



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ РИБНИК

Број: 4/2011, Година XII, Датум: 31. мај 2011.

Раде Јованића бб, Тел/Факс: 050 / 430-070, Е-mail: skupstina@opstinaribnik.org, www.opstinaribnik.org

На основу члана 47. и 48. Закона о туризму-Пречишћени текст («Службени гласник РС» бр. 112/07), чланова 3. и 5. и 12. Закона о систему јавних служби («Службени гласник РС» бр. 68/07), члана 37. Статута општине Рибник («Службени гласник општине Рибник» бр. 14/05), Скупштина општине Рибник је на 30. редовној сједници одржаној 30.05.2011. године донијела :

О Д Л У К У

о оснивању Туристичке организације општине Рибник

I НАЗИВ ОСНИВАЧА

Члан 1.

Општина Рибник (у даљем тексту Оснивач) оснива Туристичку организацију општине Рибник.

II НАЗИВ И СЈЕДИШТЕ УСТАНОВЕ

Члан 2.

Организација ће пословати под називом: «ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ РИБНИК»

Скраћени назив је ТООР

Сједиште Туристичке организације општине Рибник је у Рибнику, Улица Раде Јованића бб

Члан 3.

„Туристичка организација општине Рибник“ је организација од посебног друштвеног интереса за област туризма, вршење послова развоја, очувања и заштите туристичких вриједности на територији општине Рибник

Члан 4.

„Туристичка организација општине Рибник“ има својство правног лица, које стиче уписом у судски регистар код надлежног суда.

Члан 5.

У правном промету са трећим лицима, „Туристичка организација општине Рибник“ иступа у своје име и за свој рачун, самостално и без ограничења.

За обавезе створене у правном промету са трећим лицима, „Туристичка организација општине Рибник“ одговара својом цјелокупном имовином.

За обавезе „Туристичке организације општине Рибник“ у правном промету, Оснивач одговара до висине оснивачког улога.

III ДЈЕЛАТНОСТ

Члан 6.

Дјелатност Туристичке организације општине Рибник је:

- 47.61. трговина на мало књигама у специјализованим радњама
- 47.62. трговина на мало новинама, папиром и писаћим прибором у специјализованим продавницама
- 47.63. трговина на мало музичим и видео записима у специјализованим продавницама
- 47.64. трговина на мало спортском опремом у специјализованим продавницама (спортска опрема, прибор за риболов, опрема за камповање, чамци, бицикли)
- 47.78 Остала трговина на мало новом робом у специјализованим продавницама
- трговина на мало фотографском, оптичком и прецизном опремом
- трговина на мало сувенирима, рукотворинама и религијским производима
- трговина на мало услугама продајних умјетничких галерија(умјетнинама)
- 47.91. трговина на мало преко поште или Интернета
- 49.39 остали копнени превоз путника, д.н.
- чартерске вожње, излети и друге повремене превозне услуге
- 55.20 одмаралишта и остали смјештај за краћи одмор
- смјештај у станovima, апартманима за посјетиоце и собама за изнајмљивање као и у бунгаловима
- смјештај у сеоским кућама, колибама и брвнарама

- без услуга одржавања
- смјештај у преноћиштима
- 55.30. кампови и простор за камповање
- 58.11. издавање књига
- издавање књига, брошура, летака и сличних публикација
- издавање атласа, мапа(карата) и графикона
- издавање звучних (аудио) књига
- издавање енциклопедија итд на ЦД-РОМ-у
- 58.13 Издавање новина
- 58.14 Издавање часописа и периодичних публикација
- 58.19. Остала издавачка дјелатности
- издавање(укључујући и на Интернету) каталога, публикација, фотографија, гравура, разгледница, честитки, формулара, постера, репродукције умјетничких дјела, рекламних материјала, осталог штампаног материјала
- 73.1.Реклама и пропаганда
- 79.11. Дјелатност путничких агенција
- 79.12. Дјелатност тур -оператора
- 79.90. Остале резервацијске услуге и припадајуће дјелатности
- остале резервацијске услуге повезане са путовањима.
- Услуге издавања станова (апартмана) за употребу у одређеном периоду током године
- услуге продаје карата за позоришне представе, спортске и остале забавне догађаје
- услуге пружања помоћи туристима:
 - давање туристичких информација посјетиоцима
 - дјелатност туристичких водича
- дјелатност туристичке промоције
- 82.30. Организација састанака и пословних сајмова
- 91.3. Рад историјских мјеста, грађевина и случних занемитости за посјетиоце
- 93.19. Остале спортске дјелатности
- дјелатности припреме, извођења и промовисања спортских догађаја
- дјелатности повезане са промовисањем спортских такмичења
- рад ловишта и резервата за спортски риболов
- дјелатност планинских водича,
- помоћне дјелатности у спортском или рекреативном лову и риболову
- 84.13 Регулисање и допринос успјешнијем пословању привреде на локалном - општинском нивоу.
- Израда програма развоја туризма и одговарајућих планских аката - у складу са прописом о планирању и уређењу простора општине;
- Унапређење општих услова за прихват и боравак туриста у општини (подстицање комуналног опремања и одржавања, изградње спортско-рекреативних и других пратећих садржаја јавног карактера, од интереса за туризам и др.);
- Усмјеравање и координација активности носилаца туристичке понуде на обогаћивању и подизању нивоа квалитета туристичких и комплементарних садржаја, и стварању атрактивног туристичког амбијента на територији општине ;
- Организовање туристичке информативно-пропагандне дјелатности, културних, спортских и других манифестација, од интереса за унапређење туризма општине;
- Унапређење и промоција изворних вриједности (традиција, обичаји, етнолошко благо и др.) туристичког подручја којем припада општина и стварање услова за њено коришћење;
- Сарадња и координација са правним и физичким лицима која су непосредно или посредно укључена у туристички промет, ради заједничког договарања, утврђивања и спровођења политике развоја туризма и његове промоције у оквиру свеобухватне политике развоја општине;
- Промоција, координација и организовање културних, умјетничких, спортских и других природби - које придонесе обогаћивању туристичке понуде општине,(организовање конгреса и других облика пословног туризма);
- Промоција заштите, одржавања и обнављања културно-историјских споменика и других материјалних добара од интереса за туризам, и њихово укључивање у туристичку понуду;
- Промоција и организовање акција у циљу очувања туристичког простора, унапређивање туристичког окружења и заштите човјекове средине на подручју општине;
- Промоција и помагање развоја туризма и у мјестима на подручју општине која нису туристички развијена, а посједују одређене туристичке потенцијале, недовољно афирмисане;
- Израда програма и планова промоције сагласно концепцији и смјерницама промоције туризма Републике Српске;
- Организација, провођење и надзор свих радњи промоције туристичког производа општине, у складу са годишњим програмом рада и финансијским планом „Туристичке организације општине Рибник“;
- Вођење јединственог пописа туриста за подручје општине - ради контроле наплате боравишне таксе и стручне обраде података;
- Дневно прикупљање, недељна и мјесечна обрада података о туристичком промету на подручју општине, те прикупљање и обрада свих других показатеља битних за праћење извршења постављених циљева и задатака;
- Израда извјештаја о извршењу задатака, анализа и оцјена остварења програма рада и финансијског плана “Туристичке организације општине Рибник“;
- Оснивање туристичко-информативних центара и обављање и других послова и радњи у циљу обавјештавања посјетилаца о туристичким , културним и другим вриједностима општине;
- Комерцијални послови у оквиру основне дјелатности туристичко-информативних центара, као што су продаја сувенира, разгледница, туристичких брошура

и публикација, улазница за концерте, позоришне и биоскопске представе и друге комерцијалне послове у оквиру информативно-пропагандне дјелатности у области туризма;

- Посредовање у пружању услуга туристичког водича;
- Посредовање у пружању услуга смјештаја;
- Обука и стручно усавршавање кадрова директно или индиректно укључених у реализацију туристичких пројеката.

„Туристичка организација општине Рибник“ без уписа у регистар може да обавља и друге дјелатности које служе дјелатности уписаној у регистар, које се уобичајено обављају уз те дјелатности, у мањем обиму или повремено, а у циљу остваривања функције за коју је основана.

IV СРЕДСТВА ЗА ОСНИВАЊЕ И ПОЧЕТАК РАДА ОРГАНИЗАЦИЈЕ И НАЧИН ОБЕЗБЈЕЂЕЊА СРЕДСТАВА

Члан 7.

Средства за оснивање и почетак рада Туристичке организације општине Рибник обезбјеђује оснивач.

Члан 8.

