у даљем тексту: списи и радње) које се плаћају у општинској административној служби општине Рибник (у даљем тексту: Општинска административна служба).

Члан 2.

1) Списи и радње за које се плаћа такса као и висина таксе утврђују се таксеном тарифом која чини саставни дио ове одлуке. Такса се може наплатити само ако је прописана таксеном тарифом.

Члан 3.

1) Таксени обвезник је лице по чијем се захтјеву поступак покреће, односно врше радње предвиђене таксеном тарифом.

2) Ако за исту таксу постоје два или више таксених обвезника, њихова обавеза је солидарна.

Члан 4.

1) Ако таксеном тарифом није другачије прописано таксена обавеза настаје:

а) за писмене поднеске - у тренутку кад се предају, а за усмено саопштење које се даје на записник - у тренутку кад се записник сачини,

б) за рјешења, дозволе и друге исправе – у тренутку подношења захтјева, односно поднеска за њихово издавање и

в) за управне радње - у тренутку подношења захтјева за извршење тих радњи.

2) Такса се плаћа у тренутку настанка таксене обавезе.

Члан 5.

Ако се исправа за коју се плаћа такса по захтјеву странке издаје у два или више примјерака, за други и сваки наредни примјерак плаћа се такса као за препис или овјеру преписа.

Члан 6.

1) Службено лице које прима таксени поднесак дужно је поништити налијепљену таксу.

2) Ако је такса уплаћена накнадно, поништава је службено лице органа које доноси рјешење или другу исправу за коју се плаћа такса.

3) Такса се поништава штамбиљом “поништено”, а у случају да то није могуће - такса се поништава потписом службеног лица из тачке 1. и 2. овог члана.

4) У рјешењу или другој исправу за коју је такса плаћена мора се означити да је такса плаћена, у којем износу и по којем тарифном броју.

5) У исправама које се издају без таксе мора се означити у коју сврху се издају и на основу којег прописа су ослобођене таксе.

Члан 7.

Поступак и начин наплаћивања административне таксе врши се у складу са Законом о административним таксама.

Члан 8.

Ослобађања од плаћања административне таксе врши се у складу са чланом 13. Закона о административним таксама.

Административна такса се не плаћа за списе и радње наведене у члану 14. Закона о административним таксама.

Поред ослобађања из члана 13. Закона о административним таксама од плаћања таксе ослобођени су:

1) предсједници савјета МЗ када поднесу захтјеве у име мјесне заједнице.

Поред списка и радњи наведених у члану 14. Закона о административним таксама за које се такса не плаћа, таксе се неће плаћати:

1) списе и радње у поступку за накнаду штете, проузроковане елементарним непогодама или штеточинама

2) за подношење захтјева о слободи приступа информацијама.

Члан 9.

На сва остала питања која нису регулисана овом Одлуком примјењиваће се Закон о административним таксама.

Члан 10.

За списе и радње у административној служби општине Рибник таксе се плаћају по сљедећој тарифи општинских административних такса:

ТАРИФА ОПШТИНСКИХ АДМИНИСТРАТИВНИХ ТАКСА

I- ПОДНЕСЦИ

Тарифни број 1.

За захтјеве, молбе, приједлоге, пријаве и друге поднеске ако овом тарифом није прописана друга такса 2,00 КМ

Такса по овом тарифном броју не плаћа се за накнадне поступке којима странка захтјева само брже поступање по раније поднесеном захтјеву и поступке који су обухваћени другом накнадом, те за захтјеве за издавање извода из матичних књига.

Тарифни број 2.

За жалбе против рјешења која су донесена од стране органа Управе, као и приговоре на Записник ..
.....5,00 КМ

II – РЈЕШЕЊА

Тарифни број 3.

За сва рјешења за која није прописана посебна такса 5,00 КМ

Ако се доноси једно рјешење по захтјеву више странака (лица), такса по овом тарифном броју плаћа се онолико пута колико има лица којима се рјешење доставља.

За рјешења донесена по жалбама не плаћа се такса.

Тарифни број 4.

За акта на основу кога правна и физичка лица стичу право на:

- вршење привредне дјелатности (за предузећа) 150,00 КМ

.....150,00 КМ

-вршење привредне дјелатности (за самосталне радње.....100,00 КМ

-држање тезги50,00 КМ

-држање бувљака50,00 КМ

-вршење домаће радиности.....50,00 КМ

-бављење умјетничким и старим занатима 50,00 КМ

.....50,00 КМ

- бављење јавним превозом лица у друмском саобраћају150,00 КМ

-бављење јавним превозом ствари..... 130,00КМ

-бављење превозом за властите потребе100,00 КМ

-бављење угоститељском дјелатношћу путем аутомата за припрему пића и напитака50,00 КМ

-пружање услуга смештаја и исхране туристима изнајмљивањем кућа, станова и соба које им служе само за одмор..... 50,00 КМ

-бављење пословима туристичког водича ... 50,00 КМ

-бављење откупом путем откупне станице, откупног мјеста пољопривредних производа и стоке ..50,00 КМ

-бављење повременом и привременом трговином (на пловним објектима,расхладним витринама, продаја на покретном столу и другим импровизованим објектима) које је ограничено до једне године 50,00 КМ

.....50,00 КМ

-пререгистрацију дјелатности са основног занимања на допунско и обрнуто.....70,00 КМ

- изнајмљивање властитог земљишта за камповање 50,00 КМ

..... 50,00 КМ

- продужено радно вријеме угоститељских објеката у којима се изводи музика уживо за период не дужи од три мјесеца такса се плаћа мјесечно у износу од..... 150,00 КМ

.....150,00 КМ

-обављање угоститељске дјелатности изван пословног простора:

а)на један дан50,00 КМ

б)на дуже 100,00 КМ

-обављање дјелатности у издвојеном пословном простору30,00 КМ

.....30,00 КМ

-добивање лиценце за превознике који обављају јавни превоз лица на општинском нивоу50,00 КМ

