



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ РИБНИК

Број: 1/2015, Година XVI, Датум: 5. фебруар 2015.

Раде Јованића бб, Тел/Факс: 050/430-070, Е-mail: skupstina@opstinaribnik.org, www.opstinaribnik.org

На основу члана 2.12. став 5. Изборног закона Босне и Херцеговине („Службени гласник Босне и Херцеговине“, бр. 23/01, 07/02, 09/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 77/05, 11/06, 20/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13 и 7/14) чланова 2. и 7. Упутства о утврђивању квалификација, броја и именовању чланова изборне комисије основне изборне јединице у БиХ („Службени гласник БиХ“ бр. 9/10; 37/10 и 74/11) и члана 36. Статута општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“ бр. 3/14) Скупштина општине Рибник, на XXIX редовној сједници одржаној дана 30.01. 2015. године је донијела:

ОДЛУКУ

о расписивању Јавног конкурса за именовање чланова Општинске изборне комисије Рибник

Члан 1.

Расписује се Јавни Конкурс за именовање два члана Општинске изборне комисије Рибник.

Члан 2.

Општи и посебни услови за кандидате на функцију из члана 1. ове одлуке су:

А ОПШТИ УСЛОВИ

- да је лице са правом гласа
- да је лице са одговарајућом стручном спремом и искуством у спровођењу избора

За члана ОИК не може бити именовано лице :

1. које се не може кандидовати у смислу одредби чланова 1.6, 1.7 и 1.7. а Изборног закона
2. које је члан највишег извршно политичког органа политичке странке или коалиције (предсједник, потпредсједник, генерални секретар или члан извршног одбора или главног одбора);
3. које је носилац изборног мандата или је члан извршног органа власти, осим у случајевима предвиђеним чланом 2.12. став (4) Изборног закона;
4. које је кандидат за изборе за било који ниво власти и
5. којем је изречена казна за радњу која представља тежу повреду изборних закона или прописа за коју је лично одговорно у посљедње четири године , рачунајући од дана правоснажности одлуке
6. члан општинске изборне комисије не може бити заступник, односно пуномоћник политичког субје-

кта који учествује на изборима, нити лице које је правоснажном судском пресудом осуђено на казну затвора у трајању од шест мјесеци или дуже.

Б ПОСЕБНИ УСЛОВИ

1. да има пребивалиште у општини Рибник
2. да има завршен правни факултет односно VII/1 степен стручне спреме друштвеног смјера или завршену вишу школу односно VI/1 степен стручне спреме друштвеног смјера
3. да посједује искуство у спровођењу избора

Под искуством у спровођењу избора подразумева се:

- а) чланство у изборној комисији
- б) чланство у бирачком одбору
- в) рад у стручним органима који су пружали помоћ у спровођењу избора
- г) објава стручних и научних радова из области избора

Изузетно од одредбе под тачком 2. посебних услова члан Изборне комисије комисије може бити лице са VII/1 степеном стручне спреме и другог смјера уколико посједује искуство у раду изборне комисије у трајању од најмање двије године од ступања на снагу Изборног закона БиХ.

Изузетно од одредбе под тачком 3. посебних услова, члан изборне комисије може бити лице које има завршени правни факултет односно VII/1 степен стручне спреме.

Члан 3.

Текст конкурса ће садржавати опште и посебне услове за избор у складу са Изборним законом, те друге потребне елементе у складу са чланом 7. Упутства о утврђивању квалификација, броја и именовању чланова изборне комисије основне изборне јединице у БиХ („Службени гласник БиХ“ бр. 9/10; 37/10 и 74/11) и овом Одлуком.

Члан 4.

Конкурс ће се објавити у дневном листу „Глас Српске“ и „Службеном гласнику Републике Српске.“

Рок за подношење пријаве на конкурс је 8 дана од дана објављивања конкурса.

Члан 5.

Поступак по Јавном конкурсy спровешће Комисија за избор члана Општинске изборне комисије Рибник именована Рјешењем Скупштине општине бр. 02-03-13-3/14 од 01.12.2014. године.

Члан 6.

Чланове Општинске изборне комисије Рибник именује Скупштина општине.

Члановима Општинске изборне комисије мандат траје 7 година и тече од дана давања сагласности Централне изборне комисије БиХ на рјешење Скупштине општине о именовану чланова ОИК.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Рибник".

Број:02-03-1-2/15
Датум: 02.02.2015. год.

Предсједник СО
Небојша Караћ

На основу члана 6. 7. и 8. Закона о министарским, владиним и другим именованима РС („Службени гласник РС“ бр. 41/03), члана 16. и 18. Закона о систему јавних служби (“Службени гласник РС” бр. 68/07, 109/12) и члана 36. Статута општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“ бр. 3/14) Скупштина општине Рибник на XXIX сједници одржаној дана 30.01.2015. године доноси:

О Д Л У К У

о утврђивању критерија и расписивању Јавног конкурса за избор и именовање директора и члана Управног одбора ЈУ „Народна библиотека Рибник“

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се критеријуми за избор директора и једног члана Управног одбора ЈУ“ Народна библиотека Рибник”.

Под критеријумима из предходног става подразумјевају се општи и посебни услови утврђени овом Одлуком.

Члан 2.

Расписује се Јавни конкурс за избор и именовање директора и члана Управног одбора ЈУ „Народна библиотека Рибник“.

Члан 3.

Општи и посебни услови који морају испуњавати кандидати из члана 1. Одлуке:

А) Општи услови за кандидате:

1. да је држављанин РС или БиХ,
2. да је старији од 18 год.
3. да није отпуштен из државне службе на било којем нивоу власти у БиХ (било на нивоу државе

или ентитета), као резултат дисциплинске мјере на било ком нивоу власти у Републици Српској у периоду од три године прије дана објављивања упражњене позиције,

4. да се против њега не води кривични поступак.
5. да није осуђиван за кривично дјело на безусловну казну затвора преко шест мјесеци или кривично дјело које га чини неподобним за обављање послова на напријед наведеним функцијама.
6. да не служи казну изречену од стране међународног суда за бившу Југославију и да није под оптужбом тога суда члан IX 1. Устава БиХ.

Б) Посебни услови за директора:

1. завршен први циклус студијског програма или еквивалент одговарајуће високошколске установе,
2. најмање три године радног искуства у области културе,
3. програм рада

Ц) Посебни услови за члана Управног одбора:

1. Завршен први циклус студијског програма или еквивалент, односно висока стручна спрема, виша или средња, ако законом није другачије одређено,
2. најмање једна година радног искуства у струци,
3. познавање дјелатности коју установа обавља и
4. познавање начина рада органа управљања.

Под радним искуством у струци од најмање једне године, подразумјева се радно искуство након стицања стручне спреме из тачке 1.

Члан 4.

Кандидати не могу обављати дужности, активности, и бити на положају који доводи до сукоба интереса како је то одређено Законом о спречавању сукоба интереса у органима власти у Републике Српске (“Службени Гласник РС” бр. 73/08), Законом о министарским владиним и другим именованима Републике Српске (“Службени гласник РС бр. 41/03), Законом о локалној самоуправи (“Службени гласник РС” бр 101/04, 42/05, 118/05; 98/13) и Законом о систему јавних служби („Службени гласник РС“ бр. 68/07, 109/12).

Запослени у установи не могу бити чланови њеног Управног одбора.

Члан 5.

Јавни конкурс за избор и именовање директора и члана Управног одбора ЈУ „Народна библиотека Рибник“ биће објављен у „Службеном гласнику РС“ и дневном листу “Глас Српске” са садржајем прописаним овом одлуком и Законом о министарским, владиним и другим именованима РС.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс је 15 дана од дана од дана објављивања конкурса.

Члан 6.

Поступак избора, укључујући преглед пријава приспјелих на конкурс и утврђивање ранг листе кан-

дидатa, у складу са утврђеним критеријумима, извршиће Комисија за избор коју Скупштина општине именује посебним рјешењем.

Директора и члана Управног одбора именује Скупштина општине на период од 4 године.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рибник“.

Број:02-620-3-2/15
Датум,02.02.2015. год.

Предсједник СО
Небојша Караћ

На основу члана 8. Закона о комуналним таксама („Службени гласник РС бр. 4/12), члана 7. Одлуке о комуналним таксама (“Службени гласник општине Рибник” бр. 3/12) члана 36. Статута општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“ број 3/14), Скупштина општине Рибник је, на XXIX редовној сједници одржаној 30.01.2015. године поводом захтјева ЈУ „Културни центар Рибник“ за ослобађање од плаћања комуналне таксе за 2015. донијела :

О Д Л У К У
о ослобађању од плаћања комуналне таксе
ЈУ”Културни центар Рибник” Рибник

Члан 1.

ЈУ “Културни центар Рибник” Горњи Рибник ослобађа се од плаћања комуналне таксе прописане Одлуком о комуналним таксама бр. 02-462-4/12 од 11.05.2012. год. („Службени гласник општине Рибник“ бр. 3/12)

Члан 2.