Средства за пословање „Туристичке организације општине Рибник“ обезбјеђују се из:

- Буџета Оснивача,
- од боравишне таксе
- од туристичке таксе
- прихода оставрених обављањем туристичке дјелатности
- од средстава заинтересованих субјеката и
- других извора.

V ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ОСНИВАЧА У ПОГЛЕДУ ОБАВЉАЊА ДЈЕЛАТНОСТИ

Члан 9.

У циљу обављања дјелатности због које је „Туристичка организација општине Рибник“ основана, Оснивач - у складу са Законом:

- обезбјеђује средства и прописане услове за рад,
- врши благовремено именовање и разрјешење органа управљања,
- даје сагласност на годишњи програм рада и финансијски план,
- разматра и усваја годишњи извјештај о пословању и годишњи обрачун,
- даје сагласност на Статут, и
- даје сагласност на акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста.

VI МЕЂУСОБНА ПРАВА И ОБАВЕЗЕ „ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ РИБНИК“ И ОСНИВАЧА

Члан 10.

„Туристичка организација Општине Рибник“ се обавезује да ће послове из своје дјелатности обављати благовремено, квалитетно и по правилима струке, на начин који ће задовољити потребе и интересе грађана из области туризма, развоја, очувања и заштите туристичких вриједности на територији општине, за који је основан, на законит начин и у складу са закљученим уговорима и споразумима, те да неће - без сагласности Оснивача, предузети обављање других послова који не представљају предмет дјелатности, утврђених овом одлуком.

„Туристичка организација општине Рибник“ се обавезује да ће са имовином поступати са пажњом доброг привредника.

Туристичка организација ће подносити Оснивачу извјештај из члана 10. најмање једанпут годишње, а на захтјев Оснивача - и чешће.

Оснивач, према „Туристичкој организацији општине Рибник“, има обавезе које су садржане у члановима 9. и 10. ове одлуке, као и у другим законским и подзаконским актима.

VII ОРГАНИ УПРАВЉАЊА „ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ РИБНИК“ И ЊИХОВА ОВЛАШЋЕЊА

Члан 11.

Органи управљања „Туристичке организације општине Рибник“ су Управни одбор и Директор.

Члан 12.

Чланове Управног одбора именује и разрјешава Оснивач, на период од четири године.

Члан 13.

Управни одбор „Туристичке организације Општине Рибник“ састоји се од три (3) члана, с тим да запослени у Туристичкој организацији не могу бити чланови Управног одбора.

Члан 14.

Управни одбор :

- доноси Статут Туристичке организације,
- одлучује о пословању Туристичке организације
- разматра и усваја извјештај о пословању и годишњи обрачун,

- доноси програм рада и Финансијски план Туристичке организације
- одлучује о кориштењу средстава у складу са Законом
- врши и друге послове утврђене Статутом.

Члан 15.

Директор руководи, представља и заступа „Туристичку организацију општине Рибник“ и одговоран је за законитост њеног рада, без ограничења.

Директора именује и разрјешава Оснивач, на период од четири године, уз претходно спроведен поступак јавне конкуренције.

Члан 16.

Статутом Туристичке организације ближе се уређује дјелокруг рада и унутрашња организација; надлежност; услови за именовање те поступак именовања и разрјешења органа управљања и руковођења; права, обавезе и одговорности запослених и друга питања значајна за пословање „Туристичке организације општине Рибник“.

VIII РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ СТАТУТА И ИМЕНОВАЊЕ ОРГАНА УПРАВЉАЊА

Члан 17.

Оснивач ће у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке именовати директора и чланове Управног одбора „Туристичке организације општине Рибник“, у складу са Законом.

До именовања директора „Туристичке организације општине Рибник“, његове послове ће обављати в.д. Директора, којег Скупштина општине именује посебним рјешењем.

Члан 18.

Управни одбор Туристичке организације ће у року од 30 дана од дана именовања донијети Статут и друга општа акта Туристичке организације.

Члан 19.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику општине Рибник”

Члан 20.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о оснивању Туристичке организације општине Рибник бр.02-325-1/06 од 29.05.2006. год. (“Службени гласник општине Рибник”, број 2/06).

Број: 02-325-1-1/11.
Датум; 30.05.2011. год.

Предсједник СО
Небојша Караћ

На основу члана 37. Статута општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“, бр. 14/05.) и члана 162. Пословника СО Рибник („Службени гласник општине Рибник“, бр.16/05) Скупштина општине Рибник је на 30. редовној сједници одржаној 30.05.2011. године након разматрања Мишљења Комисије за избор и именовање у предмету оставке подпредсједника СО Рибник донијела:

О Д Л У К У о разрјешењу подпредсједника Скупштине општине Рибник

Члан 1.

Уважава се оставка г-дина Миланка Малешевића на функцију подпредсједника Скупштине општине Рибник и исти се разрјешава наведене дужности.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Рибник”.

Број:02-022-13/11
Датум: 30.05.2011. год.

Предсједник СО
Небојша Караћ

На основу члана 20. Закона о јавним путевима („Службени гласник РС“ бр. 16/10.) и члана 37. Статута општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“ бр.14/05), Скупштина општине Рибник је на 30. сједници одржаној дана 30.05.2011. године, донијела :

О Д Л У К У о разврставању, управљању и заштити локалних путева и улица на подручју општине Рибник

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком дефинишу се категорије путева, врши разврставање локалних путева и улица на подручју општине Рибник, утврђују начин и извори средстава за њихово одржавање, заштиту и управљање, надзор над спровођењем ове одлуке и прописа који регулишу област путева и казнене одредбе.

Члан 2.

Локални пут је јавни пут који повезује подручја двије или више општина или повезује насеља на подручју општине или је од значаја за саобраћај на територији општине.

Коловози и хоризонтална сигнализација улица у насељима и градовима кроз које пролазе магистрални и регионални путеви и локални путеви сматрају се дијеловима тих путева.

Члан 3.

Некатегорисани пут је површина која се користи за саобраћај по ма ком основу и која је доступна већем броју разних корисника (сеоски, пољски, шумски путеви, путеви на насипима за одбрану од поплава, прилази на пут, бицикличке стазе, простор око објекта – бензинских пумпи, ауто-сервиса, путних база, аутобаза, Службе „Помоћ-информације“, као и уређене саобраћајне површине намјелене за кретање пјешака, те заустављање и паркирање возила ради одмора и рекреације).

Члан 4.

Локални путеви и улице у насељу као јавне површине су од општег значаја за саобраћај и исте свако може слободно да користи под условима одређеним законом и одлукама Скупштине општине.

Локални пут може да има само једну саобраћајну траку, стим да зависно од прегледности пута, на растојању од највише 500 метара има одговарајуће проширење за мимоилажење возила (мимоилазнице), а улица може да има само једну саобраћајну траку без проширења, за једносмјерно одвијање саобраћаја.

Члан 5.

Регионални пут је јавни пут који обезбјеђује функционалност и рационалност мреже јавних путева на територији Републике Српске или који повезује важнија привредна подручја Републике Српске или обезбјеђује најрационалнију везу између више општина и повезује се са одговарајућим путевима у Федерацији БиХ и сусједним државама.

Члан 6.

Магистрални пут је јавни пут који повезује цјелокупну или већи дио територије Републике Српске и који се увезује на мрежу европских путева или одговарајућих путева у федерацији БиХ и сусједним државама.

Члан 7.

Јавни пут сачињавају:

1. Доњи и горњи строј (група) пута.
2. Доњи и горњи објекти (мостови, надвожњаци, подвожњаци, тунели, галерије, потпорни и обложни зидови, проходници и непроходници.
3. Објекти за прикупљање и одвођење воде са коловоза.
4. Саобраћајна сигнализација (хоризонтална, вертикална и свјетлосни уређај).
5. Опрема пута (стални уређаји за заштиту пута, од дјеловања вјетра, наноса земљишта, путоказни стубови, километарски стубови, одбојне ограде, путни телекомуникација-они уређаји и опрема, јавна расвјета у функцији саобраћаја, детектори и бројачи саобраћаја, уређај и опрема у тунелима, ограде, уређаји и опрема за заштиту обуке и других штетних утицаја саобраћаја, саобраћајне ТВ камере и паркинг уређаја).
6. Аутобуска стајалишта, одмаралишта и паркиралишта.
7. Раскршће и прикључци на главни пут изграђени на путном земљишту.
8. Земљишни појас са обје стране пута ширине најмање један метар мјерено од линије која спаја крајње тачке попречног профила пута (путни појас).
9. Ваздушни простор изнад коловоза у висини од седам метара мјерено од највише коте коловоза.
10. Стационари путне службе, бензинске пумпе, сервиси и други објекти за потребе одвијања саобраћаја и одржавање путева и сл.

