



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ РИБНИК

Број: 4/2017, Година XVIII, Датум: 21. март 2017. године

Раде Јованића бб, Тел/Факс: 050/430-070, Е-mail: skupstina@opstinaribnik.org, www.opstinaribnik.org

На основу члана 8. и 10. Закона о боравишној такси („Службени гласник Републике Српске број 78/11 и 106/15), члана 36. Статута општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“, број 3/14), Скупштина општине Рибник на 5.(петог) редовној сједници одржаној дана 17.03.2017. године донијела је:

О Д Л У К У о висини боравишне таксе

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се обавеза плаћања и висина боравишне таксе на подручју општине Рибник.

Члан 2.

Боравишну таксу у висини од 2,00 КМ, по сваком оствареном ноћењу, плаћају домаћи и страни држављани који се изван свог мјеста пребивалишта користе услугама ноћења у угоститељском објекту за смјештај на подручју општине Рибник.

Лица из става 1. овог члана евидентирају се у књигу гостију и плаћају боравишну таксу угоститељу с којим су уговорили пружање услуга смјештаја.

Изузетно, од става 1. овог члана боравишну таксу не плаћају домаћи и страни држављани који користе услугу ноћења у угоститељском објекту врсте сеоско домаћинство.

Члан 3.

Боравишну таксу у паушалном износу на годишњем нивоу плаћају угоститељи који пружају услуге смјештаја у кући за одмор, апартману и собама за изнајмљивање.

Износ боравишне таксе из претходног става овог члана износи 15,00 КМ за сваки лежај за годину дана.

Члан 4.

Од плаћања боравишне таксе ослобођени су:

- 1) дјеца до 12 година старости,
- 2) лица упућена на бањско и климатско лијечење, односно специјализовану рехабилитацију

од стране надлежне лекарске комисије,

3) особе са инвалидитетом од најмање 70%, војни инвалиди од прве до пете категорије, односно цивилни инвалиди рата од прве до пете категорије, као и један пратилац наведених особа,

4) дјеца и омладина са сметњама у развоју која су потпуно или дјелимично зависна од помоћи и њега другог лица, као и пунољетна лица са инвалидитетом која су потпуно или дјелимично зависна од помоћи и њега другог лица, те лица у пратњи наведених лица,

5) ученици, студенти и њихови пратиоци који организовано бораве у угоститељском објекту за смјештај ради извођења школе у природи, екскурзија, спортско-рекреативних и других активности, републичких и регионалних такмичења у знању и вјештинама и обавезне наставе по програму надлежног министарства и плану и програму високошколске установе

6) страни држављани који су по међународним конвенцијама и споразумима ослобођени од плаћања боравишне таксе,

7) сезонски радници,

8) ученици основних и средњих школа и студенти који немају пребивалиште у општини или граду у којем се школују и

9) особе које долазе у бањске и климатске центре индивидуално или путем туристичких агенција у сврху лијечења.

Члан 5.

Боравишну таксу умањену за 50% плаћају:

- 1) лица од 13 до 18 година старости,
- 2) лица која непрекидно бораве у објекту за смјештај, дуже од 30 дана и
- 3) лица која се баве научно-истраживачким радом који доприноси туристичком развоју.

Члан 6.

Наплату боравишне таксе, истовремено са наплатом услуге смјештаја, врше угоститељи који пружају услуге смјештаја из члана 2. ове одлуке (у даљем тексту: давалац услуга).

Ако давалац услуга не наплати боравишну таксу дужан је да на свој терет уплати износ ненаплаћене боравишне таксе.

Члан 7.

Давалац услуга је дужан да у рачуну за услуге смјештаја посебно искаже износ боравишне таксе, те да докаже о томе чува до истека следеће календарске године, а у случајевима из члана 4 и 5. ове одлуке, да наведе основ ослобађања од плаћања боравишне таксе, односно основ за плаћање боравишне таксе у умањеном износу.

Члан 8.

Давалац услуга је дужан, да надлежном органу Пореске управе Републике Српске до 15. у мјесецу за претходни мјесец достави пријаву о броју корисника услуга смјештаја и износу наплаћене боравишне таксе, осим у случају плаћања паушалног износа боравишне таксе.