.....50,00 КМ

-добивање лиценце на возне јединице (аутобусе) 10,00 КМ

.....10,00 КМ

-промјене сједишта пословног простора50,00 КМ

.....50,00 КМ

-привремену одјаву дјелатности70,00 KM
-сталну одјаву дјелатности10,00 KM
-гашење издвојеног пословног простора10,00 KM
-промјену пословног простора на подручју општине50,00 KM
-одјава тезге, бувљака, домаће радиности, старих и умјетничких заната.....10,00 KM
-допуне дјелтности за физичка лица.....50,00 KM
-допуне дјелатности за правна лица.....70,00 KM
-такса за издавање увјерења за царињење теретног моторног, прикључног возила и других возила, пољопривредних и грађевинских машина.....40,00 KM
- такса за регистрацију возне јединице у склопу већ регистрованог јавног превоза ствари у друмском саобраћају50,00KM
- такса за замјену возне јединице у склопу већ регистрованог јавног превоза ствари у друмском саобраћају50,00 KM
- такса за регистрацију возне јединице у склопу већ регистрованог превоза за властите потребе 40,00 KM
- такса за замјену возне јединице у склопу већ регистрованог превоза за властите потребе40,00 KM
-такса за издавање одобрења за обављање самост. пољопривр.дјелатности10,00 KM
- издавање лиценце за теретно моторно возило10,00 KM
- издавање лиценце за прикључно возило10,00 KM
- издавање лиценце за путничко возило у изведби комби10,00 KM
- издавање лиценце за комбиновано возило10,00 KM
- издавање лиценце превозника за обављање јавног превоза ствари.....50,00 KM
- издавање лиценце за обављање превоза за властите потребе40,00 KM
- такса за издавање рјешења за престанак обављања пољопривредне дјел.,.....5,00 KM
- такса за одјаву возне јединице којом се обавља јавни превоз ствари у друмском саобраћају.....35,00 KM
- такса за одјаву возне јединице којом се обавља превоз за властите потребе у друмском саобраћају у износу од30,00 KM
- за издавање и измјену рјешења за обављање дјелатности у сеоском домаћинству.....10,00 KM
- за издавање и измјену рјешења за обављање дјелатности пружања услуге смјештаја, изнајмљивање апартмана, кућа за одмор и соба за изнајмљивање10,00 KM
-такса за издавање рјешења приликом обављање угоститељске дјелатности у пригодном радном времену50,00 KM
-такса за издавање рјешења за обављање угоститељске дјелат. у времену одржавања међународних, културних, спортских или сличних манифестација, а који се налазе у зони њиховог одржавања40,00 KM
-такса за издавање рјешења за обављање угоститељске дјелатности за вријеме трајања скраћеног радног вре

мена.....40,00 KM
-такса за издавање рјешења за обављање угоститељске дјелатности када се у периоду од једне године од дана доношења рјешења о одређивању скраћеног радног времена поново покрене исти поступак у којем се по други пут утврди испуњеност услова за скраћење радног времена.....50,00 KM
-такса за издавање рјешења за обављање угоститељске дјелатности у продуженом радном времену по мјесецу70,00 KM
-такса за издавање легитимације такси возила10,00 KM

III- УВЈЕРЕЊА

Тарифни број 5.

За увјерења ако није другачије прописано5,00 KM
За увјерење о чињеници живота (домаћи и интернационални)5,00 KM

Тарифни број 6.

За увјерења са којима се доказује поријекло или вриједност количине и каквоће или здравствена исправност робе- узорак20,00 KM

НАПОМЕНА:

Ова такса не плаћа се за стране поштанске декларације које траже спроводни лист.

IV - ОВЈЕРЕ, ПРЕПИСИ И ПРЕВОДИ

Тарифни број 7.

За овјеру сваког потписа или овјеру аутентичности рукописа.....5,00 KM
За овјеру преписа од сваког полутабака оригинала2,00 KM
За овјеру пословних књига (по књизи)10,00 KM
За овјеру пројекта.....50,00 KM

Под полутабаком подразумјева се лист хартије од двије стране нормалног канцеларијског формата или мање.

Ако је рукопис односно препис чија се овјера врши писана на страном језику, плаћа се двострука такса из овог тарифног броја.

Тарифни број 8.

За овјеру потписа на уговорима о купопродаји, о закупу, коришћењу и друго осим уговора о промету непокретности, плаћа се овјера сваког потписа5,00 KM

Сматра се да је извршена овјера уговора ако се овјере потписи уговорних страна. Свака измјена садржине уговора сматра се у таксном погледу као нови уговор.

Тарифни број 9.

За коришћење премета из архиве (пројектно-техничка документација)10,00 КМ
 За издавање преписа архивских докумената 10,00 КМ

V- ТАКСЕ ИЗ ОБЛАСТИ ГРАЂАНСКИХ СТАЊА

Тарифни број 10.

1) За изводе из матичних књига и увјерења по члану 159. и члану 160. ЗУП-а5,00 КМ
 2) За интернационалне изводе из матичних књига ..
10,00 КМ
 3) Пријаве о намјери ступања у брак плаћа се:
 а) Пријава за закључење брака у просторијама Административне службе општине Рибник,(накнада за одборника)..... 30,00 КМ
 б) Уколико се брак закључује ван просторија Административне службе општине Рибник, подносилац пријаве поред износа из тачке а). плаћа додатну таксу на име административних трошкова у износу од.....20,00 КМ

Тарифни број 11.

1) За потврде о издржавању10,00 КМ
 2) За изјаву о промјени презимена дату у матичној служби и мјесној канцеларији а у складу са чланом 8. Закона о личном имену.....10,00 КМ
 3)Захтјев за избор и промјену ентитетског држављанства 10,00 КМ
 4) Пријава за упис у МКД лица која су уписана у МКР5,00 КМ
 5) Пријава за упис у МКР лица коме је уписано држављанство РС у МКД5,00 КМ
 6)Рјешење о промјени личног имена или само имена или само презимена.....10,00 КМ

VI - ГРАЂЕВИНСКЕ ТАКСЕ

Тарифни број 12.

Таксе за урбанистичке услуге које се односе на издавање извода из регулационог плана као и израда записника за ископчење објекта.

-извод из регулационог плана30,00 КМ
 -исколчење стамбеног објекта на терену40,00 КМ
 - ископчење стамбено- пословног објекта на терену ..
80,00 КМ
 -исколчење пословног објекта на терену100,00 КМ
 - ископчење индустријског објекта на терену
200,00 КМ
 -исколчење за објекте инфраструктурних система (водоводне, комуналне, саобраћајне, енергетске и комуникационе инфраструктуре 300,00КМ

Тарифни број 13.

За издавање локацијских услова 20,00 КМ

Тарифни број 14.

1) За одобрење за грађење плаћа се такса према предрачунској вриједности објекта, и то:
 а). до 50.000,00 КМ.....100,00 КМ,
 б). од 50.000,00 КМ до 100.000,00 КМ.....150,00 КМ
 в). преко 100.000,00 КМ - 0,5% на предрачунску вриједност објекта, али не више од 5.000,00 КМ
 2) за доношење рјешења о одобрењу за употребу објекта100,00 КМ

VII - ЕКОЛОШКЕ ТАКСЕ

Тарифни број 15.