Члан 8.

Јавни пут мора бити оспособљен да поднесе осовинско оптерећење од најмање 6 тона по осовини.

Члан 9.

Зависно од квалитета изградње пута, привредног и друштвеног значаја, разликујемо:

Јавне путеве: аутопутеви, брзи путеви, магистрални путеви, регионални путеви, локални путеви и улице у насељу.

II РАЗВРСТАВАЊЕ ПУТЕВА

Члан 10.

Путну мрежу општине Рибник сачињавају:

1. Магистрални пут М-5 – Бихаћ – Јајце у дужини 21 км – дионица Чађавица - Велечево,
2. Регионални пут Р-411 Бања Лука – Чађавица у дужини 22 км дионица Стричићи – Чађавица.
3. Пут од општег интереса за Републику Српску Л-002 у дужини 27 км Ружа – Рибник – Пољана –

Источни Дрвар.

4. Локални путеви, асфалтна подлога 64,41 км,
макадам 60,7 км, Укупно: 125,1 км.

5. Некатегорисани путеви.

Члан 11.

На подручју Општине Рибник утврђују се локални
путеви и то:

Ред. бр.	НАЗИВ ПРАВЦА	Асфалтни пут (км)	Макадамски пут (км)	Укупно (км)
1.	Бусије – Јелићи – Страинићи	7,3		7,3
2.	Јелићи – Д. Врбљани (мост)	10,2		10,2
3.	Д. Врбљани (клоњача)-Зелићи – Пролићи	4,9		4,9
4.	Зелићи – Томићи	0,7		0,7
5.	Школа – Делибрдо	0,3		0,3
6.	Страинићи - Полице – Д. Врбљани		4,5	4,5
7.	Д. Врбљани (секу.глав.) – Берићи	2,2		2,2
8.	Ђукови – Караћи	0,4		0,4
9.	Делибрдо – Цигановићи	0,2		0,2
10.	Г-Рибник – Стране – Д. Рибник	6,9	2,0	8,9
11.	Д. Рибник – Пискуша	0,8		0,8
12.	Ерцег – Шљункара	0,3		0,3
13.	Д. Заблеће – Кевци	0,3		0,3
14.	Д. Заблеће – Лугови	0,4		0,4
15.	Д. Заблеће – Чутуре	1,0		1,0
16.	Превија – Баруције	0,5	0,2	0,7
17.	Превија – Гребљуша	0,2		0,2
18.	Превија – Старо село	0,3		0,3
19.	Старо село – Главица	0,1	0,9	1
20.	Превија – Црква	0,4		0,4
21.	Растока – Н. Насеље – Станичка	1,4	1,8	3,2
22.	Растока – Лукићи	0,3		0,3
23.	Растока – школа – Трескавац	2,7	2,0	4,7
24.	Растока – Каури	0,2		0,2
25.	Џосмановка – Катавине	0,7	0,6	1,3
26.	Драгорај – Муминовац – Ђукићи – Бајићи	3,5	4,5	8,0
27.	Муминовац – Дакићи – Волаши	0,9	1,2	2,1
28.	Дакићи – Пеијћи – Руст	0,5	2,5	3,0
29.	Хашламка – школа – Стојичићи	0,6		0,6
30.	Драгорај (тунел) – Стојичићи	0,9		0,9
31.	Г. Рибник – Благојевићи – (рибњак)	2,1		2,1
32.	Велије – Г. Слатина (школа)	6,0		6,0
33.	Вујиновићи – Јасик – Слатина	0,4	2,3	2,7
34.	Џосмановка – Тучићи		2,0	2,0
35.	Велије – Велијашница (до мостића)	0,3	0,1	0,4
36.	Велијашница (мост) – Средице (мост)	0,5	1,3	1,8
37.	Градина – Црквено		9,7	9,7
38.	Г. Слатина – Ковачевићи – Ђаковићи		2,0	2,0

39.	Балашиновац – Ђуричићи	1,0	0,2	1,2
40.	Бунареви – Божићи – Сад – Плавићи – Вујиновићи	1,1	8,4	9,5
41.	Жуга локва – Мразово		3,0	3,0
42.	Сад – Воганац		1,7	1,7
43.	Караула – Малешевићи – Курице – Чунгар	1,9	2,7	4,6
44.	Чађавица – Марчате		1,4	1,4
45.	Чађавица – Радаци	0,5		0,5
46.	Чађавица – Ђулуми	0,4		0,4
47.	Чађавица – Ђукићи	0,2		0,2
48.	Пилана – Долови		0,9	0,9
49.	Ситница – Трубићи – Милетићи	0,6	0,6	1,2
50.	Ситница – Петковићи	0,3		0,3
51.	Кусељ – Илићи		2,3	2,3
52.	Кусељ – Јаковљевићи – Шаијћи		1,9	1,9
	УКУПНО:	64,4	60,7	125,1

Члан 12.

Сви остали путеви на подручју Општине који према одредбама општих прописа о јавним путевима немају својство јавних путева, а нису у приватној својини нити су основно средство привредних и других организација и користе се по било ком основу за саобраћај, сматрају се некатегорисаним путевима у општој употреби.

III ОДРЖАВАЊЕ ПУТЕВА

Члан 13.

Послови одржавања локалних путева и објеката на њима су:

1. планирање одржавања и мјере заштите путева, објеката и саобраћаја на њима;
2. редовно, ванредно и зимско одржавање путева и објеката;
3. уступање радова редовног, ванредног и зимског одржавања путева и објеката;
4. планирање, стручни надзор и контрола извођења радова одржавања путева и објеката;
5. одлучивање о коришћењу путног земљишта и обављању пратећих дјелатности на путевима;
6. осигурање уклањања оштећених и напуштених возила и других ствари са пута;
7. обавјештавање јавности о стању проходности путева, ванредним догађајима и метеоролошким условима значајним за одвијање саобраћаја;
8. вођење евиденције о путевима;
9. остали послови који омогућавају неометан и безбједан саобраћај на путевима.

Члан 14.

Правилником о одржавању јавних путева и објеката („Сл.гласник РС“, број: 23/05.) регулише се попис послова редовног и ванредног одржавања путева и објеката, обим појединих радова и рокови извођења тих радова, подаци о путевима о којима се води евиденција и начин вођења тих података и уређују основни технички услови за одржавање путева и објеката, те начин и услови које мора испуњавати извођач да би се бавио одржавањем и заштитом путева и објеката.

Одржавање некатегорисаних путева из члана 12. ове Одлуке врши се у складу са расположивим финансијским средствима предвиђеним средњорочним програмом и годишњим планом одржавања, заштите, реконструкције и изградње локалних путева и улица у насењу који усваја Скупштина општине.

Члан 15.

Радови на одржавању локалног пута по правилу се изводе тако да се не обуставља саобраћај на путу.

Изузетно, ако се радови на одржавању локалног пута не могу извести без обуставе саобраћаја на путу, надлежни општински орган управе, по претходно прибављеном мишљењу надлежног органа Министарства унутрашњих послова донијеће рјешење о обустави саобраћаја у којем ће утврдити којим ће се другим путем одвијати саобраћај и под којим условима.

У случају обуставе саобраћаја надлежан општински орган управе, дужан је да о томе најмање у року од 48 сати прије почетка обуставе саобраћаја обавјести кориснике путева, путем средстава јавног информисања.

IV ЗАШТИТА ПУТЕВА**Члан 16.**

Под заштитом путева у смислу ове одлуке подразумјева се нарочито:

1. заштита од оштећења трупа пута,
2. заштита путних, грађевинских објеката и опреме пута,
3. заштита саобраћајне сигнализације,
4. контрола тежине, осовинског оштећења и димензија возила и терета прилоком обављања ванредног превоза,
5. спречавање бесправне изградње у трупу и заштитном појасу пута и
6. обавјештавање корисника путева о стању и проходности путева.

Члан 17.

На локалним и некатегорисаним путевима и улицама у насељу се могу стицати права служности за постављање канализације, водовода, гасовода, електричних, телефонских и телеграфских водова и сличних инсталација, с тим да коришћење не омета саобраћај на путу и не угрожава стабилност пута, безбједност и режим саобраћаја на путу.

Сагласност за постављање инсталација из претходног става у пут и у заштитни појас пута издаје општински орган управе надлежан за комуналне послове.

Члан 18.

За употребу и коришћење локалних путева и улица у насељу, прописују се накнаде:

1. за ванредни превоз,
2. за постављање натписа у заштитном појасу пута,
3. за кориштење путног земљишта и заштитног појаса пута,
4. за прикључење прилазног пута на локални пут.

