



На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник Републике Српске“ бр. 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 55. Статута општине Рибник („Сл. гласник општине Рибник“, бр. 3/14), члана 22. Закона о пољопривреди (Сл. гласник „Републике Српске, бр.70/06, 20/07, 86/07, 71/09), Начелник општине д о н о с и :

## П Р А В И Л Н И К

о утрошку средстава за стимулације у пољопривреди

### I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Овим правилником се дефинишу циљеви, врсте стимулације, приоритети за расподелу средстава, услови које морају да испуњавају корисници подстицаја и методи прикупљања захтјева, методи одлучивања о утрошку средстава и обавезе које мора да испуни корисник подстицаја након примања новчаних средстава.

*Право* на остваривање подстицајних средстава имају пољопривредни произвођачи физичка лица, предузетници и правна лица који испуњавају следеће опште услове:

- имају пребивалиште/сједиште у општини Рибник;
- обављају пољопривредну производњу на територији општине Рибник;
- који благовремено поднесу захтјев за подстицаје;
- који испуне услове прецизиране овим Правилником.

*Рокови* за подношење захтјева биће дефинисани овим Правилником, сходно врсти подстицајних мјерама за које се захтјев подноси.

*Захтјев* за остварење подстицајних средстава се подноси у шалтер сали општине Рибник или у писаној форми на адресу општине Рибник. Захтјев се подноси на универзалном образцу који се налази у прилогу овог Правилника, а садржи следеће податке: име и презиме или пословно име, адресу становања или сједишта, број телефона, ЈМБ или ЈИБ, број текућег или жиро рачуна и назив банке код које је рачун отворен, врсту подстицаја за који се захтјев подноси, потпис или потпис и печат овлаштеног лица. Уз захтјев се прилаже документација утврђена овим Правилником, неблаговремени и непотпуни захтјеви неће бити узети у разматрање.

*Предрачун* или копија предрачуна, *рачун* или копија рачуна, издан на име купца подразумева и фискални рачун са ставкама које су предмет подстицаја. Ставке које нису предмет подстицаја неће бити узете у разматрање.

*Испуњеност услова* за остваривање подстицаја, по сваком појединачном захтјеву утврђује комисија за подстицаје (у даљем тексту: комисија), именована од стране Начелника општине. Испуњеност услова комисија утврђује записнички на основу увида у предмет и стања са лица мјеста. На основу записника комисије Начелник општине даје сагласност за исплату подстицајних средстава.

## **Члан 2.**

### Циљеви

1. Отварање нових радних мјеста путем samozapoшљавања у пољопривреди,
2. Едукација заинтересованих ради повећања пољопривредне производње,
3. Организовање пољопривредних сајмова и едукација пољопривредних произвођача.

## **Члан 3.**

### Врсте стимулација

1. Подстицај унапређењу текуће сточарске производње.
2. Подршка организовању пољопривредних сајмова и едукација из области пољопривреде.
3. Подстицај за производњу меда и унапређање пчеларства.
4. Помоћ развоју пословних активности унутар задружног сектора.
5. Подизање нових засада јагодичастог воћа.
6. Премија за произведено и продато јагодичасто воће.
7. Набавка основног стада у циљу samozapoшљавања.
8. Остали непредвиђени трошкови.

## **II УТРОШАК БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА ЗА РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ И СЕЛА**

## **Члан 4.**

### Унапређење текуће производње у говедарству

Право на подстицај за унапређење текуће производње у говедарству могу остварити регистровани пољопривредни произвођачи (правна и физичка лица) за која се утврди да се искључиво баве пољопривредом, а који у текућој производњи у току године имају најмање 3 женска грла говеда старија од 20 мјесеци.

Право на премију остварује се на основу писменог захтјева који се подноси Одјељењу за привреду уз који се прилаже следећа документација:

-Доказ о поријеклу животиња, односно копију пасоша животиње или копију обрасца А1 и/или записник/увјерење/свједоцба надлежне ветеринарске станице да је грло произведено на ваститом имању или преведено или у поступку превођења на корисника подстицаја.