Члан 9.

Прикупљена средства од наплаћене боравишне таксе давалац услуга из члана 8. Ове одлуке уплаћује у року од 5 дана по истеку мјесеца у којем је извршена пријава на рачун јавних прихода Републике Српске, осим у случају плаћања паушалног износа боравишне таксе из члана 3. Став (1) ове одлуке.

Члан 10.

Давалац услуга који пружа услуге смјештаја у кући за одмор, апартману и соби за изнајмљивање обавезан је да надлежном органу Пореске управе Републике Српске достави пријаву о износу обрачунатог паушалног износа боравишне таксе до 15 фебруара текуће године, као и да изврши уплату обрачунатог паушалног износа боравишне таксе до 31. Марта текуће године.

Члан 11.

У случају да давалац услуга који пружа услуге смјештаја у кући за одмор, апартману и соби за изнајмљивање послује сезонски, обавезан је да плати половину годишњег паушалног износа те да надлежном органу Пореске управе Републике Српске достави пријаву о износу обрачунатог паушалног износа боравишне таксе и да изврши уплату паушалног износа боравишне таксе најкасније 60 дана након почетка сезоне.

Члан 12.

Послове евиденције, обрачуна и инспекцијске контроле наплате и уплате боравишне таксе обавља пореска управа Републике Српске.

Инспекцијски надзор у погледу евидентирања броја гостију у угоститељским објектима за смјештај врши Републичка управа за инспекцијске послове путем републичких односно општинских тржишних инспектора.

Члан 13.

На сва питања у вези боравишне таксе, која нису уређена овом Одлуком непосредно ће се примјењивати Закон о боравишној такси.

Члан 14.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о висини боравишне таксе број 02-46-2-1/11 од 16.12.2011. године ("Службени гласник општине Рибник" број 7/11)

Члан 15.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Општине Рибник".

Број: 02-325-1-1/17
Датум, 17.03.2017. год.

Предсједник СО
Мр Душко Дакић

На основу члана 39. став 2. тачка 37. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број 97/16), члана 3. и члана 12. Закона о финансирању политичких странака из буџета Републике, града и општине ("Службени гласник Републике Српске" број 65/08), члана 36. Статута општине Рибник ("Службени гласник општине Рибник", број 03/14), Скупштина општине Рибник је, на 5. (петој) редовној сједници одржаној дана 17.03.2017.године, донијела:

О Д Л У К У о финансирању политичких странака из буџета општине Рибник за 2017.годину

Члан 1.

Овом Одлуком уређују се услови, висина, начин обезбјеђења и расподела финансијских средстава утврђених у буџету општине Рибник за финансирање политичких странака, коалиција, независних одборника и рада одборничких клубова и група.

Члан 2.

Право на финансијска средства у складу са овом Одлуком остварују:

- политичке странке и коалиције које имају одборнике у Скупштини општине за финансирање дијела трошкова редовног рада политичке странке,
- покриће дијела трошкова рада клубова одборника, одборничких група и одборника.

Финансијска средства за финансирање трошкова из става 1. Овог члана планирају се у укупном износу 8.000,00 КМ из буџета општине Рибник.

Члан 3.

Расподјела средстава за финансирање дијела

трошкова редовног рада политичких странака у износу 7.000 КМ се врши на следећи начин:

- 20% средстава (1.400,00 КМ) се распоређује у једнаким износима политичким странкама и коалицијама које имају одборнике у скупштини,
- 80% средстава (5.600,00 КМ) се распоређује сразмјерно броју освојених мандата које политичка странка, односно коалиција има у скупштини.

Политичка странка	Број одборника	20%	80%	Укупно
СНСД	8	280,00	2635,29	2915,29
СДС	4	280,00	1317,65	1597,65
ДНС	3	280,00	988,24	1268,24
СП РС	1	280,00	329,41	609,41
НДП-ЈНС	1	280,00	329,41	609,41
УКУПНО	17	1400,00	5600,00	7000,00

Средства из става 1. овог члана распоређују се тако да укупан износ средстава подијели са 12 што представља мјесечни износ средстава за финансирање политичких странака и дозначује се политичким странкама, коалицијама, независним одборницима до 10-ог у мјесецу за претходни мјесец.