1. ВАНРЕДНИ ПРЕВОЗ**Члан 19.**

Ванредном употребом пута у смислу ове одлуке сматра се ванредни превоз возилима која прекорачују дозвољену масу, осовинско оптерећење или димензије.

Возило може вршити ванредни превоз само на основу рјешења о дозволи ванредног превоза.

Члан 20.

Рјешење о дозволи ванредног превоза издаје

надлежани општински орган.

Рјешењем из претходног става одређује се начин и услови ванредног превоза за сваки ванредни превоз.

Изузетно од претходног става рјешење о дозволи ванредног превоза може се издати и за превоз терета који се врши континуирано, а најдуже за годину дана.

Члан 21.

Возило које врши ванредни превоз без дозволе надлежног органа може искључити из саобраћаја:

- саобраћајни инспектор или
- овлашћени радник Министарства унутрашњих послова.

Члан 22.

Власник искљученог возила односно возач стара се о свом возилу и сноси посљедице искључења из саобраћаја.

Члан 23.

Накнаде за ванредне превозе обрачунава и наплаћује општински орган управе надлежан за комуналне послове приликом издавања рјешења којим се дозвољава ванредни превоз (дозвола за ванредни превоз), а плаћа их превозник у корист општине унапријед, а трошкове предузимања посебних мјера након њиховог предузимања.

Против рјешења из претходног става може се изјавити жалба начелнику општине.

Члан 24.

Предузећа и самостални предузетници, који одржавају путеве и улице, ослобађају се плаћања накнада за ванредне превозе у случајевима када својим возилима, искључиво за потребе одржавања путева, врше превоз сопствених или узетих у закуп грађевинских и других машина, опреме и материјала.

2. ПОСТАВЉАЊЕ НАТПИСА У ЗАШТИТНОМ ПОЈАСУ ПУТА**Члан 25.**

Рекламе и други натписи којима се рекламирају пословни објекти, производи, услуге и слично могу се постављати поред локалних путева и улица у насељу на прегледном дијелу пута или улице са десне стране коловоза у правцу вожње на одстојању од најмање 2 м од спољне ивице коловоза до лијеве спољне ивице плоче натписа.

Рекламе и други натписи могу се постављати и на путним објектима.

Члан 26.

Натписи не смију заклањати саобраћајни знак, односно умањивати видљивост саобраћајног знака нити својим изгледом, бојом, обликом и текстом бити слични неком саобраћајном знаку, нити скретати пажњу учесника у саобраћају тако да доведе у опасност безбједност саобраћаја.

Члан 27.

Натписи се постављају на металним стубовима. Висина доње ивице плоче натписа износи најмање 1,80 м, а највише 2,80 м рачунајући од површине коловоза, ширина натписа може бити највише 1 м.

Члан 28.

Материјал од којег је израђен натпис не смије рефлектовати свјетлост нити у натпису смије преовладати црвена боја. Текст натписа мора бити кратак.

Члан 29.

Натписи се постављају на основу одобрења надлежног општинског органа управе, а на основу претходно прибављене сагласности надлежног јавног предузећа, концесионар или надлежног општинског органа управе.

Уз захтјев за издавање одобрења за постављање натписа подноси се техничка документација која садржи нацрт натписа, спецификацију материјала, приказ натписа у природној боји и нацрт рјешења натписа.

Члан 30.

Накнада за постављање и коришћење натписа утврђује рјешењем општински орган управе надлежан за комуналне послове којим се даје сагласност за постављање натписа у заштитном појасу локалног пута или улице у насељу и то у годишњем износу од 100 КМ/м² натписа.

Члан 31.

Власник, односно корисник натписа дужан је о свом трошку одржавати натпис у уредном стању.

У случају непридржавања одредбе из претходног става натпис ће уклонити општински инспектор за путеве, на терет власника, односно корисника.

3. КОРИШЋЕЊЕ ПУТНОГ ЗЕМЉИШТА И ЗЕМЉИШТА У ЗАШТИТНОМ ПОЈАСУ ПУТА

Члан 32.

У путном појасу не могу се градити објекти као што су стамбени, послове, помоћне и сличне зграде, бунари, резервоари, септичке јаме и слично, осим објеката који служе саобраћају.

Члан 33.

У заштитном појасу пута не могу се градити зграде, постављати постројења и уређаји и градити други објекти на одређеној удаљености од тих путева и то:

- Ширина заштитног појаса у коме не могу да се отварају рудници, каменоломи и граде кречане и циглане, подижу индустријске зграде, постројења и депоније отпада смећа као и слични објекти износи 40 метара од магистралног и регионалног пута а 20 метара од локалног и некатегорисаног пута.

- Ширина заштитног појаса у коме не могу да се подижу далеководи и стубне трафостанице износи код укрштања далековода са локалним путем најмање висину стуба далековода, односно стубне трафостанице, а код паралелног вођења најмање 20 метара од магистралног и регионалног пута а 10 метара од локалног и некатегорисаног пута.

- Ширина заштитног појаса у коме не могу да се постављају индустријски колосједи и подижу непокретна културна добра износи најмање 40 метара од магистралног односно 20 метара од регионалног пута, односно 10 метара од локалног пута.

- Ширина заштитног појаса у коме не могу да се граде стамбене, пословне, помоћне и сличне зграде, копају бунари, резервоари, септичке јаме и слично износи 20 метара од магистралног односно 10 метара од регионалног односно 5 метара од локалног и некатегорисаног пута.

Растојања одређена у претходном ставу рачунају се од спољне ивице путног појаса, а примјењују се и у насељеном мјесту осим, када је регулационим планом, урбанистичким пројектом или планом парцелације другачије одређено.

Под некатегорисаним путем у смислу одредаба овог члана подразумева се пут из члана 12. ове одлуке.

Члан 34.

На јавном путу и у заштитном појасу јавног пута забрањено је извођење радњи и радова којима би се могао оштетити пут, објекти и опрема пута, повећати трошкови одржавања јавног пута, односно угрозити безбједност саобраћаја на путу, а нарочито:

1. привремено или стално заузимање пута и извођење радова који нису у вези са одржавањем и реконструкцијом путева;

2. просипање, остављање или бацање било каквих предмета и материјала по путу;

3. вучење предмета (греде, балвани, плугови, дрљаче, камени блокови и сл.) по путу;

4. спуштање низ стране засјека, усјека и насипа дрвене грађе, дрва за огрев, камења и другог материјала;

5. паљење траве;

6. пуштање стоке на пут без надзора, као и напасање на путном земљишту;

7. постављање ограда, сађење живе ограде и другог високог растиња којим се може умањити путна прегледност;

- Ширина заштитног појаса поред локалних и некатегорисаних путева у коме не могу да се подижу ограде од чврстог материјала износи 3,0 м, а живе ограде и засада износи 1,5 м рачунајући од спољне ивице путног појаса

- Жива ограда се сасјеца у висини од 90цм, с тим да је од спољне ивице пута удаљена 1,5 м.

- Висока стабла и растиње који нису на прописаној удаљености од спољне ивице пута морају се уклонити, а остали поткресати у висини од 5 м.

8. испуштање отпадних и других вода на путно земљиште, пут, јарак или ригол;

9. спречавање отицања воде са пута и из пропуста кроз труп пута, јарка или из ригола пута;

10. наношење блата са оранице или прилазног пута на пут;

11. укључивање и искључивања возила на и са пута ван предвиђених мјеста или вршење сличних радњи које штете путу.

Члан 35.

Власници или корисници парцела које се граниче са локалним и некатегорисаним путевима дужни су да уредно одржавају заштитни појас пута, да сијеку растиње, косе траву, чисте одводне канале, одржавају пропусте на прикључењима на локалне и некатегорисане путеве.

4. ПРИКЉУЧЕЊЕ ПРИЛАЗНОГ ПУТА НА ЛОКАЛНИ ПУТ

Члан 36.

На правац магистралног и регионалног пута може се прикључити локални пут, улица или некатегорисани пут на основу рјешења којим се даје сагласност, те одређују услови и начин прикључења, које доноси Јавно предузеће "Путеви Републике Српске".

На локални пут може се прикључити прилазни пут на основу прибављене сагласности надлежног органа општине који управља локалним путевима.

Ради заштите локалног пута и путних објеката може се забранити коришћење постојећих прикључака

под условом да постоји могућност коришћења другог прикључка.

Члан 37.

Ако се пут налази у таквом стању да се на њему не може вршити саобраћај или би саобраћај појединих врста возила наносио штету путу и путним објектима или ако се радови на реконструкцији и одржавању пута не могу извести без обустављања саобраћаја или ако други разлози безбједности саобраћаја то захтјевају забраниће се саобраћај на цијелом путу или појединим његовим дијеловима.