-Овјерену Изјаву подносиоца захтјева да први пут подноси захтјев по овом основу и да није остварио право на поменути подстицајну мјеру од других даваоца у текућој години.

Висина стимулације се утврђује на основу приспјелих захтјева у складу са износом који је утврђен Планом подстицаја пољопривредне производње за 2016. годину.

Захтјеви за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подносе се најкасније 01.08. текуће године.

## **Члан 5.**

### **Унапређење текуће производње у свињогојству**

Право на подстицај у производњи свињског меса могу остварити пољопривредни произвођачи који посједују минимално 3 (три) крмаче прасиље или супрасне назимице, а за које се утврди да се домаћинство искључиво бави пољопривредном производњом и да су незапослени.

Право на премију остварује се на основу писменог захтјева који се подноси Одјељењу за привреду уз следећу документацију:

-Доказ о извршеном обиљежавању животиња са идентификационим бројевима, односно копија потврде о извршеном обиљежавању са пописом идентификационих бројева издата од стране надлежне ветеринарске станице и/или овјерену Изјаву подносиоца захтјева о сточном фонду.

-Кућна листа.

-Увјерење Завода за запошљавање.

Висина стимулације се утврђује на основу приспјелих захтјева у складу са износом који је утврђен Планом подстицаја пољопривредне производње за 2016. годину.

Захтјеви за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подnose се најкасније 01.08. текуће године.

## **Члан 6.**

### **Подршка организовању пољопривредних сајмова и едукација из области пољопривредне**

Право на подстицај за организовање пољопривредних сајмова, трошкови одржавања семинара и других облика едукације из области пољопривреде.

Висина подстицајне мјере утврђује се на основу плана активности за организовање пољопривредног сајма од стране надлежног Одјељења у складу са износом који је утврђен Планом подстицаја пољопривредне производње за 2016. годину.

Захтјеви за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подnose се Начелнику општине.

## **Члан 7.**

### **Подстицај за производњу меда и унапређење пчеларства**

Право на подстицај у производњи меда могу остварити пољопривредни произвођачи на основу броја пчелињих друштава. Право на подстицај оставарују пчелари који су сходно Правилнику о начину вођења евиденције пчелара и пчелињака у Републици Српској ("Службени гласник РС" број: 116/11) уписани у Евиденцију пчелара и пчелињака за подручје општине Рибник.

Подстицај се остварује на основу захтјева од стране удружења пчелара за своје чланове који су уписани у евиденцију пчелара и појединачних захтева физичких лица који нису чланови удружења пчелара, а који су уписани у Евиденцију пчелара и пчелињака у РС за подручје општине Рибник.

Уз захтјев се прилаже следећа документација:

-Спецификацију чланова удружења/физичких лица уписаних у евиденције пчелара и пчелињака у Републици Српској, са евиденцијом о текућим рачунима; доказ о броју пчелињих друштава.

-Изјава председника удружења пчелара/физичког лица о бројном стању друштава на основу ажурираних података из Евиденције пчелара, сходно Правилнику о начину вођења евиденције пчелара и пчелињака у Републици Српској (“Службени гласник РС” број: 116/11).

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси Одјељењу за привреду се најкасније 01.08. текуће године.

Висина премије се утврђује на основу приспјелих захтјева и записника комисије, а у складу са износом који је утврђен Планом подстицаја пољопривредне производње за 2016. годину.

## **Члан 8.**

### **Помоћ развоју пословних активности унутар задружног сектора**

Помоћ за развој пословних активности унутар задружног сектора могу остварити Задруге које имају сједиште у општини Рибник, а за потребе текућег пословања и јачање капацитета. Подстицајна средства за ову намјену исплаћују се на основу захтјева корисника и Одлуке Начелника општине.

Подршку за развој пословних активности унутар задружног сектора имају пољопривредне задруге, које поднесу захтјев Начелнику општине, уз који образлажу своје пословне активности и проблеме са којима се сусрећу у реализацији планских активности као и ефекте које ће остварити реализацијом.