Члан 4.

Средства за рад клубова одборника, одборничких група и одборника у износу 1.000,00 КМ додјељују се ради покрића:

- паушалних трошкова за рад у изборним јединицама одборника,
- трошкове набавке материјала (горива, штампе, службених гласника и публикација), остале трошкове везане за рад одборника у одборничким клубовима и групама.

Средства за рад клубова одборника, одборничких група и одборника додјељиваће се политичким странкама којима припадају одборници на њихов жиро рачун или другим организацијама и корисницима по одлуци клуба одборника, групе и одборника.

Члан 5.

Средства из претходног члана распоређиваће се на следећи начин:

- укупан износ од 1.000,00 КМ дијели се са укупним бројем одборника и то: 1.000,00 КМ/17 = 58,82 КМ за једног одборника,
- средства ће се дозначавати политичкој странци сразмјерно броју одборника из политичке странке који су заступљени скупштини.

Члан 6.

Уколико одборник у току трајања мандата напусти политичку странку, финансијска средства задржава политичка странка којој је одборник до тада припадао.

Члан 7.

О извршењу ове Одлуке стараће се Одјељење за финансије општине Рибник.

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику општине Рибник”.

Број: 02-04-2-1/17
Датум, 17.03.2017. год.

Предсједник СО
Мр Душко Дакић

На основу члана 5. и 12. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16) члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр.97/16), члана 80. став (2) Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске“, бр. 37/12, 90/16) и члана 36. Статута општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“, бр. 3/14) Скупштина општине Рибник на 5. (петог) редовној сједници одржаној 17.03.2017. године донијела је:

О Д Л У К У о усклађивању акта о оснивању Јавне установе „Центар за социјални рад“ Рибник

Члан 1.

Овом Одлуком врши се усклађивање оснивачког акта Јавне установе „Центар за социјални рад“ Рибник са Законом о систему јавних служби, Законом о социјалној заштити, Законом о класификацији дјелатности Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ бр. 66/13) и Уредбом о класификацији дјелатности Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ бр. 8/14).

I НАЗИВ ОСНИВАЧА

Члан 2.

Оснивач Јавне установе „Центар за социјални рад“ Рибник је Скупштина општине Рибник (у даљем тексту: оснивач)

II НАЗИВ И СЈЕДИШТЕ УСТАНОВЕ

Члан 3.

(1) Назив установе је : Јавна установа „Центар за социјални рад“ Рибник.

(2) Скраћени назив установе је: ЈУ „Центар за социјални рад“ Рибник (у даљем тексту: Центар).

(3) Сједиште Центра је у : Превија 4, Доња Превија, општина Рибник.

Члан 4.

(1) Центар има својство правног лица које стиче уписом у судски регистар.

(2) У правном промету са трећим лицима

Центар иступа у своје име и за свој рачун самостално и без ограничења.

(3) За обавезе створене у правном промету с трећим лицима, Центар одговара цјелокупном својом имовином.

(4) За обавезе Центара у правном промету, оснивач одговара до висине оснивачког улога.

III ДЈЕЛАТНОСТ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

Члан 5.

(1) Основна дјелатност Центра је :

88.99 Остале дјелатности социјалног рада без смјештаја, д.н.

(2) У спровођењу дјелатности социјалне заштите и социјалног рада Центар врши јавна овлашћења:

а) пружа прву стручну помоћ грађанима,

б) рјешава у првом степену о остваривању права утврђених законом и одлукама о проширеним правима у општини,

в) рјешава у првом степену о остваривању права из области дјечије заштите,

г) рјешава у првом степену о остваривању права из области породично-правне заштите и старатељства,

д) ради на спровођењу мјера према малољетним лицима у кривичном поступку,

ђ) пружа социјалне услуге у поступку рјешавања о правима из области социјалне заштите,

е) врши надзор над хранитељским породицама,

ж) води евиденцију и документацију о правима, пруженим услугама и предузетим мјерама у оквиру своје дјелатности и издаје увјерења на основу евиденције,