За издавање еколошке дозволе100,00 КМ

VIII - ТАКСА ИЗ ОБЛАСТИ САНИТАРНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ

Тарифни број 16.

Одобрење (рјешење) за ископ и пренос посмртних остатака са једне локације на другу, спроводница и излазак инспектора на лице мјеста:
 -на територији БиХ.....30,00 КМ
 -ван територије БиХ.....50,00 КМ

Члан 11.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о тарифнику општинских административних такса – пречишћен текст (“Службени гласник општине Рибник” број: 3/11), Одлука о висини учешћа грађана у трошковима одређених услуга социјалног рада, број 02-05-1/02 од 16.05.2002. године, Одлука о измјени Одлуке о висини учешћа грађана у трошковима одређених услуга социјалног рада број 03-521-43/05 од дана 02.06.2005. године.

Члан 12.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику општине Рибник”.

Број:02-460-2/12
 Датум:11.05.2012.

Предсједник СО
 проф. Љубан Симић

На основу члана 30. став 2. Закона о угоститељству (“Службени гласник Републике Српске”, број 15/10), члана 30. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”,

број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 2. став 2. Уредбе о критеријумима за одређивање радног времена у угоститељским објектима ("Службени гласник Републике Српске", број 44/11) и члана 37. Статута општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“ број 14/05), Скупштина општине Рибник, на сједници одржаној дана 03.05.2012. године донијела је:

О Д Л У К У

о одређивању радног времена угоститељских објеката на подручју општине Рибник

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком, одређује се радно вријеме угоститељских објеката на подручју општине Рибник, посебно радно вријеме (продужено или скраћено), пригодно радно вријеме, радно вријеме угоститељских објеката у дане Републичких празника, извођење музике уживо и продуциране музике.

Члан 2.

Под радним временом, у смислу ове одлуке, сматра се вријеме у којем угоститељски објекти морају бити отворени, односно вријеме у којем угоститељи могу да обављају угоститељску дјелатност у току једног радног дана.

Посебно радно вријеме је радно вријеме које је различито од прописаног радног времена и може бити продужено или скраћено и одређује се у сваком појединачном случају у односу на посебан угоститељски објекат и у зависности од испуњености услова за продужено или скраћено радно вријеме према условима из члана 10., 11. и 14. ове одлуке.

Пригодно радно вријеме је радно вријеме угоститељских објеката које је различито од прописаног радног времена а одобрава се код приређивања пригодних свечаности.

Члан 3.

Радно вријеме угоститељских објеката одређује се с обзиром на врсту и локацију угоститељског објекта.

Рад у угоститељском објекту мора бити организован на начин да се не ремети јавни ред и мир и комунални ред у складу са посебним прописима.

Рад у угоститељском објекту у пословно-стамбеном објекту колективног становања (стамбена зграда) мора бити организован тако да не ремети кућни ред у складу са посебним прописима који регулишу односе у заједници етажне својине.

Члан 4.

Угоститељским објектима, у смислу ове одлуке, сматрају се сви угоститељски објекти који су регистровани за пружање угоститељских услуга, у складу са Законом о угоститељству ("Службени гласник Републике Српске", број 15/10) и Правилником о разврставању, минималним условима за рад угоститељских објеката ("Службени гласник Републике Српске", број: 108/11).

У оквиру радног времена угоститељ одређује распоред, почетак и завршетак радног времена тако да радно вријеме може бити дуже или краће од прописаног.

Угоститељ је дужан дана улазу у угоститељски објекат видно истакне врсту и назив угоститељског објекта, као и распоред радног времена и истог се придржава у свом пословању.

II ПРОПИСАНО РАДНО ВРИЈЕМЕ

Члан 5.

Угоститељски објекти намјењени за смјештај гостију и објекти за припрему хране (catering), могу радити у времену од 0-24 часа.

За остале угоститељске објекте на подручју општине Рибник, утврђује се следеће радно вријеме:

- а) Ресторани, угоститељски објекти за исхрану и пиће или угоститељски објекти само за пиће:
- 1) Од 07,00 до 23,00 часа у зимском периоду,
 - 2) Од 07,00 до 24,00 часа у љетном периоду,
 - 3) Радно вријеме викендом (петак и субота) продужава се за један час.
- б) Диско-барови, диско-клубови (дискотеке), барови и ноћни барови:
- 1) Од 18,00 до 02,00 часа у зимском периоду,
 - 2) Од 18,00 до 03,00 часа у љетном периоду,
 - 3) Радно вријеме викендом (петак и субота) продужава се за један час.

Љетно рачунање радног времена је календарски од 01.04. до 30.09. текуће године, а зимско рачунање радног времена је календарски од 01.10. текуће године до 31.03. наредне године.

Члан 6.

У дане вјерских и новогодишњих празника као и у дане међународних празника радно вријеме угоститељских објеката је неограничено.

Члан 7.

Угоститељским објектима којима није одобрено продужено радно вријеме а организују пригодне свечаности, као што су: прославе, матурантске забаве, јубиларне прославе, рођендани и други слични догађаји затвореног типа, радно вријеме угоститељских објеката (пригодно радно вријеме) може трајати дуже од прописаног, а најдуже

до 03,00 часа, уз претходну сагласност Одјељења за привреду, финансије и друштвене дјелатности (у даљем тексту: надлежно одјељење).

За добијање одобрења из претходног става, угоститељ је дужан поднијети захтјев, најкасније 5 дана прије одржавања пригодне свечаности уз прилагање доказа: а) изјава угоститеља да за потребе трећег лица организује пригодну свечаност затвореног типа, б) прилагање доказа о испуњености услова из члана 14. став 2. тачка а) ове одлуке.

Угоститељ може за највише два дана седмично поднијети захтјев из става 2. овог члана.

На објекту којима се организују свадбе не примјењују се одредбе става од 1. до 3. овог члана.

Надлежно одјељење одлучује о дужини трајања пригодног радног времена и о томе обавјештава комуналну полицију.

Члан 8.

За вријеме одржавања међународних, културних, спортских или сличних манифестација, које својим значајем представљају унапређење туристичке понуде општине, радно вријеме угоститељских објеката у зони њиховог одржавања, може се продужити за вријеме трајања тих манифестација, а по захтјеву организатора манифестације или Туристичке организације, о чему одлуку доноси надлежно одјељење.

Члан 9.

Угоститељске услуге које се повремено пружају изван угоститељских објеката (на сајмовима, вашарима и сл.) могу се пружати у оквиру радног времена тих манифестација.