Корисник подстицајних средстава дужан је да достави извјештај о утрошку одобрених средстава.

Висина премије се утврђује на основу приспјелих захтјева и записника комисије, а у складу са износом који је утврђен Планом подстицаја пољопривредне производње за 2016. годину.

## **Члан 9.**

### **Набавка основног стада у циљу самозапошљавања**

Право на подстицај остварују корисници који имају намјеру и потребне услове да први пут заснују пољопривредну производњу у циљу самозапошљавања на име набавке једног висококвалитетног приплодног грла говеда или 10 висококвалитетних грла оваца.

Право на подстицај се остварује на основу писменог захтјева који се подноси Одјељењу за привреду уз следећу документацију:

- Рачун или предрачун у складу са чланом 1. став 5. овог Правилника као доказ о куповини једног висококвалитетног приплодних грла говеда или 10 висококвалитетних грла оваца или овјерен Уговор/Предуговор као доказ о куповини једног висококвалитетног приплодног грла говеда или 10 висококвалитетних грла оваца.

-Копије пасоша грла, која су предмет куповине, односно доказе о идентификацији грла.

-Овјерену изјаву да корисник подстицајних средстава није остварио по овом основу подстицај од других даваоца у текућој години.

-Овјерену изјаву да неће отуђити набављено висококвалитетно грло у наредних 5 година, а с тим да Општина задржава права да изузме предметна грла, ако се из било каквих разлога корисник подстицаја престане бавити пољопривредном производњом.

-Изјава корисника да ће вратити Општини на кориштење предметна грла у случају да из неких разлога више не може да држи у узгоју грла која су предмет ових подстицаја.

-Кућна листа.

-Текући рачун корисника подстицајних средстава.

-Увјерење Завода за запошљавање за све пунољетне чланове домаћинства.

Комисија утврђује испуњеност услова као и да ли уговорене цијене предметних грла одговарају тржишним цијенама те сачињава записник и даје приједлог корисника подстицаја.

Корисник остварује право на подстицајна средства на основу Рјешења надлежног Одјељења којим је одобрен подстицај. У року од 7 дана од дана пријема Рјешења, корисник је обавезан доставити овјерен Уговор о купопродаји грла која су предмет подстицаја или Рачун као доказ о утрошку средстава, Увјерење о здравственом стању животиња, које је преведено приликом купопродаје, односно премјештања грла на ново газдинство, код новог власника животиња у овлаштеној ветеринарској организацији (Образац Д) и Потврда о кретању животиње (Образац Ц), да би се износ одобрених средстава могао исплатити на текући рачун корисника, у супротном средства неће бити исплаћена.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси Одјељењу за привреду се најкасније 01.08. текуће године.

Додјела подстицајних средстава на име набавке основног стада биће извршене за 3 корисника подстицајних средстава за набавку висококвалитетног приплодног грла говеда и 5 корисника висококвалитетних грла оваца, у складу са износом који је утврђен Планом подстицаја пољопривредне производње за 2016. годину.

## **Члан 10.**

### **Премија за произведено и продато јагодичасто воће**

Право на премију за произведено јагодичасто воће имају правна и физичка лица која у текућој години остваре производњу и продају јагодичастог воћа на основу Уговора/Изјаве о организованој производњи или продаји.

Уговор или Изјава о откупљеном јагодичастом воћу мора бити са правним лицем, односно од правног лица које је регистровано за откуп или прераду пољопривредних производа које је откупило јагодичасто воће од произвођача.

Право на подстицајна средства имају правна и физичка лица регистрована на територији Општине.

Произвођачи остварују премију на основу писменог захтјева који подносе произвођачи Одјељењу за привреду, уз који прилажу следећу документацију: рачун о продатим производима и откупни блок издан од стране овлаштеног откупљивача са цијенама и количинама и број текућег рачуна подносиоца захтјева.

Висина премије се одређује у проценту до 15 % од продајне цијене.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније 31.08. текуће године.