Ослобађање од плаћања комуналне таксе из члана 1. ове Одлуке односи се на 2015. годину.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Рибник.“

Број: 02-462-4-2/15
Датум, 02.02.2015. год.

Предсједник СО
Небојша Караћ

На основу члана 8. Закона о комуналним таксама („Службени гласник РС бр. 4/12), члана 7. Одлуке о комуналним таксама (“Службени гласник општине Рибник” бр. 3/12) и члана 36. Статута општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“ број 3/14), Скупштина општине Рибник је на XXIX редовној сједници одржаној 30.01.2015. године поводом захтјева КП „Рибник“ а.д. за ослобађање од плаћања комуналне таксе за 2015. донијела:

О Д Л У К У
о ослобађању од плаћања комуналне таксе
КП “ Рибник” а.д. Рибник

Члан 1.

КП “Рибник” а.д. Рибник ослобађа се од плаћања комуналне таксе прописане Одлуком о комуналним таксама бр. 02-462-4/12 од 11.05.2012. год. („Службени гласник општине Рибник“ бр. 3/12)

Члан 2.

Ослобађање од плаћања комуналне таксе из члана 1. ове Одлуке односи се на 2015. годину.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Рибник.“

Број: 02-462-4-1/15
Датум, 02.02.2015. год.

Предсједник СО
Небојша Караћ

На основу члана 2.12. став 6. Изборног закона Босне и Херцеговине („Службени гласник Босне и Херцеговине“, број 23/01, 07/02, 09/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 20/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13 и 7/14) и члана 36. Статута општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“ број 3/14), Скупштина општине Рибник, на XXIX редовној сједници одржаној 30.01.2015. год. је донијела:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о разрјешењу члана
Општинске изборне комисије Рибник

I САВИЋ БОШКО, дипл. правник унутрашњих послова из Рибника, разрјешава се дужности члана Општинске изборне комисије Рибник, на лични захтјев.

II Ово рјешење ступа на снагу даном давања сагласности Централне изборне комисије БиХ и биће објављено у “Службеном гласнику општине Рибник”.

Број:02-03-1-1/15
Датум: 02.02.2015. год.

Предсједник СО
Небојша Караћ

На основу члана 16. став 6. Закона о систему јавних служби (“Службени гласник РС” бр. 68/07; 109/12), члана 36. Статута општине Рибник (“Службени гласник општине Рибник” бр. 3/14), Скупштина општине Рибник је, на XXIX редовној сједници одржаној 30.01.2015. године донијела:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о разрјешењу члана Управног одбора
ЈУ “Народна библиотека Рибник” Рибник

I Раденко Марковић, професор географије разрјешава се дужности члана Управног одбора ЈУ “Народна библиотека Рибник” Рибник са даном 30.01.2015. год. на лични захтјев односно због подношења оставке.

II Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у “Службеном гласнику општине Рибник.”

Образложење:

Рјешењем Скупштине општине Рибник број 02-325-4-16/12 од 29.06.2012. год. Марковић Раденко је именован за члана Управног одбора ЈУ “Народна библиотека Рибник” Рибник.

Рјешењем Скупштине општине Рибник бр. 01-111-2-2/14 од 28.07.2014. год. именован је за вршиоца дужности директора ЈУ “Народна библиотека Рибник” Рибник, из којих разлога је поднио оставку на мјесто члана Управног одбора ове установе.

Узимајући у обзир напријед речено, а примјеном члана 16. став 6. Закона о систему јавних служби (“Службени гласник РС” бр. 68/07; 109/12) и члана 36. Статута општине (“Службени гласник општине Рибник” бр.3/14) којима је прописано да чланове Управног одбора установе именује и разрешава Скупштина општине, одлучено је као у диспозитиву.

Поука о правном лијеку:

Против овог рјешења не може се изјавити жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бања Луци у року од 30 дана од дана пријема овог рјешења.

Број:02-620-3-4/15
Датум: 02.02.2015. год.

Предсједник СО
Небојша Караћ

На основу члана 16. став 6. Закона о систему јавних служби (“Службени гласник РС” бр. 68/07; 109/12), члана 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске (“Службени гласник РС” бр. 41/03) и члана 36. Статута општине Рибник (“Службени гласник општине Рибник” бр. 3/14), Скупштина општине Рибник је на XXIX редовној сједници одржаној 30.01.2015. год. донијела:

РЈЕШЕЊЕ

о именовану в.д. члана Управног одбора ЈУ “Народна библиотека Рибник” Рибник

I Стојанка Добријевић Дакић именује се за вршиоца дужности члана Управног одбора ЈУ “Народна библиотека Рибник” Рибник, почев од 31.01.2015. год. па до окончања поступка јавне конкуренције за избор члана Управног одбора установе у складу са Законом.

II Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у “Службеном гласнику општине Рибник.”

Образложење:

Скупштина општине Рибник је на сједници одржаној дана 30.01.2015. год. разрешила дужности члана Управног одбора ЈУ “Народна библиотека Рибник” на лични захтјев односно због подношења оставке, те је потребно до избора члана управног одбора у

поступку јавне конкуренције, именовати вршиоца дужности.

Начелник општине је утврдио приједлог рјешења као у диспозитиву и предложио Скупштини општине Рибник доношење истог.

Чланом 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске (“Службени гласник РС” бр.41/03) прописана су именована на краћи период.

Чланом 16. став 6. Закона о систему јавних служби (“Службени гласник РС” бр. 68/07; 109/12) прописано је да чланове управног одбора установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе именује скупштина општине на приједлог начелника.

Примјеном горе наведених законских одредби одлучено је као у диспозитиву.

Поука о правном лијеку:

Против овог рјешења не може се изјавити жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бања Луци у року од 30 дана од дана пријема овог рјешења.

Број: 02-620-3-3/15
Датум: 02.02.2015. год.

Предсједник СО
Небојша Караћ

На основу члана 9. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске (“Службени гласник РС” бр.41/03), а у вези са чланом 16. и 18. Закона о систему јавних служби (“Службени гласник РС” бр. 68/07, 109/12) и члана 36. Статута општине Рибник (“Службени гласник општине Рибник” број 3/14), Скупштина општине Рибник на XXIX редовној сједници одржаној дана 30.01.2015. године је донијела:

РЈЕШЕЊЕ

о именовану Комисије за избор директора и члана Управног одбора ЈУ “Народна библиотека Рибник”

- У Комисију за избор директора и члана Управног одбора ЈУ “Народна библиотека Рибник” именују се:
 - Никола Стојаковић, предсједник
 - Радмила Галић, члан
 - Миле Врачар, члан
 - Бојана Ђукић, члан
 - Љубан Антонић, члан
- Задатак Комисије за избор је да у складу са Законом о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске размотри пријаве приспјеле на конкурс, сачини листу са ужим избором кандидата који испуњавају критеријуме за именовање, по потреби припреми додатне информације о кандидатима, обави интервју и након тога предложи Скупштини ранг листу кандидата за именовање на дужност директора, док ће ранг листу кандидата за именовање на дужност члана Управног одбора ЈУ “Народна библиотека Рибник” доставити Начелнику општине као овлашћеном предлагачу.

3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Рибник”.

Број:02-620-3-1/15
Датум:02.02.2015. год.

Предсједник СО
Небојша Караћ

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске бр. 101/04; 42/05; 118/05 и 98/13), члана 36. Статута општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“ бр. 3/14) и члана 51. Пословника о раду Скупштине општине Рибник (“Службени гласник општине Рибник” бр. 5/14) Скупштина општине Рибник, на XXIX редовној сједници одржаној дана 30.01.2015. год. је донијела:

Р Ј Е Ш Е Њ Е **о разрјешењу члана Комисије за Статут и прописе**

I Малеш Жељко се разрјешава дужности члана Комисије за статут и прописе са даном 30.01.2015. год. на лични захтјев односно због подношења оставке.

II Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у “Службеном гласнику општине Рибник.”

Образложење:

Рјешењем Скупштине општине Рибник о избору Комисије за Статут и прописе (“Службени гласник општине Рибник” број 9/12 и 7/14) Малеш Жељко је именован за члана ове комисије.

Дана 25.12.2014. год. именовани је поднио неопозиву оставку на ову дужност.

Чланом 30. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске бр. 101/04; 42/05; 118/05 и 98/13) и чланом 36. Статута општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“ бр. 3/14) прописано је да чланове радних тијела именује и разрјешава скупштина општине, а чланом 51. Пословника о раду СО Рибник (“Службени гласник општине Рибник” бр. 5/14) је прописано да члана радног тијела скупштина може разрјешити дужности и прије истека мандата ако поднесе оставку, па је примјеном наведених одредби одлучено као у диспозитиву.

Поука о правном лијеку:

Против овог рјешења не може се изјавити жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бања Луци у року од 30 дана од дана пријема овог рјешења.

Број:02-02-2-1/15
Датум:02.02.2015. год.