Радно вријеме угоститеља у објектима у којима се обавља нека друга дјелатност (културна, образовна, спортска, трговачка и сл.) утврђује се у складу са радним временом тог објекта, али не дужим од радног времена утврђеног овом одлуком.

У угоститељским објектима за смјештај у којима се обавља више различитих угоститељских дјелатности, утврђује се радно вријеме посебно за сваку дјелатност у складу са одредбама ове одлуке.

III ПОСЕБНО РАДНО ВРИЈЕМЕ

Скраћено радно вријеме

Члан 10.

Скраћено радно вријеме је краће од прописаног а утврђује га надлежно одјељење посебно за поједини угоститељски објекат, на основу захтјева за скраћење радног времена које достави: а) Комунална полиција, б) Надлежни орган полиције.

Надлежно одјељење може по службеној дужности затражити доставу потребних извјештаја

органа из става 1. овог члана ради скраћења радног времена.

Члан 11.

Приликом доношења рјешења из члана 10. ове одлуке, надлежно одјељење, дужно је да се придржава следећих критерија: а) ако је током године, угоститељ најмање два пута кажњен изрицањем прекршајног налога или правоснажног рјешења надлежног суда за прекршаје због прекорачења радног времена, односно ако је, током године, угоститељ најмање једном кажњен изрицањем прекршајног налога или правоснажним рјешењем надлежног суда за прекршаје због ремећења јавног реда и мира у угоститељском објекту, б) ако је угоститељски објекат дио пословно-стамбене зграде колективног становања, или се налази у насељу за индивидуално становање, односно у близини здравствених установа за смјештај пацијената, а у објекту или његовој непосредној близини се учестало ремети јавни ред и мир о чему постоје записници о извршеном прегледу надлежног органа о прекорачењу радног времена, в) ако се у угоститељском објекту, или у његовој непосредној близини, учестало нарушава јавни ред и мир, о чему постоје записници о извршеном прегледу надлежних органа о прекорачењу радног времена.

Члан 12.

Надлежно одјељење у року од 15 дана од дана пријема захтјева органа из члана 10. став 1. ове одлуке одлучује о захтјеву за скраћење радног времена и о томе обавјештава подносиоца захтјева.

Ако се у поступку утврди да је испуњен један од услова за скраћење радног времена, из члана 11. надлежно одјељење ће рјешењем одредити скраћење радног времена угоститељског објекта на период од најмање три мјесеца до најдуже шест мјесеци од дана доношења рјешења о скраћењу радног времена.

Радно вријеме може се скратити за два сата у односу на прописано радно вријеме.

По истеку периода из става 2. овог члана угоститељ обавља угоститељску дјелатност у прописаном радном времену.

Уколико је угоститељ обављао дјелатност у продуженом радном времену, након скраћења тог радног времена, обавља дјелатност у прописаном радном времену.

О скраћеном радном времену надлежно одјељење обавјештава комуналну полицију.

Члан 13.

Уколико се у периоду од једне године од дана доношења рјешења о одређивању скраћеног радног времена поново покрене исти поступак у којем се по други пут утврди испуњеност услова за скраћење радног времена, новим рјешењем одредиће

се да скраћено радно вријеме таквог угоститељског објекта траје календарски најмање шест мјесеци до најдуже годину дана.

Продужно радно вријеме

Члан 14.

Продужно радно вријеме је дуже од прописаног, а не дуже од 04,00 часа из поноћи што у сваком конкретном случају утврђује надлежно одјељење.

Приликом доношења рјешења за продужено радно вријеме, надлежно одјељење, дужно је да се придржава следећих критеријума: а) доказ да угоститељ није правоснажно кажњен изрицањем прекршајног налога или правоснажног рјешења надлежног суда за прекршај прекорачења радног времена и нарушавање јавног реда и мира у угоститељском објекту за који тражи продужено радно вријеме у претходних шест мјесеци од дана подношења захтјева за рад у продуженом радном времену.

За рад у продуженом радном времену угоститељ подноси захтјев надлежном одјељењу, уз прилагање доказа из става 2. овог члана.

Надлежно одјељење ће рјешењем одредити продужено радно времена угоститељског објекта на период од једног до три мјесеца .

По истеку рока из става 4. овог члана угоститељ може поднијети захтјев за поновни рад у продуженом радном времену.

Уколико се у периоду рада угоститељског објекта у продуженом радном времену оствари један од разлога из члана 11. став 1. ове одлуке за скраћење радног времена, надлежно одјељење по службеној дужности одредити угоститељском објекту рад у прописаном радном времену.

Члан 15.

“Вријеме толеранције”, односно вријеме конзумације услуге које је почело у прописаном или посебном радном времену износи 30 минута рачунајући од момента истека прописаног или посебног радног времена угоститељског објекта.

Угоститељи су обавезни поштовати “вријеме толеранције” из става 1. овог члана.

IV ЗВУЧНА ИЗОЛАЦИЈА

Члан 16.

Угоститељски објекти смјештени у пословно-стамбеном објекту колективног становања (стамбена зграда), односно у насељу са индивидуалним стамбеним јединицама (породичне куће) или близини здравствене установе за смјештај пацијената морају испуњавати услове у погледу заштите од буке у складу са посебним прописима.

Ниво буке у угоститељским објектима из става 1. овог члана не смије да прелази границе дозвољене чујности изван угоститељског објекта у складу са прописима из области заштите животне средине.

У свим угоститељским објектима, без обзира на дужину радног времена, није дозвољено извођење музике уживо као ни емитовање музике преко музичких уређаја, у времену од 22,00-06,00 часова уколико има чујност изван затвореног дијела објекта у којем се изводи, односно емитује.

Члан 17.

Угоститељски објекти: бар, ноћни бар, диско бар и диско клуб (дискотека), не могу обављати дјелатност изван затвореног простора, ако на било који начин нарушавају јавни ред и мир.

Радно вријеме дијела угоститељског објекта на отвореном простору или на површинама прилагођеним пружању угоститељских услуга изван угоститељских објеката, као што су баште или терасе завршава се у радном времену тог угоститељског објекта.

Члан 18.

Надзор над примјеном одредби ове одлуке у погледу придржавања радног времена у угоститељским објектима врши комунална полиција у складу са посебним овлашћењима прописаним у закону који регулише област угоститељства и закону који прописује поступање комуналне полиције.

Члан 19.

За сва друга питања која нису дефинисана овом одлуком непосредно се примјењују одредбе Уредбе о критеријумима за одређивање радног времена у угоститељским објектима.

V КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 20.