Забрану из претходног става проводи надлежани општински орган.

Општа забрана саобраћаја на локалном путу може бити само привремена, а забрана саобраћаја за поједине врсте возила може бити привремена или стална.

Забрана саобраћаја мора се благовремено објавити путем средстава јавног информисања и означава одговарајућим саобраћајним знацима на путу, с тим да се предузму друге потребне мјере обезбјеђења.

V УПРАВЉАЊЕ ПУТЕВИМА

Члан 38.

Локалним путевима и некатегорисаним путевима по члану 11. и 12. Одлуке и улицама у насељу на подручју Општине Рибник управља општина Рибник.

Члан 39.

Надлежни општински орган:

1. Издаје сагласност за прикључење прилазног пута на локални пут,

2. Издаје сагласност за постављање натписа поред локалних путева и улица у насељу,

3. Води евиденцију о техничким подацима и стању локалних путева,

4. Издаје сагласност за постављање инсталација и локални пут и у заштитни појас пута,

5. Издају дозволу за ванредни превоз,

6. Издаје сагласност за постављање објеката у заштитни појас локалног пута.

Против управних аката из претходног става може се поднијети жалба Начелнику општине.

VI ФИНАНСИРАЊЕ ПУТЕВА

Члан 40.

Средства за финансирање путева обезбјеђују се путем:

1. Буџета Републике и општине,

2. Прихода остварених од пратећих дјелатности,
3. Кредитних средстава,
4. Концесија,
5. Домаћих и страних улагања,
6. Донаторства,
7. Осталих прихода остварених посебним прописом.

VII НАДЗОР НАД СПРОВОЂЕЊЕМ ОДЛУКЕ

Члан 41.

Надзор над спровођењем одредаба ове Одлуке које се односе на одржавање, заштиту, изградњу и реконструкцију локалних и некатегорисаних путева као и улица у насељу врши надлежни општински орган.

Члан 42.

Инспекцијски надзор над спровођењем ове одлуке врши општински инспектор за путеве и комунална полиција у складу са законом.

VIII КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 43.

Новчаном казном од 3.000 до 15.000 КМ казниће се за прекршај јавно предузеће, концесионар, извођач радова, надлежни орган општине, односно града или друго правно лице ако:

- радовима на одржавању јавног пута не обезбједи безбједан и неометан саобраћај и очување способности пута;

Члан 44.

Новчаном казном од 2.500 до 7.500 КМ казниће се за прекршај јавно предузеће, концесионар, извођач радова, надлежни орган општине, односно града и друго правно лице ако:

- саобраћа јавним путевима моторним возилима без пумпаних гума или возилима са гусјеницама без прописаних облога;
- прикључује локални или некатегорисани пут на магистрални, регионални или други јавни пут без претходно прибављеног рјешења којим се даје сагласност за одређивање начина и услова прикључења, поступи супротно утврђеним условима из рјешења или користи прикључак на јавни пут који је забрањен за коришћење;
- поступа супротно члану 34. ове Одлуке;
- не уклони у прописаном року са пута из путног или заштитног појаса пута возило или товар који је пао са возила или то уради на начин да нанесе штету путу, објектима или опреми јавног пута;

- не подигне и одржава заштитну ограду поред јавног пута са густим моторним саобраћајем на мјестима на којима се окупљају грађани у великом броју, као што су спортски стадиони, сајмиште, школа, јавни локали, пијаца и слично, или на мјестима која се користе за држање стоке у већем броју, као што су пашњак, ергела, сточна пијаца и слично;

- грађевинске и друге материјале који не служе одржавању јавних путева оставља на одстојању мањем од прописаног или не уклони грађевинске и друге материјале у прописаном року;

- не прибави рјешење којим се даје сагласност, поступи супротно утврђеним условима из рјешења о сагласности или не поступи по налогу јавног предузећа, концесионара или органа којем је повјерено управљање јавним путевима;

- у заштитном појасу пута гради зграде, поставља постројења и уређаје и гради друге објекте, подиже ограде и засаде и просторе за паркирање;

- не прибави одобрење за градњу објеката служе саобраћају;

- поставља, одржава и уклања рекламне табле, ознаке и натписе поред јавних путева противно прописаним условима о постављању, одржавању и уклањању;

За прекршаје из овог члана новчаном казном од 1.000 до 3.000 КМ казниће се и физичко лице.

Члан 45.

Новчаном казном од 2.000 до 6.000 КМ казниће се за прекршај превозник ако:

- врши ванредни превоз ствари без дозволе за ванредни превоз или супротно условима утврђеним у дозволи за ванредни превоз;

- користи возило у саобраћају на јавним путевима оптерећено преко дозвољеног осовинског оптерећења, као и када користи возило или скуп возила која по димензијама, односно највећој дозвољеној маси прелазе највеће дозвољене димензије, односно масу прописану нормама и прописима који уређују ову област;

- одбије захтијевану контролу осовинског притиска, укупно допуштене масе или димензија возила.

За прекршаје из става 1. овог члана новчаном казном од 500 до 1.500 КМ казниће се и одговорно лице у превознику.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се возач моторног и прикључног возила новчаном казном од 150 до 450 КМ.

IX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 46.**

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о утврђивању локалних и некатегорисаних путева на подручју општине Рибник број: 02-345-69/07. од 02.07.2007. године.

Члан 47.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Рибник.“

Број:02-345-21/11
Датум:30.05.2011. год.

Предсједник СО
Небојша Караћ

На основу члана 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник РС” бр. 41/03), члан 16. став 1. Закона о систему јавних служби („Службени гласник РС” бр. 68/07), члана 37. Статута општине Рибник, („Службени гласник општине Рибник” бр.14/05), Скупштина општине Рибник је на 30. редовној сједници одржаној 30.05.2011. год. донијела:

Р Ј Е Ш Е Њ Е**о именовану вршиоца дужности директора
“Туристичке организације општине Рибник”**

1. За вршиоца дужности директора “Туристичке организације општине Рибник” именује се:

СИМИЋ ЉУБАН , професор географије из Горњег Заблећа

2. Именовање се врши до окончања редовне конкурсне процедуре за избор директора, а најдуже на два мјесеца у складу са Законом.

3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у “Службеном гласнику општине Рибник.”

Број:02-325-1-2/11.
Датум, 30.05.2011. год.

Предеједник СО
Небојша Караћ

На основу члана 37. и 67. Статута општине Рибник («Службени гласник општине Рибник» бр.14/05) и члана 110. Пословника Скупштине општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“, бр.16/05) Скупштина општине Рибник је на 30. редовној

сједници одржаној 30.05.2011.год.након разматрања Извјештаја о раду Комуналног предузећа”Рибник” АД за 2010. год. донијела следећи:

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина општине Рибник усваја Извјештај о раду Комуналног предузећа ”Рибник” АД за 2010. год.

2. Скупштина општине Рибник обавезује надлежне општинске службе да у сарадњи са Комуналним предузећем “Рибник” што прије предузму неопходне активности у циљу преноса права својине на капиталу РС у предузећу на општину Рибник и пререгистрације Комуналног предузећа у складу са Законом.

3. Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у “Службеном гласнику општине Рибник.”

Број:02-370-10/11
Датум:30.05.2011.год.

Предсједник СО
Небојша Караћ

На основу члана 37. и 67. Статута општине Рибник («Службени гласник општине Рибник» бр.14/05) и члана 110. Пословника Скупштине општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“, бр.16/05) Скупштина општине Рибник је на 30. редовној сједници одржаној 30.05.2011. године, након разматрања Информације о снабдевености лијековима грађана општине Рибник донијела следећи:

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина општине Рибник константује да дужи временски период становништво општине Рибник није редовно снабдежено потребним лијековима, што изазива оправдано незадовољство грађана.

2. Скупштина општине Рибник изражава незадовољство због пасивног односа власника апотеке “Мелем” према насталим проблемима и због неблагоприятног информисања општинских органа и локалне заједнице о насталој ситуацији.

3. Скупштина општине Рибник обавезује Начелника општине да у сарадњи са власником апотеке “Мелем” и Министарством здравља РС, у року од 10 дана покуша изнаћи адекватно рјешење како би се успоставило редовно снабдевање грађана општине Рибник лијековима , те да о томе информисе Скупштину.

4. Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у “Службеном гласнику општине

Рибник.”