Предсједник СО
Небојша Караћ

На основу члана 4. став 1. Правила о оцјени рада службеника јединица локалне самоуправе (“Службени гласник РС” бр. 37/05) и члана 36. Статута општине Рибник (“Службени гласник општине Рибник” бр.

3/14), Скупштина општине Рибник на XXIX редовној сједници одржаној 30.01.2015. године је донијела:

Р Ј Е Ш Е Њ Е **о именовану Комисије за оцјену рада секретара Скупштине општине Рибник**

Члан 1.

У Комисију за оцјену рада секретара Скупштине општине Рибник именују се:

1. Караћ Небојша, предсједник
2. Стојановић Маринко, члан
3. Врачар Миле, члан

Члан 2.

Комисија има задатак да у складу са Правилима о оцјени рада службеника јединица локалне самоуправе (“Службени гласник РС” бр. 37/05) проведе поступак оцјењивања рада секретара СО Рибник.

Члан 3.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у “Службеном гласнику општине Рибник.”

Број: 02-110-2-1/15
Датум: 02.02.2015. год

Предсједник СО
Небојша Караћ

На основу члана 36. Статута општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“ бр. 3/14) и члана 142. Пословника о раду Скупштине општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“ бр. 5/14), Скупштина општине Рибник је, након разматрања Информације о судском спору између тужиоца ДИ ”Тргокомерц” д.о.о. против тужене општине Рибник, на XXIX редовној сједници одржаној 30.01.2015. године донијела сљедећи:

ЗАКЉУЧАК

I Скупштина општине Рибник се упознала са Информацијом о судском спору између тужиоца ДИ ”Тргокомерц” д.о.о. против тужене општине Рибник и изражава забринутост пресудом Вишег привредног суда у Бања Луци бр. 57 0 Пс 003254 14 Пж 2 од 11.11.2014. год.

II Скупштина општине Рибник сугерише Начелнику општине Рибник да, заједно са Правобранилаштвоу РС, употрејеби сва правна средства којима ће се заштити интереси општине Рибник у овом спору.

III Овај Закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у “Службеном гласнику општине Рибник.”

Број: 02-017-1-1/15
Датум: 03.02.2015. год.

Предсједник СО
Небојша Караћ

На основу члана 36. Статута општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“ бр. 3/14) и члана 142. Пословника о раду Скупштине општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“ бр. 5/14), Скупштина општине Рибник је, након разматрања Информације о раду и активностима Пољопривредне задруге “Ситница”, на XXIX редовној сједници одржаној 30.01.2015. године донијела сљедећи:

ЗАКЉУЧАК

I Скупштина општине Рибник се упознала са Информацијом о раду и активностима Пољопривредне задруге “Ситница” из Ситнице и константује да је тренутно стање у задрузи забрињавајуће.

II Скупштина општине Рибник препоручује руководству ПЗ “Ситница”, да приступи изради Плана консолидације стања у задрузи и информише надлежне органе општине Рибник о истом.

III Овај Закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у “Службеном гласнику општине Рибник.”

Број: 02-334-1-4/15
Датум: 03.02.2015. год.

Предсједник СО
Небојша Караћ

На основу члана 36. Статута општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“ бр. 3/14) и члана 142. Пословника о раду Скупштине општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“ бр. 5/14), Скупштина општине Рибник је, након разматрања Информације о стању у Пољопривредној задрузи “Горњи Рибник” на XXIX редовној сједници одржаној 30.01.2015. године донијела сљедећи:

ЗАКЉУЧАК

I Скупштина општине Рибник се упознала са Информацијом о стању у Пољопривредној задрузи “Горњи Рибник” из Рибника и изражава забринутост тренутним стањем у задрузи.

II Скупштина општине Рибник константује да је у предходном периоду општина Рибник у границама својих могућности значајним буџетским средствима помагала ПЗ “Горњи Рибник” кроз додјелу средстава за произведено и продато воће, подизање нових засада, набавку хладача, подршку организовању бројлерске производње, набавку пољопривредне опреме и средстава итд.

III Скупштина општине Рибник сматра да није прихватљиво да се, ради превазилажења тренутне ситуације у задрузи, приступи продаји задружне имовине стваране генерацијама, а нарочито рибака који представља највећи и најсигурнији извор прихода ове задруге.

IV Скупштина општине Рибник препоручује руководству ПЗ “Горњи Рибник”, задругарима, руководству општине и другим релевантним субјектима да заједничким ангажовањем покушају изнаћи најприхватљивије рјешење за превазилажење тешке ситуације у којој се задруга налази.

V Овај Закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у “Службеном гласнику општине Рибник.”

Број: 02-532-686-1/15
Датум: 03.02.2015. год.

Предсједник СО
Небојша Караћ

На основу члана 36. Статута општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“ бр. 3/14) и члана 142. Пословника о раду Скупштине општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“ бр. 5/14), Скупштина општине Рибник је, након разматрања Плана отклањања неправилности утврђених у Извјештају главне службе за ревизију јавног сектора за општину Рибник за период 01.01.2013. - 31.12.2013. год. на XXIX редовној сједници одржаној 30.01.2015. године донијела сљедећи:

ЗАКЉУЧАК

I Скупштина општине Рибник усваја План отклањања неправилности утврђених у Извјештају главне службе за ревизију јавног сектора бр. РВ 041-14 од 17.09.2014. год. за општину Рибник за период 01.01.2013.- 31.12.2013. год. који је у прилогу и чини саставни дио овог Закључка.

II Скупштина општине Рибник константује да је од изузетног значаја у задатим роковима отколоници утврђене неправилности, због чега од носиоца ових активности захтјева максималан ангажман.

III Овај Закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у “Службеном гласнику општине Рибник.”

Број: 02-014-2-1/15
Датум: 03.02.2015. год.

Предсједник СО
Небојша Караћ

П Л А Н
ОТКЛАЊАЊА НЕПРАВИЛНОСТИ УТВРЂЕНИХ У ИЗВЈЕШТАЈУ ГЛАВНЕ СЛУЖБЕ
ЗА РЕВИЗИЈУ ЈАВНОГ СЕКТОРА БРОЈ: РВ041-14 од 17.09.2014.ГОДИНЕ ЗА ОПШТИНУ РИБНИК,
ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2013. ДО 31.12.2013.ГОДИНЕ

Ред. бр. ста. по налазу ревизије	Стање у 2013.години (по налазу ревизије)	Отклањање неправилности	Р о к	Носилац активности
4.1	Припрема, израда и доношење буџета			
4.2.1.	Приходи и примици			
	Нису остварени приходи по основу комуналне накнаде дефинисане Законом о комуналним дјелатностима	Донијети Одлуку о комуналним накнадама у складу са Законом о комуналним дјелатностима	31.12.2015. Примјена од 01.01.2016.год	Одјељење за привреду, Скупштина општине
	Не остварују се приходи по основу концесионих накнада	Предузети мјере дефинисане чланом 61. Закона о концесијама у сарадњи са надлежним републичким органима	Трајно	Начелник општине, надлежне општинске инспекције
	Није донесен годишњи план о утрошку намјенских средстава за кориштење шума наплаћених у складу са чланом 89. Закона о шумама и чланом 19. Закона о измјенама и допунама Закона о шумама	Доносити План утрошка намјенских средстава остварених продајом шумских дрвних сортимената у складу са Законом о шумама. План утрошка донешен за 2014. годину	Трајно	Одјељење за привреду, Скупштина општине
	Није донесен план утрошка средстава остварених за финансирање посебних мјера заштите од пожара, не врши се праћење намјенског кориштења средстава и средства се не троше за намјене дефинисане чланом 81. Закона о заштити од пожара	Доносити План утрошка средстава, средства трошити намјенски у складу са Планом и у складу са Законом. Средства нису трошена ненамјенски и налазе се на жиро рачуну општине	Трајно	Одјељење за привреду, Скупштина општине
4.2.2	Расходи и издаци			
	Основни коефицијенти за обрачун плата и увећања по основу сложености и услова рада утврђени су без претходно дефинисаних критеријума што није у складу са чланом 8. Посебног колективног уговора за запослене у области локалне самоуправе Републике Српске	Ускладити Правилник о систематизацији и организацији радних мјеста са колективним Уговором	31.03.2015	Начелник општине
	Ј.У.Културни центар : - За обрачун плата нису примјењени коефицијенти утврђени Правилником о платама, накнадама плата и др.примањима, обрачунате плате су мање од дефинисаних	Ускладити Правилник о платама, накнадама плата и осталим личним примањима запослених са Правилником у општинској управи. Донијети Правилник о организацији	31.12.2014 Отклоњено	Директор Установе