Новчаном казном од 800,00 КМ до 4.000,00 КМ казниће се за прекршај угоститељ као привредно друштво ако: а) се не придржава прописаног и посебног радног времена из члана 5. 7. 10.и 14. ове одлуке

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице правног лица новчаном казном од 200,00 КМ до 1.000,00 КМ.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се за прекршај угоститељ као предузетник или физичко лице новчаном казном у износу од 400,00 КМ до 2.000,00 КМ.

Члан 21.

Новчаном казном у износу од 400,00 КМ до 2.500,00 КМ казниће се за прекршај угоститељ као привредно друштво ако: а) обавља угоститељску дјелатност на отвореном простору или на површинама прилагођеним пружању угоститељских услуга изван угоститељског објекта (баште, терасе) у супротности са чланом 17. ове одлуке, б) ако се не придржава радног времена из члана 9. ове одлуке, в) не поштује “вријеме толеранције” из члана 15. ове одлуке, г) поступа супротно одредбама члана 8. ове одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 100,00 КМ до 500,00 КМ.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се за прекршај угоститељ као предузетник или физичко лице новчаном казном у износу од 200,00 КМ до 1.000,00 КМ.

Члан 22.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о одређивању радног времена угоститељских објеката на подручју општине Рибник (“Службени гласник општине Рибник”, број: 3/08 и 3/09).

Члан 23.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику општине Рибник”.

Број: 02-352-11/12
Датум: 11.05.2012.

Предсједник СО
проф. Љубан Симић

На основу члана 6. 7. и 8. Закона о министарским, владиним и другим именованима РС („Службени гласник РС“ бр. 41/03), члана 16. и 18. Закона о систему јавних служби (“Службени гласник РС” бр. 68/07) и члана 37. Статута општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“ бр. 14/05) Скупштина општине Рибник на 38. сједници одржаној дана 03.05.2012. год. доноси:

О Д Л У К У

о утврђивању критерија и расписивању Јавног конкурса за избор и именовање директора и чланова Управног одбора ЈУ „Народна библиотека Рибник“

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се критеријуми, услови и поступак за избор директора и три члана Управног одбора ЈУ “ Народна библиотека „Рибник,

који се бирају на период од 4. године.

Под критеријумима из предходног става подразумевају се општи и посебни услови утврђени овом Одлуком.

Члан 2.

Расписује се Јавни конкурс за избор и именовање директора и три члана Управног одбора ЈУ „Народна библиотека Рибник“.

Члан 3.

Општи и посебни услови који морају испуњавати кандидати из члана 1. Одлуке:

А) Општи услови за чланове Управног одбора и директора:

1. Да је држављанин РС или БиХ,
2. Да је старији од 18 год.
3. Да нису отпуштени из државне службе на било којем нивоу власти у БиХ (било на нивоу државе или ентитета), као резултат дисциплинске мјере на било ком нивоу власти у Републици Српској у периоду од три године прије дана објављивања упражњене позиције,
4. Да се против њега не води кривични поступак.
5. Да није осуђиван за кривично дјело на безусловну казну затвора преко шест мјесеци или кривично дјело које га чини неподобним за обављање послова на напријед наведеним функцијама.
6. Да не служи казну изречену од стране међународног суда за бившу Југославију и да нису под оптужбом тога суда члан IX 1. Устава БиХ.

Б) Посебни услови за чланове Управног одбора

1. Да има високу, вишу или средњу стручну спрему,
2. Да није запослен у „ЈУ Народна библиотека Рибник“,
3. Да познаје послове које обавља Управни одбор,
4. Да има најмање 1. годину радног искуства.

Ц) Посебни услови за директора

1. Да има високу или вишу стручну спрему,
2. Да има најмање 3 год. радног искуства,
3. Да не постоји сукоб интереса у смислу Закона о сукобу интереса.

Члан 4.

Кандидати не могу обављати дужности, активности, и бити на положају који доводи до сукоба интереса како је то одређено Законом о спречавању сукоба интереса у органима власти у Републике Српске (“Сл. Гласник РС” бр. 73/08), Законом о министарским владиним и другим именованима Републике Српске (“Службени гласник РС бр. 41/03), Законом о локалној самоуправи (“Службени гласник РС” бр 101/04, 42/05 и 118/05) и Законом о систему јавних служби („Службени гласник РС“ бр. 68/07).

Запослени у установи не могу бити чланови

њеног Управног одбора.

Члан 5.

Јавни конкурс за избор и именовање чланова Управног одбора и директора ЈУ Народна библиотека Рибник биће објављен у „Службеном гласнику РС“ и дневном листу „Фокус“, са садржајем прописаним овом одлуком и Законом о министарским, владиним и другим именовањима РС.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс је 15 дана од дана од дана објављивања конкурса.

Члан 6.

Поступак избора укључујући и преглед пријава приспјелих на конкурс и предлагање ранг листе кадната, у складу са утврђеним критеријумима, извршиће посебном рјешењем именована Комисија за избор.

Директора и чланове Управног одбора, на приједлог Комисије за избор именује Скупштина општине на период од 4 године.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Рибник“.

Број: 02-325-4-6/12
Датум: 11.05.2012. год.

Предсједник СО
проф. Љубан Симић

На основу члана 26. 29. и 30. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник РС“ бр. 55/10) члана 37. став 1. алинеја 6. Статута општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“ бр. 14/05), Скупштина општине Рибник је на 38. редовној сједници одржаној дана 03.05.2012. год. донијела:

О Д Л У К У

о приступању изради измјене дијела Регулационог плана за дио насеља Превија

Члан 1.

Приступа се изради измјене дијела Регулационог плана („Службени гласник општине Рибник“ бр. 02/11) за дио насеља Превија (у даљем тексту: План)

Члан 2.

Простор који ће се обухватити Планом обухвата земљиште у приватној својини и то:

- власништво предузећа „Станишић“ Д.О.О. Превија: к.ч. 368, њива звана „Глушавац“, 2. класе у површини

од 2147 м²

к.ч. 371, њива звана „Глушавац“, 2. класе у површини од 2728 м²

Уписане у ЛН бр 355/0 КО Превија, у корист предузећа „Станишић“ Д.О.О. са дијелом посједа 1/1 укупне површине 4875 м².

- власништво Станишић (Миле) Милана

к.ч.372, стамбена зграда у површини од 92 м²

к.ч.372, њива звана „Глушавац“, 2. класе у површини од 367 м²

к.ч.372, двориште у површини од 500м²

к.ч.372, њива звана „Глушавац“, 2. класе у површини од 3169 м²

Уписане у ЛН бр 69/1 КО Превија, у корист Станишић (Миле) Милана са дијелом посједа 1/1 укупне површине 4128 м².