Број:02-502-1-2/11
Датум:30.05.2011.год.Предсједник СО
Небојша Караћ

На основу члана 37. и 67. Статута општине Рибник («Службени гласник општине Рибник» бр.14/05) и члана 110. Пословника Скупштине општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“, бр.16/05) Скупштина општине Рибник је на 30. редовној сједници одржаној 30.05.2011. године, након разматрања предмета Утврђивање мишљења о додјели концесије предузећу ДОО” LTG COMPANY” Бања Лука донијела следећи:

ЗАКЉУЧАК

1.Скупштина општине Рибник подржава рад Владе РС и константује да је протеклом п е р и о д у Влада РС много допринјела развоју и стабилизацији општине Рибник.

2.Скупштина општине Рибник константује да без мишљења Начелника општине и без других релевантних информација нема довољно елемената за изјашњавање о додјели концесије предузећу ДОО” LTG COMPANY” Бања Лука,

3.Скупштина општине Рибник обавезује Начелника општине да до наредног скупштинског засједања о наведеном предмету достави мишљење и све друге доступне и релевантне информације, на основу којих би Скупштина општине могла утврдити своје мишљење о додјели предметне концесије.

4.Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у “Службеном гласнику општине Рибник.”

Број:02-022-6-3/11
Датум:30.05.2011.год.Предсједник СО
Небојша Караћ

На основу члана 37. и 67. Статута општине Рибник («Службени гласник општине Рибник» бр.14/05) и члана 110. Пословника Скупштине општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“, бр.16/05) Скупштина општине Рибник је на 30. редовној сједници одржаној 30.05.2011. године, након разматрања Приједлога Програма развоја социјалне заштите на територији општине Рибник за 2011-2013. год. донијела следећи:

ЗАКЉУЧАК

1.Скупштина општине Рибник усваја Програм развоја социјалне заштите на територији општине Рибник за 2011-2013. год.

2.Скупштина општине Рибник препоручује да се ради успјешне реализације Програма изнађе могућност кадровског ојачавања и оспособљавања Службе социјалне и дјечије заштите општине Рибник.

3.Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у “Службеном гласнику општине Рибник.”

Број:02-521-8-4/11
Датум:30.05.2011.год.Предсједник СО
Небојша Караћ

На основу члана 30. став 1. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 101/04, 42/05 и 118/05) те члана 24. и 37. Статута општине Рибник (“Службени гласник општине Рибник”, бр.14/05), Скупштина општине Рибник на 30. редовној сједници одржаној 30.05.2011. године, доноси

ПРОГРАМ РАЗВОЈА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ на територији општине Рибник за 2011 - 2013 годину

1. ОПШТИ ЦИЉ ПРОГРАМА

Општи циљ програма је афирмација и развој мјешовитог, самоодрживог система социјалне заштите на локалном нивоу који комбинује владин сектор, Општину Рибник (Одјељење за општу управу), НВО, приватни сектор, као и друге иницијативе у оквиру социјалне иновације, управљања и планирања социјалне заштите.

Циљ је нормирати и успоставити систем са једнаким третманом различитих група људи којима је потребна помоћ, који смањује сиромаштво, неједнакост и социјалну маргинализацију појединих друштвених група.

2. ПРЕСЈЕК СОЦИЈАЛНОГ СТАЊА У ОПШТИНИ РИБНИК

Пресјек социјалног стања дат је кроз кратки приказ становништва, запослености и запошљавања, положаја пензионера, стања здравства и кориштење права из социјалне заштите

2.1. Становништво

Према попису од 1991. године на данашњим подручјима општине Рибник живјело је око 7 430 становника у 23 насељена мјеста, са националним саставом 99,5 % срби и 0,5 % муслимани (бошњаци).

Сада на подручју општине живи око 9 300 становника са сличним националним саставом.

По традицији становништво се највише бави и има радног искуства у шумарству и дрвној индустрији па у пољопривреди, а од тога највише у сточарству.

2.2. Запосленост и запошљавање

Број и структура незапослених лица

На евиденцији Завода за запошљавање са 31. 12. 2010. године било је 976 незапослена. У 2010. години, без школе је било пријављених 72, неквалификованих радника 339, ПК_НСС радници 15, квалификованих радника 326, техничари ссс 200, ВКВ специјалисти 11, Виша стручна спрема 4, Висока стручна спрема 9.

Укупан број евидентираних незапослених лица који су ратни војни инвалиди је 27, учесника рата има 223, чланови породице палих бораца⁹, корисници новчане накнаде 14, корисници ПИО 19.

2.3. Пензионери

На подручју општине Рибник у 2011. години званично регистрован број пензионера износи 1516, а од тога 101 пензионер је остварио пензију из Републике Српске .

2.4. Здравство

Основна здравствена заштита се пружа у јавној здравственој установи „Дом здравља Рибник“. Поред тога постоје и теренске амбуланте у Ситници, Превији, Доњим Врбљанима и Горњим Врбљанима. Специјалистичке услуге пружају се у оквиру Дома здравља посјетама специјалиста из већих болничких центара.

Општина се опредјелила за модел породичне медицине те је у том правцу саграђен нови објекат дома здравља у Рибнику који би требао побољшати квалитет услуга грађанима.

2.5. Корисници права из социјалне заштите

2.5.1. Социјално угрожене

катеорије становништва

Према подацима Одјељења за општу управу општине Рибник, најрањивије групе су домаћинства са инвалидним (хендикепираним) члановима, старија домаћинства, расељена и повратничка популација, незапослени, пензионери, домаћинства самохраних родитеља и запослена лица са веома ниским примањима.

2.5.2. Корисници права евидентирани у

Одјељењу за општу управу

Према подацима Одјељења за општу управу општине Рибник, које је надлежно за социјални рад у општини Рибник, и брине о стању социјалне заштите, наставља се тренд задржавања броја корисника, уз истовремено поштравање услова за стицање права да би се обезбиједила самоодрживост система социјалне заштите. Истовремено се наставља тренд повећања обима социјалних потреба становништва.

КОРИСНИЦИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ		2009	2010
1	Породично-правна заштита породице и дјеце		
1.1.	Провођење поступка усвојења		
1.2.	Издавање увјерења о старатељству над млт. дјететом	1	0
1.3.	Издавање сагласности за издавање путне исправе без сагл р. одитеља		
1.4.	Издавање одобрења за отуђивање имовине млт. дјеце		
1.5.	Поступак за утврђивање очинства и издржавања млт.дјцц		
1	.6. Давање сагласности за промјену имена и презимена дјеце	1	1
1	.7. Повјеравање млт. дјеце трећем лицу		
1	.8. Стављањ под старатељство малт. лица	2	2
1	.9. Постављање стараоца за посебне случајеве	3	2
1	.10. Мирење брачних партнера са малт. дјецом	3	3
1	.11. Давање приједлога суду о повјеравању млт. дјеце	3	3
1	.12. Креирање родитељских односа и регулисање контакта родитељ-дјете	2	1
1	.13. Повјеравање дјеце након прекида ванбрачне заједнице	0	
1	.14. Рад на дисфинкционалним брачним односима	0	

1	.15.	Давање мишљења о подобности за скл. Брака малољетним лицима	1	1
1	.16.	Савјетодавни рад са породицама на усмени захтјев корисника	1300	1700
1	.17.	Психолошка обрада усвојитеља за друге општине	0	
1	.18.	Категорисана дјеца	3	4
1	.19.	Дјеца смјештена у Дјечији дом "Рада Враћешевић"	0	
1	.20.	Дјеца смјештена у другој породици чији се смјештај плаћа	1	1
1	.21.	Дјеца смјештена у сродничку породицу-смјештај се не плаћа	0	
1.22.		Малољетни преступници	6	2
1.23.		Дјеца са посебним потребама	17	21
2.		Пунољетна лица		
2.1		Корисници који остварују право на материјално обезбеђење	5	38
2.2.		Корисници који остварају право на једнократну новчану помоћ	40	100
2.3.		Корисници који остварују субвенцију електричне енергије	90	137
2.4.		Корисници који остварују здравствену заштиту	0	10
2.5.		Корисници смјештени у социјане установе		
2.6.		Корисници смјештени у другој породици	1	
2.7.		Корисници права на туђу његу и помоћ	87	93
3.		Корисници по основу права Закона о дјечијој заштити		
3.1.		Додатак на дјецу	250	180
3.2.		Накнада плате породиљама из радног односа	15	10
3.3.		Матерински додатак	30	33
3.4.		Помоћ за опрему новорођенчета	45	49

СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА

3.1. Одјељење за Општу управу општине Рибник

Одјељење за Општу управу је поред надлежности прописаним статутом општине Рибник и Правилником о систематизацији радних мјеста у административној служби општине Рибник одговорано за социјалну заштиту у општини и пружа у складу са Законом о социјалној заштити, услуге социјалног рада кроз сљедеће активности:

- рјешава у првом степену остваривање права утврђених Законом о социјалној заштити,
- рјешава у првом степену остваривање права из области дјечије заштите,
- рјешава у првом степену остваривање права из области породичне заштите и старатељства,
- пружа услуге социјалног рада у поступку рјешавања права из области социјалне заштите,
- врши исплату новчаних права утврђених законом и
- обавља стручне послове из области социјалне заштите.