	<p>наведеним Правилником и колективним уговором - Топли оброк није планиран ни обрачунат што није у складу са чланом 33. Општег колективног уговора</p> <p>Расходи за одржавање путева –нису спроведени адекватни контролни поступци, фактуру не прате одговарајући прилози нпр.дневник рада,отпремница или други документ који доказује извршење посла и настанак трошка</p> <p>Расходи горива-извршена је контрола потрошње и према извјештају утврђена су прекорачења потрошње у односу на утврђени норматив</p> <p>Програмом заједничке комуналне потрошње за 2013.год. није дефинисан обим и квалитет одржавања и обнављања појединих комуналних објеката и комуналних услуга заједничке комуналне потрошње</p> <p>Одлука о оснивању Комуналног предузећа је непотпуна, нису дефинисани услови под којима се врши обављање комуналне дјелатности, права и обавезе оснивача у управљању јавним предузећем, начин формирања цијена услуга и други услови дефинисани чланом 8.Закона о комуналним дјелатностима</p> <p>Расходи зимске службе-нису спроведени адекватни контролни поступци, који документују извршење послова и настанак трошкова у вези са њима.У прилогу фактура радни налози и дневници рада машине, који нису потписани, иако је чланом 5. Уговора наведено да се фактурисање врши на основу овјерених радних налога</p> <p>Предсједнику Скупштине општине поред плате исплаћивана је и одборничка накнада, што није у складу са чланом 9. Закона о статусу функционера јединица локалне самоуправе</p>	<p>и систематизацији радних мјеста. Плату и накнаде обрачунавати у складу са Општим колективним уговором</p> <p>Ускладити Правилник о интерним контролама и контролним поступцима. Спроводити адекватне контролне поступке</p> <p>Вршити анализе потрошње горива и на основу тога доносити норматив потрошње</p> <p>Дефинисати обим и квалитет одржавања и обнављања појединих комуналних објеката и комуналних услуга заједничке комуналне потрошње</p> <p>Одлуку о оснивању Комуналног предузећа и остале интерне акте о вршењу комуналних дјелатности ускладити са Законом о комуналним дјелатностима</p> <p>Спроводити контролне поступке у складу са Правилником и Уговорима</p> <p>Обрачун одборничких накнада вршити у складу са Законом о статусу функционера јединица локалне самоуправе. Измјеном Закона о статусу функционера обрачун одборничких накнада се примјењује у складу са Законом од 01.01.2014.године</p>	<p>31.12.2014 Трајно</p> <p>Трајно</p> <p>Трајно</p> <p>31.03.2015</p> <p>Трајно</p> <p>Отклоњено. Трајно</p>	<p>Одјељење за привреду, Начелник општине</p> <p>Одјељење за општу управу</p> <p>Одјељење за привреду, Скупштина општине</p> <p>КП Рибник, Одјељење за привреду, Скупштина општине</p> <p>Одјељење за привреду</p> <p>Одјељење за финансије</p>
--	--	---	---	---

	<p>Средства дозначена предузећима за запошљавање приправника и пољопривредницима за подстицај пољопривредне производње нису планирана и класификована у оквиру субвенција, а што је у супротности са чланом 91. Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за кориснике буџета Републике, општина, градова и фондова</p> <p>Општина није вршила контролу намјенског и рационалног кориштења дозначених средстава корисницима гранта, те за додјелу средстава гранта нису анализирани ефекти уложених средстава</p> <p>Додјела средства за стамбено збрињавање ратних војних инвалида и породица погинулих бораца није вршена према критеријумима из Правилника о стамбеном збрињавању породица погинулих бораца, ратних војних инвалида и бораца (из 2010.год.)</p> <p>Издаци на нематеријалну производну имовину, исказани по основу улагања за израду пројектне документације за водоснабјевање насеља на платоу Мањаче погрешно су планирани и евидентирани на позицији овог конта, јер се не ради о нематеријалној имовини, већ представљају издатке за изградњу и прибављање грађевинских објеката</p>	<p>Буџет планирати у складу са Правилником о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за кориснике буџета Републике, општина, градова и фондова</p> <p>Вршити контролу намјенског трошења дозначених средстава гранта те анализа ефеката уложених средстава</p> <p>Кориговати Правилник са циљем да се утврде јасни и примјенљиви критеријуми за рангирање корисника како би се осигурала једнакост и транспарентност за све кориснике</p> <p>Буџет планирати у складу са Правилником о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за кориснике буџета Републике, општина, градова и фондова</p>	<p>Отклоњено приликом израде ребаланса 2014. Трајно</p> <p>Трајно</p> <p>31.03.2015</p> <p>Отклоњено приликом израде ребаланса 2014. Трајно</p>	<p>Начелник општине, одјељење за финансије</p> <p>Начелник општине, Начелници одјељења</p> <p>Одјељење за општу управу, Начелник општине</p> <p>Начелник општине, одјељење за финансије</p>
4.3	Биланс успјеха			
	<p>У билансу успјеха приходи, расходи, као и финансијски резултат текуће 2013 године нису правилно исказани, јер обрачун и наплата прихода који нису из трансакција размјене (тзв. Јавних прихода: порези , таксе, накнаде и слично) нису евидентирани у складу са Упутством о примјени МРС ЈС 23-Приходи од трансакција које нису трансакције размјене. Такође, нису евидентирани подаци из пореског књиговодства исказани у Извјештају из јединствене евиденције о пријављеним и уплаћеним порезима за период 01.01-31.12.2013. године достављени од Пореске управе.</p>	<p>Успоставити евиденције јавних прихода у складу са Упутством о примјени МРС ЈС 23-Приходи од трансакција које нису трансакције размјене.</p> <p>Евидентирати податке из пореског књиговодства и са Пореском управом извршавати усаглашавање пореских евиденција</p>	<p>31.03.2015 Трајно</p> <p>31.03.2015. Трајно</p>	<p>Одјељење за финансије</p> <p>Одјељење за финансије</p>

	<p>Приходи су исказани у Билансу успјеха у износу од 3.146.820,00KM по основу буџетских прихода. Према налазу ревизије приходи су мање исказани за најмање 244.397,00 KM по основу прихода обрачунског карактера због непоступања по Упутству о примјени МРС ЈС 23.</p> <p>Приходи од трансакција које нису трансакције размјене (наведени износ представља разлику прихода по основу накнада за шуме обрачунатих од 1.004.752,00 KM а наплаћених од 760.355,00 KM у 2013 години). По овом основу су краткорочно разграничени приходи више исказани за 933.096,00 KM а финансијски резултат ранијих година мање за 688.740,00 KM.</p>	<p>Извршити корекције-исправке билансних позиција у 2014.години и промјене по овом основу приказати у билансу за 2014.годину.</p> <p>Примјењивати Упутство о примјени МРС ЈС 23 у даљњем раду</p>	<p>Отклоњено у току ревизије</p> <p>Трајно</p>	<p>Одјељење за финансије</p> <p>Одјељење за финансије</p>
4.4	Биланс стања			
4.4.1.	Актива			
	<p>Имовина општине коју чине саобраћајни објекти (путеви, мостови, и други објекти инфраструктуре) није у потпуности идентификована, процијењена и евидентирана јер су на овој позицији исказана само улагања извршена у неколико последњих година што има за посљедицу одступање између исказане књиговодствене и стварне вриједности имовине.</p> <p>На позицији станова исказан је износ набавне вриједности од 585.127,00 KM и исправка вриједности од 58.504,00 KM. Дио исказане имовине (набавне вриједности 497.989,00 KM и исправка вриједности 13.273,00 KM) је евидентиран по основу преноса права располагања и коришћења на имовини без накнаде (стамбене јединице набављене средствима Владе РС и средствима Општине) од Министарства рада и борачко-инвалидске заштите на Општину. Документовано је да је извршен откуп 10 стамбених јединица (у току 2013 године девет, а у 2012 години једна стамбена јединица) а у књиговодственој евиденцији наведене промјене нису евидентирани нити су са 31.12.2013 године извршена објелодањивања везано за статус власништва на овим и другим стамбеним јединицама.</p>	<p>Извршити анализу нефинансијске имовине у сталним средствима, идентификацију, процјену и евидентирање по појединачним средствима, ажурирати помоћну књигу имовине са свим потребним подацима</p> <p>Успоставити систем координације између служби општинске управе и кретање документације спроводити у складу са Правилником о интерним контролама и интерним контролним поступцима како би на вријеме биле евидентирани све пословне промјене. Извршити искњижавање продатих станова и објелодањивање везано за статус власништва на стамбеним јединицама</p>	<p>31.01.2015</p> <p>31.01.2015. Трајно</p>	<p>Одјељење за финансије, пописна комисија</p> <p>Начелник општине, одјељење за финансије</p>