Простор који ће се обухватити Планом обухвата земљиште у укупној површини од 9003 м².

Члан 3.

Носилац припреме Плана је Одсјек за урбанизам и стамбено комуналне послове општине Рибник.

Члан 4.

Носилац израде Плана биће правно лице коме буде повјерена израда истог, а које је регистровано за израду ове врсте планске документације.

Члан 5.

Параметри утврђени Планом важе до његове измјене или доношења новог Плана.

Члан 6.

Смјернице за израду Плана израђује носилац припреме плана.

Члан 7.

Рок за израду Плана биће дефинисан уговором са носиоцем израде, с тим да не смије бити дужи од 90 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 8.

Измјена дијела Регулационог плана за дио насеља Превија треба да садржи све елементе прописане Законом о уређењу простора и грађењу, другим законима и посебним Правилником о садржају, начину израде и доношења докумената просторног уређења.

Члан 9.

Скупштина општине Рибник ће на приједлог носиоца

лични захтјев, Одлуком СО бр. 02-111-1-4-8/11 од 25.02.2011. год. на њено мјесто именован је Јањић Лазар на преостали период мандата разрјешеног члана. Обзиром да члановима Управног одбора мандат истиче са даном 16.05.2012. год. а да је чланом 16. Закона о систему јавних служби ("Службени гласник РС" бр. 68/07), прописано да "Управни одбор установе именује и разрјешава оснивач" одлучено је као у диспозитиву.

Поука о правном лијеку

Против овог рјешења не може се изјавити жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бања Луци у року од 30 дана од дана пријема овог рјешења.

Број:02-325-4-4/12.

Датум:11.05.2012. год.

Предсједник СО
проф. Љубан Симић

На основу члана 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске ("Службени гласник РС" бр.41/03), члана 18. став 2. Закона о систему јавних служби ("Службени гласник РС" бр. 68/07) и члана 37. Статута општине Рибник, ("Службени гласник општине Рибник" бр.14/05), Скупштина општине Рибник на 38. редовној сједници одржаној дана 03.05.2012. год. је донијела:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовању в.д. директора
ЈУ "Народна библиотека Рибник" Рибник

1. Драго Ивановић именује се за вршиоца дужности директора ЈУ "Народна библиотека Рибник" Рибник почев од 17.05.2012. год. до окончања поступка јавне конкуренције за избор директора установе у складу са Законом о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске

2.Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у "Службеном гласнику општине Рибник."

О б р а з л о ж е њ е:

Рјешењем СО Рибник бр. 02-325-4/12 од 11.05.2012. год. због истека мандата разрјешен је дужности директор ЈУ "Народна библиотека Рибник" са даном 16.05.2012. год. због чега је потребно именовати в.д. директора до избора директора у поступку јавне конкуренције.

Комисија за избор и именовање је на сједници одржаној 25.04.2012.год. утврдила приједлог Рјешења о именовању Драге Ивановића за в.д. директора и предложила СО Рибник доношење рјешења као у диспозитиву.

Како је чланом 18. став 2. Закона о систему

јавних служби ("Службени гласник РС" бр. 68/07), прописано да директора установе именује и разрјешава оснивач на период од четири године ,уз претходно спроведен поступак јавне конкуренције, а члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске ("Службени гласник РС" бр.41/03) прописује именовања на краћи период одлучено је као у диспозитиву.

Поука о правном лијеку

Против овог рјешења не може се изјавити жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бања Луци у року од 30 дана од дана пријема овог рјешења.

Број:02-325-4-3/12.

Датум:11.05.2012. год.

Предсједник СО
проф. Љубан Симић

На основу члана 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске ("Службени гласник РС" бр.41/03), члана 16. Закона о систему јавних служби ("Службени гласник РС" бр. 68/07) и члана 37. Статута општине Рибник, ("Службени гласник општине Рибник" бр.14/05), Скупштина општине Рибник на 38.редовној сједници одржаној дана 03.05.2012. год. је донијела:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовању в.д. чланова Управног одбора
ЈУ "Народна библиотека Рибник" Рибник"

1. За вршиоце дужности чланова Управног одбора ЈУ "Народна библиотека Рибник" Рибник именују се:

1. Кевац Весна
2. Јањић Лазар
3. Јуришић Буро

2.Именовање се односи на период од 17.05.2012. год. до окончања поступка јавне конкуренције за избор Управног одбора установе у складу са Законом о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске

3.Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у "Службеном гласнику општине Рибник."

О б р а з л о ж е њ е:

Рјешењем СО Рибник бр. 02-325-4-4/12 од 11.05.2012. год. због истека мандата разрјешени су дужности чланови Управног одбора ЈУ "Народна библиотека Рибник" са даном 16.05.2012. год. због чега је потребно именовати в.д. чланова Управног одбора до избора Управног одбора у поступку јавне конкуренције.

Комисија за избор и именовање је на сједници одржаној 25.04.2012. год. утврдила приједлог Рјешења о именовању чланова Управног одбора и предложила СО Рибник доношење рјешења као у диспозитиву.

Како је чланом 16. Закона о систему јавних служби ("Службени гласник РС" бр. 68/07), прописано да "Управни одбор установе именује и разрјешава оснивач" а члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске ("Службени гласник РС" бр.41/03) прописује именовања на краћи период одлучено је као у диспозитиву.

Поука о правном лијеку

Против овог рјешења не може се изјавити жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бања Луци у року од 30 дана од дана пријема овог рјешења.

Број:02-325-4-5/12.

Датум:11.05.2012. год.

Предсједник СО

проф. Љубан Симић

На основу члана 9. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске("Службени гласник РС" бр.41/03), а у вези са чланом 16. и 18. Закона о систему јавних служби ("Службени гласник РС" бр. 68/07) и члана 37. Статута општине Рибник,("Службени гласник општине Рибник" бр 14/05), Скупштина општине Рибник на 38. редовној сједници одржаној дана 03.05.2012. год. је донијела:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању Комисије за избор директора и чланова Управног одбора ЈУ " Народна библиотека Рибник"

1. У Комисију за избор директора и чланова Управног одбора ЈУ " Народна библиотека Рибник" именују се:

- 1) Јелић Миомира, предсједник
- 2) Галић Радмила, члан
- 3) Врачар Споменка, члан
- 4) Пролић Душан, члан
- 5) Јанковић Милорад, члан

2. Задатак Комисије за избор је да у складу са Законом о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске размотри пријаве приспјеле на конкурс, сачини листу са ужим избором кандидата који испуњавају критеријуме за именовање, по потреби припреми додатне информације о кандидатима, обави интервју и након тога предложи ранг листу кандидата и скупштини упутити на разматрање приједлог рјешења о именовању директора и чланова Управног одбора ЈУ " Народна библиотека Рибник"

3.Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Рибник."