## Члан 11.

### Подизање нових засада јагодичастог воћа

Право на остварење стимулације по овом основу остварују сва незапослена физичка лица, која се планирају искључиво бавити пољопривредом и у текућој години изврше улагања у наведену намјену и подигну нови засад јагодичастог воћа (малина и купина) минималне површине 0,1 ха.

Корисници подстицајних средстава остварују право на основу захтјева који подносе Одјељењу за привреду, уз који прилажу следећу документацију :

- Рачуне или предрачун у складу са чланом 1. став 5. овог Правилника и декларацију о квалитету садног материјала,
- Доказ о власништву, посједовни лист;
- Копија картице текућег рачуна.
- Кућна листа.
- Увјерење Завода за запошљавање.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније 31.08. текуће године.

Висина премије се утврђује на основу приспјелих захтјева и записника комисије, а у складу са износом који је утврђен Планом подстицаја пољопривредне производње за 2016. годину.

## Члан 12.

### Остали непредвиђени трошкови

Под осталим непредвиђеним трошковима подразумјева се утрошак средстава за превазилажење непредвиђених проблема у области пољопривредне производње.

Трошкови се односе на елиминисање негативних последица услед елементарних непогода и други непредвиђених околности, које доводе до губитака у пољопривредној производњи (нпр. утичу на смањење сточног фонда или оштећења или уништења објеката и машина за пољопривредну производњу и др.), који нису последица немарног односа.

Под осталим непредвиђеним трошковима подразумјевају се и манипулативни трошкови као што су: трошкови превоза, складиштења евиденција и сл.

Право на подстицај имају пољопривредни произвођачи за које се утврди да се баве искључиво пољопривредом или се налазе у стању социјалне потребе, односно да им је пољопривреда основни извор примања, а мишљење о томе даје надлежна комисија. Захтјев се подноси Начелнику општине уз који се прилаже следећа документација:

- Записник комисије или надлежне службе (цивилне заштите, надлежне ветеринарске организације и др.) или Изјава предсједника удружења, ако је подносилац захтјева члан Удружења пољопривредних произвођача, кућна листа.

Висина утрошка средстава се утврђује на основу приспјелих захтјева, а у складу са износом који је утврђен Планом подстицаја пољопривредне производње за 2016. годину.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси до 30.11.2016. године, за штете настале након 30.11.2016. године, захтјев за остваривање права за намјену из овог члана корисници ће подносити у складу са одредбама Правилника за наредну годину.

### **III ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 13.**

Подстицајна средства из овог Правилника исплаћују се крајњим корисницима до висине која је прописана планом утрошка подстицајних средстава.

Корисници подстицајних средстава су дужни намјенски користити подстицајна средства и друге облике подршке у пољопривреди.

Корисник подстицајних средстава дужан је вратити новчана средства која је остварио на основу кориштења нетачних података или ако је извршено ненамјенско улагање средстава заједно са затезним каматама у року од 30 дана од дана доношења рјешења којим надлежни инспектор наређује кориснику поврат новчаних средстава.

У случају из става 3. овог члана кориснику се са даном доношења рјешења од надлежног инспектора, додјелом пасивног статуса, до даљњег блокирају сва права на подстицајна средства из члана 3. овог Правилника, а најкраће до истека периода од двије године, рачунајући од дана враћања подстицајних средстава заједно а затезном каматом.

Корисници права морају чувати документацију на основу које су остварили подстицајна средства најмање три године од дана добијања подстицајних средстава.

#### **Члан 14.**

Контролу и надзор над спровођењем и извршавањем одредби овог правилника врши инспекција јединица локалне самоуправе путем пољопривредне инспекције.

#### **Члан 15.**

Овај правилник ступа на снагу даном доношења, а бит ће објављен у Службеном гласнику општине Рибник.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о утрошку средстава за стимулације у пољопривреди (“Сл. гласник општине Рибник”, бр. 6/15).

Број: 01-33-7/16  
Дана: 04.07.2016. године

Начелник  
Горан Савић дипл.ек.