	<p>На потpошaчкoј јeдиници Културни центар исказана је вријeднoст нефинансијске имовинe у сталним средствима набавнe вријeднoсти 56.474,00 КМ и испpавкe вријeднoсти 53.022,00 КМ која није појeдинaчнo идентификована и за коју није обрачуната амортизација.</p> <p>Непpоизвeдeну сталну имовину исказану вријeднoсти од 616.735,00 КМ чини земљиштe. Прeмa налазу ревизије књигoвoдствeна евидeнција земљишта са којим Општина распoлажe није потпунa , јер у помоћној књизи није идентификовано и евидeнтирано аналитички по катастарским чeстицама ; нису евидeнтиранe непокрeтнoсти пољoпpиврeдних задруга површинe од најмањe 2.179,059 м2 утврђeнe по рјeшeњима Рeпубличкe управe за геодeтскe и имовинскo правнe пoслoвe, a које су на основу Закона о пољoпpиврeдним задругама својина Општинe и није евидeнтирано земљиштe површинe 21.622,134 м2 које је прeмa пpезeнтoваним пoсјeдoвним листовима власништвo Општинe у дијeлу 1/1 као и земљиштe на којeм је Општина сувласник.</p> <p>Нефинансијска имовина у сталним средствима у пpипрeми исказана је у изнoсу 11.221,894 КМ. Прeмa налазу ревизије књигoвoдствeни трeтман ове пoзицијe није у складу са рачуноводствeним пpописима по вишe оснoвa. На дан биланса 31.12.2013 гoдинe није пoписана, што значи да није извршeно усаглашавањe стварног стања наведeнe имовинe са књигoвoдствeним стањeм.</p>	<p>Извршити анализу и идентификовати појeдинaчнo имовину Устанoвe, пpоцијeнити и књигoвoдствeнo евидeнтирати тe обрачунати амортизацију за сталну имовину</p> <p>Ускладити евидeнције о земљишту са земљишним књигама, идентификовати и евидeнтирати земљиштe по катастарским чeстицама и обавити неoпхoднe пpипрeмнe радњe да сe земљиштe укњижe</p> <p>Пoпис имовинe вршити у складу са начeлима уредног инвeнтарисања схoдно Пpавилнику о начину и рoковима вршeња пoписа и усклађивања књигoвoдствeног са стварним стањeм имовинe. За сва средства која сe користe и која су завршeна извршити пpенoс у употребу</p>	<p>31.01.2015</p> <p>31.03.2015</p> <p>31.01.2015</p>	<p>Директор Устанoвe</p> <p>Начeлник општинe, одјeљeњe за финансије</p> <p>Одјeљeњe за финансије, пoписна комисија</p>
4.4.2.	Пасивa			
	<p>По налазу ревизије краткoрoчнe обавезe изнoсe 572.361,00 КМ a разлика од 664.090,00 КМ сe oднoси на мањe исказанe обавезe за диo дугoрoчних зајмова који дoспијeвају у пeриoду до гoдину дана за 269.006,00 КМ и вишe исказанe краткoрoчнo разгpаничeнe пpихoдe за</p>	<p>Евидeнтирати краткoрoчнe обавезe за диo дугoрoчних зајмова који дoспијeвају до гoдину данa.</p> <p>Извршити кoрeкцијe-испpавкe билансних пoзиција у 2014.гoдини и пpомјeнe по овoм оснoву</p>	<p>Отклоњeно у тoку ревизије</p> <p>Отклоњeно у тoку ревизије. Тpajнo</p>	<p>Одјeљeњe за финансије</p> <p>Одјeљeњe за финансије Одјeљeњe за финансије</p>

	933.096,00 КМ јер обрачун и наплата непореских прихода није евидентирана у складу са Упутством о примјени МРС ЈС 23 – Приходи од трансакција које нису трансакције размјене (порези и преноси). Обавезе по зајмовима на дан биланса 31.12.2013 године нису класификоване по рочности, па су због тога за 269.006,00 КМ више исказане дугорочне обавезе по зајмовима, а мање краткорочне обавезе за дио који доспијева у 2014 години.	приказати у билансу за 2014.годину. Примјењивати Упутство о примјени МРС ЈС 23 у даљњем раду Класификовати обавезе по зајмовима по рочности и евидентирати у главној књизи	Отклоњено у току ревизије. Трајно	Одјељење за финансије
4.7	Напомене уз финансијске извјештаје			
	Напомене уз консолидовани финансијски извјештај нису у потпуности састављене у складу са МРС ЈС 1 – Презентација финансијских извјештаја, јер не пружају све потребне информације које би помогле бољем разумијевању исказаних позиција из финансијског извјештаја	Објелодањивати у напоменама уз финансијски извјештај информације које би помогле бољем разумијевању исказаних позиција у складу са захтјевима МРС ЈС и чланом 57. Правилника о финансијском извјештавању за кориснике прихода буџета Републике, општина, градова и фондова	Отклонити уз извјештај за 2014.годину и даље.	Начелник општине, одјељење за финансије
4.8	Потенцијална имовина и потенцијалне обавезе			
	Општина не располаже подацима о судским споровима који представљају потенцијалну имовину и потенцијалне обавезе Општине. Правобранилаштво РС – Сједиште замјеника Бања Лука није доставило Скупштини општине на разматрање информацију у вези са судским споровима за период 01.01.-31.12.2013 године како је прописано чланом 13 Закона о правобранилаштву РС (СЛ. ГЛ. РС 16/05 и 77/06).	Пратити, анализирати и водити евиденцију о судским споровима, те предузимати активне мјере за спречавање негативног исхода по општину. Тражити од Правобранилаштва РС да доставља информацију у вези судских спорова на разматрање Скупштини општине	Трајно Трајно	Начелник општине Начелник општине. Скупштина општине

Крајем сваког мјесеца сви носиоци активности у Плану отклањања неправилности дужни су писменим путем извјештавати Начелника општине о извршеним (или неизвршеним) препорукама са образложењем и о евентуално новим роковима.

Број: 01-014-2-2/15
Дана: 03.02.2015.год.

Начелник општине
Горан Савић, дипл.ек.

(„Службени гласник РС“, бр. 89/13) и члана 36. Статута општине Рибник („Службени гласник Општине Рибник“, бр. 3/14), Скупштина Општине Рибник на XXIX редовној сједници одржаној дана 30.01.2015. год. је донијела:

ПРОГРАМ

зимског одржавања локалних путева на подручју Општине Рибник за период 01.01.2015. – 31.12.2015. год.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 101/04, 42/05, 118/05, 98/13), члана 32. став 2. Закона о јавним путевима

Овај програм има за циљ да конкретније одреди обим и квалитет радова на зимском одржавању

локалних путева, на подручју општине Рибник за период 01.01.2015. – 31.12.2015.

Зимско одржавање локалних путева односи се на подручја следећих Мјесних заједница: Врбљани, Горњи Рибник, Превија, Ситница, Црквина.

Зимско одржавање локалних путева подразумева машинско уклањање снијега са путева, прављење довољног броја мимоилазница, по потреби посипање путева абразивним материјалом (за превоје, усјеке, засјеке, као превенција од леда) и обиљежавање путева на адекватан начин.

Чишћење снијега ће се вршити у зависности од степена приоритета путног правца, међутим, у хитним случајевима (болест, смртни случај и сл.), зимско одржавање ће обухватити у приоритету исказану потребу без обзира да ли је путни правац у програму.

Извођач услуга почиње са радом на зимском одржавању локалних путева онда, када, од одговорног лица испред општинске управе, које рјешењем именује Начелник општине, добије налог (писмени или усмени).

Начелник општине рјешењем именује и контакт особе по Мјесним заједницама, које ће мјеродавно извјештавати о стању на путевима унутар Мјесних заједница, што ће бити релевантан податак за извршење чишћења и одржавање путева, као и одговорно лице које ће бити задужено за контролу радних налога и квалитета извршених услуга по примједбама, а што ће бити основ за фактурисање изведених услуга.

Извјештај о квалитети извршених услуга ће бити посматран као предуслов за наредне послове на зимском одржавању путева.

Степен приоритета у зимском одржавању путева приказан је у Табели 1.

Табела 1

СТЕПЕН ПРИОРИТЕТА	ОПИС
I	Подразумјева зимско одржавање пута у периоду од 5-8h и 13-16h
II	Остали путни правци ће се чистити по престанку падавина у периоду до 36 h, на којима висина сњежног прекривача буде преко 30цм.

Приоритет одржавања локалних путева даје се оним локалним путевима гдје се одвија линијски саобраћај за превоз путника и ученика који повезује

МЗ-е са општинским центром, те правцима који се користе за превоз пацијената на дијализу, а што је приказано Табелом 2.

ПРИОРИТЕТНИ ПУТНИ ПРАВЦИ

Табела 2

Ред бр.	Назив правца	Степен приоритета у чишћењу	Асфалтни пут (км)	Макадамски пут (км)
1.	Бусије – Јелићи – Страинићи	I	7,3	-
2.	Јелићи – Доњи Врбљани – Школа - Мост на Сани	I	10,35	-
3.	Доњи Врбљани – Зелићи – Пролићи - Томићи	I	5,8	-
4.	Г.Рибник – Дом здравља	I	0,2	-
5.	Г.Рибник – Рибњак	I	2,1	-
6.	Велије – Горња Слатина (Школа)	I	6,0	-
7.	Растока – Школа - Трескавац	I	3,3	1,7
8.	Прилаз спортској дворани, школи и МЗ	I	0,26	-
9.	Драгорај – Муминовац – Дакићи – Волаши	I	2,8	1,2
10.	Муминовац – Ђукићи – Бајићи (школа)	I	1,2	4,0
11.	Дакићи – Руст (до пута Авноја)	I	0,5	2,5
12.	Хашламка – Школа – Стојичићи	I	0,6	-
13.	Караула – Малешевићи – Чунгар	I	2,2	0,7
14.	Бунареви – Сад (раскрсница)	I	1,1	1,6
15.	Ерцег- Д. Рибник- Г. Рибник (Црква)	I	6,9	2
	УКУПНО		50,61	13,7

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 55. Статута општине Рибник ("Службени гласник општине Рибник" број 14/05), а у вези са чланом 90. Закона о јавним набавкама БиХ ("Службени гласник БиХ" број 39/14 и 90/14), и чланом 8. Правилника о поступку директног споразума ("Службени гласник БиХ" број 90/14), Начелник општине Рибник доноси:

П Р А В И Л Н И К о поступку директног споразума

Предмет Правилника

Члан 1.