У Одјељењу за општу управу запослен је један стручни сарадник за послове социјалне и дјечије заштите.

Одјељење за Општу управу општине Рибник у процесу збрињавања социјално угроженог становништва користи основна и проширена права прописаним Законом о социјалној заштити и то:

Основна права:

Основна права прописана Законом о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске“ број: 5/93, 15/96, и 110/03) и актима општине Рибник су:

1. Једнократна новчана помоћ
2. Новчане помоћи
3. Туђа њега и помоћ
4. Здравствена заштита
5. Смјештај у установу социјалне заштите

Проширена права:

Проширена права прописана Законом о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске“ број: 5/93, 15/96, и 110/03) и актима општине Рибник су:

1. Плаћање трошкова сахране
2. Једнократне корпе намирница и хигијенских средстава,
3. Популациона политика (помоћ вишечланим породицама са четворо и више дјеце)
4. Комунална потрошња
5. Лекарске комисије
6. Ђачке карте
7. Стамбено збрињавање социјално угрожених лица

По основу основних права прописаних поменутиим законом Одјељење за општу управу при Општини Рибник врши следећа издавања:

- Једнократна новчана помоћ:

Корисници овог права су лица или породице у стању социјалне потребе која су наведена у поглављу III Закона о социјалној заштити («Сл.гласник РС», бр. 5/93, 15/96. и 110/03.). Максимална једнократна новчана помоћ за појединца из социјалне категорије на годишњем нивоу износи 205,00 КМ, а Законом је предвиђено да у посебним околностима начелник одјељења за општу управу може одобрити и већи износ.

- Новчана помоћ:

Новчана помоћ за лице које то право остварује условљена је бројем чланова домаћинства

1. За појединца 41,00 КМ.
2. За породицу са 2 члана 49,00 КМ.
3. За породицу са 3 члана 57,00 КМ.
4. За породицу са 4 члана 65,00 КМ.
5. За породицу са 5 и више чланова 82,00 КМ.

- Туђа њега и помоћ:

За кориснике који остварују право на туђу његу и помоћ издваја се износ од 41,00 КМ мјесечно.

- Здравствена заштита:

Доприноси за здравствену заштиту за појединце износи 54,04 КМ. за лица која остварују право на социјалну заштиту и лица која нису осигурана ни по ком другом основу.

- Смјештај у установу социјалне заштите:

Смјештај у установу социјалне заштите остварује се упућивањем корисника у складу са чланом 37. Закона о социјалној заштити («Сл.гласник РС», бр. 5/93, 15/96. и 110/03.) у одговарајућу установу, у којој се обезбјеђује збрињавање, васпитање, образовање, оспособљавање и здравствена заштита у складу са посебним прописима. Мјесечни износ смјештаја у социјално здравственим установама за лица која остварују право на плаћање износи од 595,00КМ. – 680,00 КМ.

По основу проширених права прописаних поменутиим законом Одјељење за општу управу при Општини Рибник врши следећа издвајања:

- Трошкови сахране незбринутих лица:

За случај смрти лица у стању социјалне потребе, накнаду трошкова сахране остварује лице које је сахрану обавило у висни прописаном чланом 8. Закона о измјенама и допунама Закона о социјалној заштити (Сл.гласник РС», бр. 110/03.), на годишњем нивоу.

Максималан износ једнократне новчане помоћи за трошкове сахране незбринутих лица је 205,00 КМ.

- Једнократне корпе намирница и хигијенских средстава,

Корисници социјалне помоћи имају право на партиципацију у трошковима набавке пакета животних намирница и хигијенских средстава у висни прописаном чланом 8. Закона о измјенама и допунама

Закона о социјалној заштити (Сл.гласник РС», бр. 110/03.), на годишњем нивоу, а који износи до 205,00 КМ.

- Помоћ вишечланим породицама са четворо и више дјеце

Овим средствима настоји се обезбједити:

1. Социјално збрињавање вишечланих породица.
2. Набавку школске опреме за породице са троје и више дјеце.
3. Набавка новогодишњих пакетића за породице са троје и више дјеце.
4. Финансијска подршка рада удружења са четворо и више дјеце.
5. Интервенције у области становања за породице са троје и више дјеце.

- Комунална потрошња

Корисници социјалне помоћи имају право на партиципацију у трошковима комуналне потрошње до висине прописане чланом 8. Закона о измјенама и допунама Закона о социјалној заштити (Сл. гласник РС», бр. 110/03.), на годишњем нивоу. Под комуналним трошковима у смислу овог Правилника, подразумјевају се трошкови електричне енергије, трошкови потрошње воде, трошкови грева и сл.

- Љекарске комисије:

Једнократна новчана помоћ за плаћање љекарске комисије за остваривање права из социјалне заштите за новчану помоћ и туђу његу по појединцу износи 45,00КМ. а за расврставање дјеце која су ометена у психо физичком развоју износи 75,00 КМ..

- Ћачке карте:

Овај облик проширеног права обезбјеђује плаћања трошкова превоза ученицима средњег усмјереног образовања и партиципацију у трошковима превоза ученика основних школа у општини Рибник, чији су родитељи или старатељи у стању социјалне потребе.

- Стамбено збрињавање социјално угрожених лица

Ова средства се сваке године додјељују за изградњу, доградњу и адаптацију објеката у циљу стварања основних услова за становање социјално угрожених лица, а која имају стално пребивалиште на подручју општине Рибник.

4. ПОЛОЖАЈ И УЛОГА НВО СЕКТОРА

Најактивније невладине организације на подручју Општине Рибник које тјесно сарађују са надлежним одјељењем су: Општинска борачка организација „Рибник“, Општинска организација Црвеног крста „Рибник“, Општинско удружење пензионера „Рибник“ и Шпанска невадна организација „Алцала пор Рибник“.

Наведене организације у координацији са Одјељењем за општу управу заузимају значајно мјесто у спровођењу социјалне политике на подручју општине

Рибник.

Однос Општине Рибник са постојећим невладиним сектором дефинисан је Споразумом између Начелника општине и невладиних организација које дјелују на подручју наше општине. Овај Споразум представља одређивање страна потписница да се, дуго времена подржавани рад и развој невладиног сектора на овој територији, уреди овим актом у циљу да се на основама заједничких вриједности које остварује невладин и јавни сектор, успоставе јасне, ефикасне и транспарентне процедуре међусобне сарадње и партнерства. Основ сарадње дефинисан у споразуму је рађен према препорукама Бриселске конференције о међусобном уређивању односа између владиног и невладиног сектора.

Овако конципираном организацијом општинске управе стварају се повољније претпоставке за непосреднију сарадњу између наручиоца, даваоца и корисника услуга. Надаље, заживљавањем активности трећег сектора стварају се услови за развој мјешовитог система пружања услуга у социјалној заштити.

5. ПРОЈЕКТНИ КОНТЕКСТ

5.1. План активности које је потребно реализовати

1. Стављање корисника социјалне помоћи у центар

- Социјалне услуге треба да се заснивају на индивидуалном пакету и плану заштите за сваког корисника

- Сви актери треба да допринесу социјалној заштити у складу са потребама корисника

- Сви актери који су укључени у процес пружања социјалних услуга треба да консултују кориснике

- Развој превентивног рада треба да буде приоритет у наредном периоду

- Критериј за све финансијске, правне и административне системе треба да помаже, а не омета пружање услуга кориснику

2. Визија и план

1. Општинска администрација треба да преузме водећу улогу у повезивању свих интереса планирајући 3 до 5 година унапријед.

2. План треба да:

- се заснива на анализама

- мобилише сва средства на располагању у заједници

- успостави путоказе и приоритете за развој социјалне политике на локалном нивоу

- се узме у обзир у случају доношења одлука о краткорочним плановима

- се узме у обзир приликом додјеливања средстава

3. Одговорност

- Одређивање параметара квалитета, ефикасности и одрживости треба да буде приоритет на свим нивоима

- Треба да се заснива на најбољој пракси и да

произилази из сарадње са представницима свих заинтересованих страна, укључујући и кориснике услуга

- Потребне су независне контроле ради провјере постојања ових система и провјере квалитета употребе истих

6. РАЗВОЈ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ 2011 – 2013.