Број:02-325-4-7/12

Датум:11.05.2012. год.

Предсједник СО

проф. Љубан Симић

На основу члана 18. став 2. Закона о систему јавних служби ("Службени гласник РС" бр. 68/07), члана 37. Статута општине Рибник,("Службени гласник општине Рибник" бр.14/05), Скупштина општине Рибник је на 38. редовној сједници одржаној 03.05.2012. год. донијела:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу директора ЈУ "Туристичка организација општине Рибник" Рибник

1.Симић Љубан разрјешава се дужности директора ЈУ " Туристичка организација општине Рибник" Рибник са даном 12.04.2012. год. због подношења оставке.

2.Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у "Службеном гласнику општине Рибник."

О б р а з л о ж е њ е:

Рјешењем СО Рибник бр. 02-325-7-10/11/12 од 08.02.2012. Симић Љубан је именован за директора ЈУ "Туристичка организација општине Рибник" Рибник на мандатни период од 4 године.

Именовани је поднио оставку на мјесто директора, јер је одлуком СО Рибник бр. 02-02-3/12 од 12.04.2012.год. изабран на мјесто предсједника СО Рибник.

Како је чланом 18. став 2. Закона о систему јавних служби ("Службени гласник РС" бр. 68/07), прописано да директора установе именује и разрјешава оснивач одлучено је као у диспозитиву.

Поука о правном лијеку

Против овог рјешења не може се изјавити жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бања Луци у року од 30 дана од дана пријема овог рјешења"

Број:02-325-5-2/12

Датум,11.05.2012. год.

Предсједник СО

проф. Љубан Симић

На основу члана 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске ("Службени гласник РС" бр.41/03), члана 18. став 2. Закона о систему јавних

служби (“Службени гласник РС” бр. 68/07) и члана 37. Статута општине Рибник, (“Службени гласник општине Рибник” бр.14/05), Скупштина општине Рибник на 38.редовној сједници одржаној дана 03.05.2012. год. је донијела:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовану вд директора
ЈУ “Туристичка организација општине Рибник”
Рибник

1. Ђуро Вртунић именује се за вршиоца дужности директора ЈУ “Туристичка организација општине Рибник” Рибник, до окончања поступка јавне конкуренције за избор директора установе у складу са Законом о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у “Службеном гласнику општине Рибник.”

О б р а з л о ж е њ е:

Рјешењем СО Рибник бр. 02-325-5-2/12 од 11.05.2012. год. Љубан Симић је, због подношења оставке разрјешен дужности директора ЈУ “Туристичка организација општине Рибник” због чега је потребно именовати в.д. директора до избора директора у поступку јавне конкуренције.

Комисија за избор и именовање је на сједници одржаној 25.04.2012.год утврдила приједлог Рјешења о именовану Ђуре Вртунића за вд директора и предложила СО Рибник доношење рјешења као у диспозитиву.

Како је чланом 18. став 2. Закона о систему јавних служби (“Службени гласник РС” бр. 68/07), прописано да директора установе именује и разрјешава оснивач на период од четири године ,уз претходно спроведен поступак јавне конкуренције, а члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске (“Службени гласник РС” бр.41/03) прописује именовања на краћи период одлучено је као у диспозитиву.

Поука о правном лијеку

Против овог рјешења не може се изјавити жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бања Луци у року од 30 дана од дана пријема овог рјешења

Број:02-325-5-3/12.
Датум:11.05.2012. год.

Предсједник СО
проф. Љубан Симић

На основу члана 33. Закона о уређењу простора и грађењу (“Службени гласник РС” бр. 55/10) члана 37.став 1. алинеја 6. Статута општине

Рибник (“Службени гласник општине Рибник” бр. 14/05), Скупштина општине Рибник је на 38. редовној сједници одржаној дана 03.05.2012. год. донијела:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовану Савјета плана на изради измјене
дијела Регулационог плана за дио насеља Превија

Члан 1.

Именује се Савјет плана на изради измјене дијела Регулационог плана за дио насеља Превија у следећем саставу:

1. Љубан Симић, проф. – предсједник СО Рибник
2. Миле Петровић, дипл.инж.маш. – одборник СО Рибник
3. Милан Благојевић, дипл.инж.арх.

Члан 2.

Задатак Савјета из члана 1. овог рјешења је:

Прати израду документа просторног уређења и заузима стручне ставове према питањима општег, привредног и просторног развоја територијалне јединице, односно подручја за које се документ доноси, као и стручне ставове у погледу рационалности и квалитета предложених планских рјешења, усаглашености документа са документима просторног уређења који представљају основу за њихову израду, односно у погледу усклађености документа са одредбама овог закона и другим прописима заснованим на закону.

Члан 3.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у “Службеном гласнику општине Рибник.”

Број: 02-36-8-4/12
Датум: 08.05.2012.год.

Предсједник СО
проф. Љубан Симић

На основу члана 37. и 67. Статута општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“ бр.14/05) и члана 110. Пословника Скупштине општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“, бр.16/05) Скупштина општине Рибник је на 38. редовној сједници одржаној 03.05.2012. год. након разматрања Приједлога Програма рада ЈУ ”Туристичка организација општине Рибник за 2012. год. донијела следећи:

З А К Љ У Ч А К

1.Скупштина општине Рибник усваја Програм рада ЈУ ”Туристичка организација општине Рибник” за 2012. год.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у “Службеном гласнику општине Рибник.”

Број:02-325-3/12
Датум:11.05.2012.год.

Предсједник СО
проф. Љубан Симић

На основу члана 37. и 67. Статута општине Рибник («Службени гласник општине Рибник» бр.14/05) и члана 110. Пословника Скупштине општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“, бр.16/05) Скупштина општине Рибник је на 38. редовној сједници одржаној 03.05.2012. год. након разматрања Информације о раду и пословању ЈПШ”Шуме РС” - Шумско газдинство Рибник за 2011. год. донијела следећи:

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина општине Рибник није задовољна Информацијом о раду и пословању ЈПШ”Шуме РС” - Шумско газдинство Рибник за 2011. год. те исту враћа се на дораду са захтјевом да се доставе подаци тражени дописом СО Рибник (бр.02-332-4/12 од 28.03.2012.год.)