Овим Правилником ближе се уређује припрема и провођење поступка јавне набавке роба, услуга и радова поступком директног споразума.

Дефиниција и услови за примјену поступка директног споразума

Члан 2.

Поступак директног споразума се може провести када је процијењена вриједност истоврсних роба, услуга или радова на годишњем нивоу једнака или мања од 6.000,00 КМ.

Директни споразум је поступак у ком наручилац тражи приједлог цијене или понуду од једног или више привредних субјеката који обављају дјелатност која је предмет јавне набавке.

Принципи додјеле директног споразума

Члан 3.

Наручилац не може провести поступак директног споразума са намјером да дискриминише или фаворизује било којег добављача.

Одговорност за провођење поступка и процјена вриједности набавке

Члан 4.

Наручилац у смислу овог Правилника је: одјељење, служба, одсјек (у даљем тексту организационе јединице).

Под уговорним органом подразумијева се општина Рибник.

За одређивање предмета набавке, процијену вриједности набавке, избор поступка и законито спровођење поступка одговоран је наручилац.

Припрема поступка

Члан 5.

Процијењивање вриједности јавне набавке која се додијељује директним споразумом врши се у складу са чланом 15. Закона о јавним набавкама БиХ ("Службени гласник БиХ" број 39/14).

Поступак директног споразума започиње доношењем одлуке или рјешења у писаном облику које садржи све елементе из члана 18. Став 1. Закона о јавним набавкама БиХ ("Службени гласник БиХ" број 39/14).

Члан 6.

Процијењена вриједност мора бити важећа у тренутку када уговорни орган затражи приједлог цијене или понуду од једног или више привредних субјеката.

Поступак јавне набавке

Члан 7.

Набавка директним споразумом се покреће упућивањем захтјева једном или више привредних субјеката за достављање приједлога цијене или понуде за набавку роба, услуга или радова.

Захтјев се упућује писаним путем.

Члан 8.

Код избора понуде на основу које ће бити додијељен уговор, уговорни орган треба узети у обзир факторе као што су цијена, количина, квалитет, технички опис, естетске и функционалне захтјеве, карактеристике које се односе на околину, вријеме и период испоруке.

Члан 9.

Кад тражи приједлог цијене или понуду, уговорни орган даје понуђачима одређени рок да припреме приједлог цијене или понуду, узимајући у обзир комплексност набаве.

Члан 10.

Спровођење поступка набавке путем директног споразума обавља лице које задужи руководиоца организационе јединице наручиоца.

Члан 11.

Директни споразум се сматра закљученим:

- а) Код набавки чија вриједност износи до 1.000,00 КМ, прилагањем рачуна или друге одговарајуће документације;
- б) Код набавки чија вриједност је виша од 1.000,00 КМ, уговорни орган је дужан закључити уговор.

Уговор потписује Начелник Општине, а другу одговарајућу документацију потписују начелник одјељења, шеф одсјека или службе.

Обустава поступка

Члан 12.

Ако се током поступка утврди да је стварна вриједност набавке изнад вриједности из члана 2.

овог Правилника, започети поступак се обуставља, а поступак додјеле јавне набавке ће се спровести по поступку и на начин прописан Законом о јавним набавкама БиХ.

Наручилац је дужан да понуђача обавјести о обустави поступка и разлозима оа обуставу.

Извјештај о проведеном поступку директног споразума

Члан 13.

Уговорни орган обавезан је да Агенцији доставља извјештаје за директни споразум у року од 10 дана од дана закључења уговора или датума рачуна.

Члан 14.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о директном споразуму број 01-404-15/09 од 31.12.2009. год.

Члан 15.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења и биће објављен у “Службеном гласнику општине Рибник”.

Број: 01-404-7/15.
Датум: 21.01.2015. год.

Начелник општине
Горан Савић, дипл. ек

На основу члана 72. став 3. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, бр. 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 55. Статута Општине Рибник (“Службени гласник општине Рибник” број 03/14), Начелник Општине доноси:

П Р А В И Л Н И К о утрошку средстава за популациону политику

Члан 1.

Овим Правилником одређују се услови и начини трошења средстава за популациону политику на позицији – 416126, одређених буџетом општине Рибник.

Члан 2.

Средства за популациону политику користиће се у виду новчане помоћи за следеће намјене:

1. Награда родитељима за рођење трећег дјетета – 500,00 КМ;
2. Једнократне новчане помоћи породицама са троје и више дјеце (у даљњем тексту: вишечлане породице).
3. Финансирање и суфинансирање активности Удружења породица са четворо и више дјеце “ЛАВ”, а које се односе на побољшање живота вишечланих породица;
4. Финансирање и суфинансирање програма и пројеката и других субјеката ако се односе на побољшање живота вишечланих породица.

Члан 3.

Средства за једнократне новчане помоћи вишечланим породицама из члана 2. тачка 2. могу се трошити за следеће намјене:

1. Трошкове лијечења чланова из вишечланих породица;
2. Трошкове вишечланих породица у различитим стањима социјалне потребе која нису предвиђена Законом о социјалној заштити као што су: набавка огријева, плаћање трошкова електричне енергије, набавка зимнице, набавка књига и школског прибора за дјецу, рекреација и љетовања дјеце, школовања дјеце и сл.

Члан 4.

Право на новчану помоћ остварују се подношењем индивидуалних писмених захтјева уз који се прилажу документи којима се доказује испуњавање тражених услова за новчану помоћ према овом Правилнику.

Члан 5.

Административне послове по овом Правилнику обављаће Одјељење за друштвене дјелатности.

Члан 6.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о утрошку средстава за популациону политику (“Службени гласник општине Рибник” број 03/10).

Члан 7.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у Службеном гласнику општине Рибник.

Број: 01-02-1/15.
Датум: 13.01.2015. год.

Начелник општине
Горан Савић, дипл. ек

На основу члана 72. став 3. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, бр. 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 153. Закона о основном образовању и васпитању (“Службени гласник РС”, бр. 74/08, 71/09, 104/11 и 33/14), члана 123. Закона о средњем образовању и васпитању (“Службени гласник РС”, бр. 74/08, 106/09, 104/11 и 33/14) и члана 55. Статута Општине Рибник (“Службени гласник општине Рибник” број 03/14), Начелник Општине доноси:

П Р А В И Л Н И К о утрошку средстава за школска такмичења на општинском и регионалном нивоу

Члан 1.

(1) Овим Правилником одређује се услови и начини трошења средстава са буџетске ставке 415217 –

текући грантови орг. и удруж. из области образовања – школска такмичења, одређених буџетом општине Рибник.

Члан 2.

(1) Износ средстава из члана 1. овог Правилника распоређује се за школска такмичења на следећи начин:

1. Основним школама – аконтативно 50 % према захтјеву школа. Висина средстава утврђује се односом предвиђених буџетских средстава и броја ученика такмичара на општинском такмичењу. Средњој школи - аконтативно 50 % према захтјеву школе. Средњој школи припада једна четвртина средстава планираних за школска такмичења.
2. Коначна исплата се базира на основу коначног финансијског и наративног извјештаја школа по окончању такмичења, а максимално до износа предвиђеног буџетом општине.

(2) Обавеза школа је да уз захтјев доставе спискове ученика – учесника на општинским такмичењима.

Члан 3.

Средства из члана 1. овог Правилника се могу користити за следеће врсте трошкова:

1. трошкове превоза ученика и наставника,
2. трошкове за признања и награде,
3. трошкове исхране и освјежења ученика и наставника,
4. трошкове потрошног материјала за организацију такмичења.

Члан 4.

Административне послове по овом Правилнику обављаће Одјељење за друштвене дјелатности.

Члан 5.

(1) Планом утрошка средстава за сваку годину Одјељење за друштвене дјелатности разрадиће начин и врсту утрошка средстава у складу са овим Правилником,

(2) На План утрошка средстава сагласност даје Начелник општине.

Члан 6.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о утрошку средстава за школска такмичења на општинском и регионалном нивоу бр. 01-61-7/08. од 19.02.2008.године.

Члан 7.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Рибник“.

Број: 01-61-1/15
Датум: 21.01.2015.