Опште претпоставке за израду пројекта су неповољне, посебно по питању идентификације социјалног стања и индикатора планирања. Институционални оквир социјалне заштите није нормативно дефинисан у складу са реформским захтјевима и прилагођен социјалним условима, а дефинисање социјалне политике у РС је сведено на начелно дефинисани Социјални програм. Преовладава буџетско финансирање, а други облици извора финансирања објективно се налазе у почетној фази и због тога су неки квантитативни елементи пројекта апроксимативни.

Са друге стране имплементација пројекта отвара процес реформе, омогућује планирање социјалне заштите и кроз имплементацију Плана управљања промјенама.

Општи циљ пројекта је као што је наведено афирмација и развој мјешовитог, самоодрживог система социјалне заштите на локалном нивоу који комбинује владин сектор, НВО, приватни сектор, као и друге иницијативе у оквиру социјалне иновације, управљања и планирања социјалне заштите.

Прецизнији циљеви овог пројекта су:

- Подршка развоју социјалног сектора на нивоу општине Рибник, посебно кроз имплементацију савремених облика пружања социјалних услуга,

- Транзиција политике и система социјалне заштите у општини кроз развој мреже социјалне заштите, прилагођене могућностима и способне да одговори потребама, са учешћем невладиног и приватног сектора,

- Стварање претпоставки за развој одрживог система социјалне заштите у општини уз одговарајуће финансирање из општинског буџета и кориштење других извора,

- Рационалнији, економичнији и ефикаснији систем заштите социјално угрожених група, уз примјену савремених облика социјалног рада.

Циљ је дакле реформа социјалне заштите на нивоу општине Рибник, посебно у слиједећим областима:

- Усмјеравање помоћи и услуга према потребама

- Унапређење комплетног мјешовитог система услуга и помоћи

- Унапређење партнерства и развоја институција

- Унапређење планирања и управљања промјенама

- Унапређење начела квалитета, одговорности,

јавности рада и ефикасности

- Унапређење стимулативних законских и финансијских оквира

- Ширење свијести јавности

Планирана је приоритетна социјална заштита социјално најугроженијих група, која се реализује кроз пројекте:

- Подршка старијим лицима без породичног

старања

- Подршка дјечи са потешкоћама

- Превенција болести оvisности

- Подршка жртвама насиља

- Подршка хендикепираним (инвалидним) лицима

- Психосоцијална подршка за социјалну и правну интеграцију повратника

- Превенција социо-патолошких појава

Динамика реализације пројекта одвија се у периоду од половине 2011. до 2013. године

	Активност	Рок у мјесецима	Почетак
1	РАЗВОЈ СОЦИЈАЛНЕ МРЕЖЕ НА ЛОКАЛНОМ НИВОУ		
1,1	Улога и реорганизација социјалног рада	30	Јун 2011
1,2	Улога трећег сектора (НВО)	30	Јун 2011
1,3	Улога локалних институција (општина, здравство, школство, судство исл)	24	Јан 2012
1,4	Едукација актера у систему социјалне заштите	24	Јан 2012
1,5	Улога приватног сектора	12	Јан 2013
1,6	Развој волонтерског рада	24	Јан 2012
1,7	Развој приступа који полази од потребе клијената	24	Јан 2012
1,8	Развој институционалног смјештаја	28	Септ 2011
1,9	Развој сарадње између организација и партнерство у заједници	16	Септ 2012
1,10	Развој пројеката активности у заједници	28	Септ 2011
1,11	Унапређење иновација у социјалној заштити на општинском нивоу	28	Септ 2011
2	РАЗВОЈ ИНФОРМАЦИОНОГ СИСТЕМА СОЦ. ЗАШТИТЕ НА ЛОКАЛНОМ НИВОУ		
2,1	Идентификација корисника и њихових потреба	12	Јан 2013
2,2	Идентификација расположивих ресурса	12	Јан 2013
2,3	Ажурирање јединствене базе података	12	Јан 2013
3	ФИНАНСИРАЊЕ СИСТЕМА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ НА ЛОКАЛНОМ НИВОУ		
3,1	Реалније учешће социјалне заштите у буџету општине	28	Септ 2011
3,2	Квалитетније управљање имовином корисника социјалне заштите	12	Јан 2013
3,3	Мотивација приватног сектора за учешће у социјалној заштити	12	Јан 2013
4	ПРИОРИТЕТНЕ ОБЛАСТИ ИМПЛЕМЕНТАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА АКТИВНОСТИ У ЗАЈЕДНИЦИ		
4,1	Подршка дјечи са посебним потребама	28	Септ 2011
4,2	Подршка старим лицима без породичног старања	28	Септ 2011
4,3	Превенција социо-патолошких појава	28	Септ 2011
4,4	Психосоцијална подршка и социјална интеграција повратника	28	Септ 2011
4,5	Подршка хендикепираним лицима	28	Септ 2011
4,6	Превенција болести оvisности	28	Септ 2011
4,7	Подршка жртвама насиља	28	Септ 2011
5	ОДНОСИ СА ЈАВНОШЋУ		
5,1	Информисање и промовисање плана развоја соц. Заштите на општинском и републичком нивоу путем медија	20	Мај 2012
5,2	Сензибилизација јавности за проблеме у социјалној заштити	20	Мај 2012

Потенцијални отпори и ризици у провођењу плана су:

- Економска и социјална нестабилност
- Дефицит општинског буџета, као претпоставка финансирања социјалне заштите
- Конзервативност према модерним облицима управљања социјалним установама и организацији социјалног рада,
- Реалне могућности система социјалне сигурности и социјалне заштите

7. ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА

Укупне промјене политичког, привредног, система вриједности и неповољна демографска кретања, довела су до нарушене социјалне равнотеже нашег друштва. Последице тих негативних кретања су велики пораст незапослености, сиромаштва и социјалног раслојавања и повећана угроженост дјеце, немоћних и старијих људи, усљед смањених могућности породице и друштва да оствари своју заштитну улогу.

Основни циљ новог приступа социјалној политици је ефикасан систем социјалних трансфера и задовољавања основних потреба грађана који је у функцији заштите људских права.

Циљ овог пројекта је развијање интегралне социјалне заштите Општине у којој социјални актери на ефикасан начин користе постојеће и развијају нове ресурсе путем доступних, квалитетних и разноврсних услуга, ради очувања и побољшања квалитета живота рањивих и маргинализованих појединаца и група, оспособљавања за продуктиван живот у заједници.

Број:02-521-8-3/11
Датум:30.05.2011.год.

Предсједник СО
Небојша Караћ

Члан 2.

Средства исплатити са потрошачке јединице Начелника општине, а са буџетске позиције 412991 – Расходи за обиљежавање значајних датума .

Члан 3.

По завршетку манифестације КУД „Рибник“ обавезан је доставити Извјештај о утрошку дозначених средстава Одсјеку за финансије и рачуноводство.

О правилности утрошка средстава стараће се Одсјек за финансије и рачуноводство.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Рибник.“

Број :01-532-165-1/11.
Дана: 31.05.2011. год.

Начелник општине
Неђо Стојаковић, дипл. ек

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 101/04, 42/05 и 118/05), члана 55. Статута општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“ бр. 14/05), Програма културно спортских активности на територији Општине Рибник у 2010.год., а у вези захтјева КУД „Рибник“ из Превије бр. 01-532-165/11 од 13.05.2011.год. Начелник општине д о н о с и :

О Д Л У К У о утрошку средстава

Члан 1.

Одобравам исплату новчаних средстава по захтјеву КУД „Рибник“ из Превије на име организовања Видовданског фестивала фолклора „Рибник 2011“ у износу од 1.900,00 КМ.

САДРЖАЈ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ:

ОДЛУКА о оснивању Туристичке организације општине Рибник	1
ОДЛУКА о разрјешењу подпредсједника Скупштине општине Рибник	4
ОДЛУКА о разврставању, управљању и заштити локалних путева и улица на подручју општине Рибник	4
РЈЕШЕЊЕ о именовану вршиоца дужности директора “Туристичке организације општине Рибник	12
ЗАКЉУЧАК о усвајању Извјештаја о раду Комуналног предузећа “Рибник” АД за 2010. год	12
ЗАКЉУЧАК о Информацији о снадбјевености лијековима грађана општине Рибник	12

ЗАКЉУЧАК по предмету утврђивање мишљења о додјели концесије предузећу ДОО” LTG COMPANY” Бања Лука	13
ЗАКЉУЧАК уз Програм развоја социјалне заштите на територији општине Рибник за 2011-2013. год	13
ПРОГРАМ развоја социјалне заштите на територији општине Рибник за 2011-2013. год	13

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

ОДЛУКА о утрошку средстава(у корист КУД” Рибник	19
--	----