2. Задужује се општинска администартивна служба да припреми и упути опомену пред тужбу ЈПШ”Шуме РС”, ради наплате дуговања према општини Рибник по основу члана 89. Закона о шумама, а да се о истој обавјести Надзорни одбор ЈПШ”Шуме РС” и Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде.

3. Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у “Службеном гласнику општине Рибник.”

Број:02-332-4-2/12
Датум:11.05.2012.год.

Предсједник СО
проф. Љубан Симић

На основу члана 37. и 67. Статута општине Рибник («Службени гласник општине Рибник» бр.14/05) и члана 110. Пословника Скупштине општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“, бр.16/05) Скупштина општине Рибник је на 38. редовној сједници одржаној 03.05.2012. год. након разматрања Извјештаја о раду ЈУ” Културни центар Рибник” за 2011. год. донијела следећи:

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина општине Рибник усваја Извјештај о раду ЈУ” Културни центар Рибник” за 2011. год.

2. Препоручује се Начелнику општине да у складу са законским могућностима изједначи лична примања запослених у ЈУ”Културни центар Рибник” са личним примањима запослених у Администартивној служби општине Рибник према степену стручне спреме.

3. Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у “Службеном гласнику општине Рибник.”

Број:02-641-1/12
Датум:11.05.2012.год.

Предсједник СО
проф. Љубан Симић

На основу члана 37. и 67. Статута општине Рибник («Службени гласник општине Рибник» бр.14/05) и члана 110. Пословника Скупштине општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“, бр.16/05) Скупштина општине Рибник је на 38. редовној сједници одржаној 03.05.2012. год. након разматрања Извјештаја о раду ЈУ” Народна библиотека Рибник” за 2011. год. донијела следећи:

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина општине Рибник усваја Извјештај о раду ЈУ” Народна библиотека Рибник” за 2011. год.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у “Службеном гласнику општине Рибник.”

Број:02-620-2/12
Датум:11.05.2012.год.

Предсједник СО
проф. Љубан Симић

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр.101/04, 42/05 и 118/05), члана 55. Статута општине Рибник („Службени гласник општине Рибник”, бр. 14/05), а на приједлог Службе цивилне заштите општине Рибник Начелник Општине доноси:

ОДЛУКУ

о утрошку средстава за елементарне непогоде

Члан 1.

Одобравам утрошак средстава за елементарне непогоде на име набавке материјала за кровни покривач породице Ђулум Гојка из Горње Превије.

Материјал се састоји од набавке греда, рогова, летве и цријепа за покривање изгорјелог крова у износу од 1368,33 КМ.

Члан 2.

Средства исплатити на рачуне добављача материјала и то „С.М.- Селимовић, и „Два Бора 2000,, д.о.о. Заблеће, а по рачунима у прилогу ове одлуке а са буџетске позиције 412999- Средства за елементарне непогоде.

Члан 3.

За реализацију ове одлуке задужујем Одсјек за финансије и рачуноводство.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Рибник“.

Број: 01-81-8-1 /12 Начелник општине
Дана: 28.04.2012.год. Неђо Стојаковић, дипл.ек

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења ,а биће објављена у „Службеном гласнику општине Рибник“

Број: 01-532-190-1/12 Начелник општине
Дана: 07.05.2012.год. Неђо Стојаковић, дипл.ек.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” бр. 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 55. Статута општине Рибник („Службени гласник општине Рибник бр. 14/05) у циљу реализације реализације буџетских расхода за 2012. год. а рјешавајући по захтјеву Српске православне црквене општине Врбљани, начелник Општине доноси:

О Д Л У К У
о утрошку средстава

Члан 1.

Одобравам средства у износу од 2.000,00 КМ на име капиталних грантова за одржавање вјерских објеката, а по захтјеву Српске православне црквене општине Врбљани.

Члан 2.

Средства исплатити из буџета са буџетске позиције 415234 – средства за реконструкцију и одржавање вјерских објеката на жиро или текући рачун подносиоца захтјева.

Обавезује се подносиоц захтјева да у што краћем року достави жиро-рачун или текћи рачун на који се могу дозначити одобрена средства.

Члан 3.

За реализацију ове одлуке задужујем Одсјек за финансије и рачуноводство.

САДРЖАЈ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

ОДЛУКА о верификацији мандата одборника Скупштине општине Рибник	01
ОДЛУКА о субвенцији за јавни превоз на подручју општине Рибник	01
ОДЛУКА о комуналним таксама	01
ОДЛУКА о општинским административним таксама	05
ОДЛУКА о одређивању радног времена угоститељских објеката на подручју општине Рибник	09
ОДЛУКА о утврђивању критерија и расписивању Јавног конкурса за избор и именовање директора и чланова Управног одбора ЈУ "Народна библиотека Рибник"	12
ОДЛУКА о приступању измјени дијела Регулационог плана за дио насеља Превија	13
РЈЕШЕЊЕ о разрјешењу директора ЈУ "Народна библиотека Рибник"	14
РЈЕШЕЊЕ о разрјешењу чланова Управног одбора ЈУ "Народна библиотека Рибник"	14
РЈЕШЕЊЕ о именовању вд директора ЈУ "Народна библиотека Рибник"	15
РЈЕШЕЊЕ о именовању вд чланова Управног одбора ЈУ "Народна библиотека Рибник"	15
РЈЕШЕЊЕ о именовању Комисије за избор директора и чланова Управног одбора ЈУ "Народна библиотека Рибник"	16
РЈЕШЕЊЕ о разрјешењу директора ЈУ "Туристичка организација општине Рибник"	16
РЈЕШЕЊЕ о именовању вд директора ЈУ "Туристичка организација општине Рибник"	17
РЈЕШЕЊЕ о именовању Савјета плана на изради измјене дијела Регулационог плана за дио насеља Превија	17
ЗАКЉУЧАК о усвајању Програма рада ЈУ "Туристичка организација општине Рибник" за 2012. год	17
ЗАКЉУЧАК о Информацији о раду и пословању ЈПШ "Шуме РС"- Шумско газдинство Рибник" за 2011. годину.....	18
ЗАКЉУЧАК о усвајању Извјештаја о раду ЈУ "Културни центар Рибник" за 2011.годину	18
ЗАКЉУЧАК о усвајању Извјештаја о раду ЈУ „Народна библиотека Рибник“ за 2011.годину.....	18

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

ОДЛУКА о утрошку средстава за елементарне непогоде	18
ОДЛУКА о утрошку средстава за одржавање вјерских објеката	19