Начелник општине
Горан Савић, дипл. ек

На основу члана 55. Статута општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“, број 03/14), члана 10. 11. и 12. Одлуке о извршењу ребаланса буџета општине Рибник за 2014. годину број 02-400-13-9/14 од 29.12.2014.године и Приједлога за реалокацију средстава Одјељења за финансије број 06-40-9-1/15 од 28.01.2015. године, Начелник општине доноси:

ОДЛУКУ

о одобрењу реалокације средстава

Члан 1.

Одобрава се реалокација средстава у укупном износу 64.013 КМ.

Члан 2.

Реалокација средстава из тачке 1. биће извршена у оквиру потрошачких јединица 00500100- Одјељење за привреду, 00500120-Начелник општине и 00500301-Одјељење за општу управу, те између потрошачких јединица 00500120-Начелник општине и 00500300-ЈУ Центар за социјални рад и између потрошачких јединица 00500120-Начелник општине и 08150024-ЈУ Средњошколски центар Лазар, како слиједи:

У оквиру потрошачке јединице 00500100 - Одјељење за привреду како слиједи:

1. са ставке 412814-Расходи по основу утрошка електричне расвјете на јавним површинама реалоцирати износ 2.021 КМ на ставку 412812-Расходи за услуге зимске службе.
2. са ставке 413300-Расходи финансирања и други финансијски трошкови реалоцирати износ 4.020 КМ на ставку 412812-Расходи за услуге зимске службе.
3. са ставке 413300-Расходи финансирања и други финансијски трошкови реалоцирати износ 128 КМ на ставку 414141-Субвенције у области пољопривреде.

У оквиру потрошачке јединице 00500301 - Одјељење за општу управу како слиједи:

1. са ставке 412900-Остали непоменути расходи реалоцирати износ 2.000 КМ на позицију 415200-Капитални грантови социјално угроженим лицима.

У оквиру потрошачке јединице 00500120 - Начелник општине како слиједи:

1. са ставке 411100-Расходи за бруто плате реалоцирати износ 42.289 КМ на позицију 411200-Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених.
2. са ставке 511100-Издаци за изградњу и прибављање објеката реалоцирати износ 1 КМ на ставку 513100-Издаци за прибављање земљишта.
3. са ставке 511100-Издаци за изградњу и прибављање објеката реалоцирати износ 232 КМ на ставку 517100-Издаци по основу пореза на додатну вриједност.

Између потрошачких јединица 00500120 - Начелник општине и 00500300-ЈУ Центар за социјални рад како слиједи:

1. сa пoтpoшaчкe јeдиницe 00500120-Нaчeлник општине стaвкa 412900-Остaли нeпoмeнyти рaсxoди рeaлoциpaти изнoс 12.062 КМ нa пoтpoшaчкy јeдиницy 00500300-ЈУ Цeнтaр зa сoциjaлни рaд стaвкa 416100- Дoзнaкe гpaђaнимa кoјe сe исплaћyју из бyдeтa општине.

Измeђy пoтpoшaчких јeдиницa 00500120 - Нaчeлник општине и 08150024-ЈУ Сpeдњoшкoлски цeнтaр Лaзaр Ђyкић кaкo сlijеди:

1. сa пoтpoшaчкe јeдиницe 00500120-Нaчeлник општине стaвкa 412900-Остaли нeпoмeнyти рaсxoди рeaлoциpaти изнoс 1.260 КМ нa пoтpoшaчкy јeдиницy 08150024-ЈУ Сpeдњoшкoлски цeнтaр Лaзaр Ђyкић стaвкa 412900- Остaли нeпoмeнyти рaсxoди.

Члaн 3.

Зa извршeњe Одлyкe зaдyжyјe сe Одјeљeњe зa финансијe.

Члaн 4.

Овa Одлyкa стyпa нa снагy дaнoм дoнoшeњa, a бићe oбјaвљeнa y „Слyжбeнoм глaсникy општине Рибник“.

Бpој: 01-40-9-2/15.
Дaнa: 28.01.2015. гoд.

Нaчeлник општине
Гoрaн Сaвић, дипл.ек.

Нa oснoвy члaнa 43. Зaкoнa o лoкaлнoј сaмoупрaви („Слyжбeни глaсник Рeпyбликe Српскe“, бpој 101/04, 42/05,118/05 и 98/13), члaнa 55. Стaтyтa општине Рибник („Слyжбeни глaсник општине Рибник“, бpој 03/14), Одлyкe o извршeњу рeбaлaнсa бyдeтa општине Рибник зa 2014.гoдинy, aктa Вaнсyдскoг пoрaвнaњa o нaкнaди штeтe бpој 01-017-4-3/14 oд 14.11.2014.гoдинe, Рјeшeњa Oснoвнoг сyдa y Мркoњић Грaдy бpој 75 0 Мaл 035298 14 Мaл oд 20.11.2014. гoдинe, Нaчeлник општине дoнoси:

О Д Л У К У o yтpошкy сpeдстaвa

Члaн 1.

Одoбpaвaм yтpошaк сpeдстaвa y изнoсy 3.591,00 КМ нa имe нaкнaдe штeтe пpичињeнe нa пaрцeлaмa сyпpужникa Вyкoвић Јoвe и Ђyјe нa к.ч. 1/61 и к.ч. 1/62 yписaних y пoсeдoвни лист 504 КО Сpeдицe пpиликoм рaдoвa нa пpoшиpeњу пyтa.

У циљу избeгaвaњa дaљeг сyдскoг пoстyпкa и нeпoтpeбних тpoшкoвa пoстигнyтo јe вaнсyдскo пoрaвнaњe o нaкнaди штeтe y пoмeнyтoм изнoсy.

Члaн 2.

Сpeдствa из члaнa 1. Одлyкe дoзнaчити нa жирo рaчyн Вyкoвић Јoвe бpој 562-099-8122776808 кoд НЛБ Рaзвoјнe бaнкe aд. Рaсxoдe пo oвoм oснoвy књижити нa пoзицијy 412999- oстaли нeпoмeнyти рaсxoди, пoтpoшaчкa јeдиницa 00500120- Нaчeлник општине.

Члaн 3.

Зa извршeњe oвe Одлyкe зaдyжyјe сe Одјeљeњe зa финансијe.

Члaн 4.

Одлyкa стyпa нa снагy дaнoм дoнoшeњa, a бићe oбјaвљeнa y Слyжбeнoм глaсникy општине Рибник.

Бpој: 01-017-4-5/15.
Дaнa: 16.01.2015. гoд.

Нaчeлник општине
Гoрaн Сaвић, дипл.ек.

Нa oснoвy члaнa 43. Зaкoнa o лoкaлнoј сaмoупрaви („Слyжбeни глaсник Рeпyбликe Српскe“, бpој 101/04, 42/05,118/05, 98/13), члaнa 55. Стaтyтa општине Рибник („Слyжбeни глaсник општине Рибник“, бpој 14/05) и Спoрaзyмa o yтврђивaњу oснoвицe зa oбрaчyн плaтa бpој: 01-131-1/15 oд дaнa 13.01.2015. гoдинe, Нaчeлник општине дoнoси:

О Д Л У К У o yтврђивaњу oснoвицe зa oбрaчyн плaтa

Члaн 1.

Утврђyјe сe oснoвицa зa oбрaчyн плaтa y изнoсy oд 100,00 КМ зa пeриoд 01.01.2015. - 31.12.2015. гoдинe.

Члaн 2.

Оснoвицy зa oбрaчyн тoплoг oбрoкa зa пeриoд 01.01.2015 – 31.12.2015. гoдинe пpимјeњивaти пpema вaжeћeм зaкoнскoм рјeшeњу и тo 50% oд минимaлнe плaтe кoјa изнoси 370,00 КМ.

Члaн 3.

Зa извршeњe oвe Одлyкe зaдyжyјe сe Одјeљeњe зa финансијe.

Члaн 4.

Одлyкa стyпa нa снагy дaнoм дoнoшeњa, a бићe oбјaвљeнa y „Слyжбeнoм глaсникy општине Рибник“.

Бpој: 01-131-2/15
Дaнa: 03.02.2015. гoд.

Нaчeлник општине
Гoрaн Сaвић, дипл.ек.

Нa oснoвy Одлyкe СO-е o yсвajaњу бyдeтa општине Рибник зa 2015. гoдинy, тe члaнa 65. Стaтyтa општине Рибник („Слyжбeни глaсник општине Рибник“ бp. 3/14), a y склaдy сa Упyтствoм Нaчeлникa општине Рибник бp.01-400-4/10 oд дaнa 10.02.2010. гoдинe, тe нa зaхтјeв Удpyжeњу РВИ општине Рибник бpој 03-532-9/15 oд дaнa 13.01.2015. гoдинe, Одјeљeњe зa oпштy yпpавy, дoнoси :

О Д Л У К У o дoзнaкaмa сpeдстaвa Удpyжeњу РВИ општине Рибник зa фискaлнy 2015.гoдинy

Члaн 1.

Бyдeтoм општине Рибник зa 2015. гoдинy плaнирaнa сy сpeдствa зa финансирaњe рaдa Удpyжeњу РВИ Рибник y изнoсy oд 5.000,00 КМ.

Средства су планирана на конту 415215 у оквиру Текући грантови непрофитним организацијама.

Члан 2.

Средства из члана 1. ове Одлуке распоређују се тако што ће се наведеном удружењу у складу са захтјевом број 03-532-9/15 од дана 13.01.2015. године као прва дознака исплатити износ од 2.000,00 КМ, а на име набавке основних средстава и пратећег материјала неопходног за почетак рада удружења, док ће се преостала средства исплаћивати у једанаест једнаких мјесечних рата, односно 272,72 на мјесечном нивоу.

Члан 3.

Пренос средстава извршити на жиро рачун Удружењу РВИ општине Рибник број 562 0998121291156 код Развојне банке у текућем мјесецу за претходни мјесец.

Члан 4.

Мјесечни износ одобрених средстава Одјељење за општу управу може по потреби ограничити уколико се остваривање прихода буџета не буде одвијало планираном динамиком.

Члан 5.

Удружењу РВИ општине Рибник дужно је овом одјељењу полугодишње да поднесе извјештавај о трошењу дозначених средстава (рачуне, фактуре, одлуке и сл.).

Члан 6.

За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за финансије, а иста ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Рибник.“

Број: 03-532-9-1/15
Дана: 27.01.2015.год.

Начелник одјељења
Мр. Душко Дакић

На основу тачке 40. 66. и 67. Упутства о спровођењу канцеларијског пословања републичких органа управе („Службени гласник Републике Српске“ број: 31/05.), Начелник одјељења за општу управу доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о одређивању ознака организационих јединица предмета за које ће се водити попис аката, скраћени дјеловодник и интерне доставне књиге за 2015. годину у Општинској управи Рибник

I

Утврђују се следеће ознаке организационих јединица и то:

1. Начелник општине..... 01
 - Замјеник Начелника општине..... 01/1

- Одсјек за развој и инвестиције..... 01/2
- 2. Скупштине општине 02
- 3. Одјељење за општу управу 03
 - Центар за пружање услуга грађанима 03/1
 - Одсјек за борачко - инвалидску заштиту..... 03/2
- 4. Одјељење за привреду 04
 - Одсјек за урбанизам..... 04/1
- 5. Одјељење за друштвене дјелатности 05
- 6. Одјељење за финансије 06
 - Одсјек за рачуноводство и трезор..... 06/1

II

Ознаке из тачке I овог рјешења уписују се приликом распоређивања примљене службене поште као и код израде аката органа с тим што ће се иза ознаке организационе јединице уписати класификациони знак и број из картона, односно редни број из скраћеног дјеловодника.

III

У Општинској управи Рибник у 2015. години попис аката водиће се за следеће предмете:

- 01 Достава материјала за штампање,
- 01 Одборничка питања,
- 02 Достава материјала за штампање,
- 02 Позиви СО, записници и остали документи СО,
- 03 Достава материјала за штампање,
- 03 Одборничка питања,
- 03 Потврде да се особа не налази у МКД,
- 03 Потврде да се особа не налази у МКР,
- 03 Потврде да се особа не налази у МКУ,
- 03 Потврде да се особа не налази у МКВ,
- 03 Потврде о запослености,
- 03 Потврде о животу,
- 03 Потврде за плаћање ђачких карата,
- 03 Увјерења о старатељству над другим лицем,
- 03 Увјерења из области борачко инвалидске заштите,
- 03 Увјерења из области категоризације бораца,
- 03 Увјерења из области опште управе,
- 03 Увјерења из области служења војног рока и радне обавезе,
- 03 Увјерења из области статистике,
- 03 Увјерења из области војне евиденције и учешћа у рату,
- 03 Увјерења о издржавању,
- 03 Увјерења о (не) примању дјечијег или материнског додатка,
- 03 Увјерења о (не) примању туђе његе и помоћи,
- 03 Увјерења из области војне евиденције,
- 03 Увјерења о (не) примању сталне новчане помоћи,
- 04 Достава материјала за штампање,
- 04 Одборничка питања,
- 04 Потврде да се не налази у регистру привредних субјеката,
- 04 Потврде да се не налази у регистру привредних субјеката (пољопривреда),
- 04 Потврде да се не налази у регистру привредних субјеката (правна лица),
- 04 Потврде да се не налази у регистру привредних субјеката (трговина),
- 04 Потврде да се не налази у регистру привредних субјеката (угоститељство),

- 04 Потврде да се не налази у регистру привредних субјеката (занатство),
- 04 Потврде за царинење возила,
- 04 Потврде за царинење пољопривредних машина,
- 04 Увјерења из области пољопривреде,
- 04 Увјерења из области привреде,
- 04 Увјерења из области статистике,
- 05 Достава материјала за штампање,
- 05 Одборничка питања
- 05 Увјерење о стипендирању
- 06 Достава материјала за штампање,
- 06 Одборничка питања
- 06 Административне забране,
- 06 Финансијски извјештаји,
- 06 Извјештаји о кредитном задужењу,
- 06 Извјештаји о утрошку средстава,
- 06 Групе налога за плаћање,
- 06 Потврде о плаћеној комуналној такси,
- 06 Потврде о смрти,
- 06 Спискови за плате и топли оброк,
- 06 Увјерења из области статистике.

IV

Скраћени дјеловодник водиће матични уред и мјесне канцеларије у Г. Рибнику, Врбљанима, Превији и Ситници и писарница за повјерљиву пошту.

V

У Општинској управи Рибник, изузев матичних уреда и мјесних канцеларија водиће се интерне доставне књиге.

VI

Ступањем на снагу овог рјешења престаје да важи рјешење Одјељења за општу управу број: 03-460-2/14 од 14.08.2014. године.

VII

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном гласнику општине Рибник“.

Број: 03-460-1/15.
Датум: 15.01.2015. год.

Начелник одјељења
Мр Душко Дакић

САДРЖАЈ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

ОДЛУКА о расписивању Јавног конкурса за именовање чланова Општинске изборне комисије Рибник.....	1
ОДЛУКА о утврђивању критерија и расписивању Јавног конкурса за избор и именовање директора и члана Управног одбора ЈУ “Народна библиотека Рибник” Рибник	2
ОДЛУКА о ослобађању од плаћања комуналне таксе за 2015. год. ЈУ ”Културни центар Рибник.....	3
ОДЛУКА о ослобађању од плаћања комуналне таксе за 2015. год. КП “Рибник “ а.д. Рибник.....	3
РЈЕШЕЊЕ о разрешењу члана Општинске изборне комисије Рибник због поднесене оставке	3
РЈЕШЕЊЕ о разрешењу члана Управног одбора ЈУ “Народна библиотека Рибник”	3
РЈЕШЕЊЕ о именовању в.д. члана Управног одбора ЈУ “Народна библиотека Рибник”	4
РЈЕШЕЊЕ о именовању Комисије за избор и именовање директора и члана Управног одбора ЈУ “Народна библиотека Рибник” Рибник.....	4
РЈЕШЕЊЕ о разрешењу члана Комисије за Статут и прописе због поднесене оставке.	5
РЈЕШЕЊЕ о именовању Комисије за оцјену рада секретара СО.....	5
ЗАКЉУЧАК поводом Информације о судском спору између тужиоца ДИ” Тргокомерц” д.о.о. против тужене општине Рибник.....	5
ЗАКЉУЧАК поводом Информације о раду и активностима ПЗ “Ситница”	6
ЗАКЉУЧАК поводом Информације о стању у ПЗ ”Горњи Рибник”	6
ЗАКЉУЧАК поводом Плана отклањања неправилности утврђених у Извјештају главне службе за ревизију јавног сектора бр. РВ 041-14 од 17.09.2014. год. за општину Рибник за период 01.01.2013.- 31.12.2013. год.	6
ПЛАН отклањања неправилности утврђених у Извјештају главне службе за ревизију јавног сектора бр. РВ 041-14 од 17.09.2014. год. за општину Рибник за период 01.01.2013.- 31.12.2013. год.	7
ПРОГРАМ зимског одржавања локалних путева на подручју Општине Рибник за период 01.01.2015. – 31.12.2015. год.....	12

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

ПРАВИЛНИК о поступку директног споразума.....	14
ПРАВИЛНИК о утрошку средстава за популациону политику.....	15
ПРАВИЛНИК о утрошку средстава за школска такмичења на општинском и регионалном нивоу.....	15
ОДЛУКА о одобрењу реалокације средстава.....	16
ОДЛУКА о утрошку средстава (у корист Вуковић Јове).....	17
ОДЛУКА о утврђивању основице за обрачун плата.....	17

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ

ОДЛУКА о дознакама средстава Удружењу РВИ општине Рибник за фискалну 2015.годину.....	17
РЈЕШЕЊЕ о одређивању ознака организационих јединица предмета за које ће се водити попис аката, скраћени дјеловодник и интерне доставне књиге за 2015. годину у Општинској управи Рибник	18