з) врши исплату новчаних права утврђених законом и другим прописима и општим актима

(3) Осим послова из става 2. овог члана Центар обавља и стручне послове у спровођењу социјалне заштите и социјалног рада, породичне и дјечије заштите, и то:

а) открива и прати социјалне потребе грађана и проблеме у области социјалне заштите,

б) предлаже и предузима мјере у рјешавању социјалних потреба грађана и прати њихово извршење,

в) предлаже мјере за унапређење социјалне заштите и планирање развоја система социјалне заштите у општини, организује и спроводи одговарајуће облике социјалне и дјечије заштите и непосредно пружа социјалне услуге,

г) прати стање у области дјечије и породично – правне заштите, покреће иницијативе и предлаже мјере за унапређење система дјечије и породичне заштите,

д) развија и унапређује превентивне активности које доприносе спречавању и сузбијању социјалних проблема,

ђ) пружа дијагностичке услуге, спроводи одговарајући третман, савјетодавне, терапијске услуге и стручну помоћ корисницима,

е) подстиче, организује и координира професионални и добровољни рад у области социјалне заштите,

ж) ради на развоју разноврсних модела збрињавања корисника у заједници и социјалних услуга у складу са потребама корисника, развија социјални рад у заједници,

з) пружа услуге помоћи и његе у кући, дневног збрињавања и прихватилишта,

и) подстиче и развија самопомоћ, добровољни рад, међуљудску солидарност, добротворне и хуманитарне дјелатности,

ј) обавља послове савјетовалишта за проблеме брака и породице, васпитања дјете, усвојења, односа родитеља и дјете,

к) обавља аналитичко – истраживачке послове у општини и

л) обавља и друге послове утврђене законом и одлукама јединице локалне самоуправе.

(4) Центар може без уписа у регистар да обавља и друге дјелатности које служе дјелатности уписане у регистар, које се уобичајно обављају уз ту дјелатности, у мањем обиму или повремено, а у циљу остваривања функције за коју је основана.

IV СРЕДСТВА ЗА ОСНИВАЊЕ И ПОЧЕТАК РАДА УСТАНОВЕ И НАЧИН ОБЕЗБЈЕЂИВАЊА СРЕДСТАВА

Члан 6.

(1) Центар обавља дјелатност средствима рада, у објектима и на непокретностима на које Оснивач пренесе право кориштења, као и средствима стеченим из других извора.

(2) Скупштина општине Рибник обезбјеђује средства у износу од 2.000,00 КМ као оснивачки улог.

(3) За потребе рада и пословања ЈУ „Центар за социјални рад“ Рибник Оснивач додјељује на кориштење, без накнаде, простор у објекту бивше Полицијске станице у Превији и то просторије 1, 2, 12, 13, мокре чворове, чајну кухињу, те ходник (као у прилогу одлуке).

Члан 7.

(1) Средства за пословање ЈУ „Центар за социјални рад“ Рибник обезбјеђују се из:

- буџета општине (плате и накнаде трошкова запослених, порез и доприноси на остала лична примања, трошкови материјала и услуга, текуће помоћи корисницима, трошкови за набавку сталних средстава, инвестиционо и техничко одржавање).

- буџета Републике,

- прихода остварених обављањем

дјелатности,

- донација, дотација, прилога и спонзорства домаћих и страних правних и физичких лица и
- других извора у складу са Законом,

(2) Све финансијске трансакције Центар ће обављати преко јединственог рачуна трезора општине и преко рачуна посебних намјена општине Рибник у складу са трезорским начином пословања и Одлуком о извршењу буџета општине за текућу годину.

V ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ОСНИВАЧА У ПОГЛЕДУ ОБАВЉАЊА ДЈЕЛАТНОСТИ

Члан 8.

У обављању дјелатности, због којег је ЈУ „Центар за социјални рад” Рибник основан, оснивач у складу са Законом:

- обезбеђује средства и прописане услове за оснивање, почетак рада и рад Центра.
- врши благовремено именовање и разрешење органа Центра,
- даје сагласност на годишњи програм рада и финансијски план Центра,
- разматра и усваја годишњи извјештај о пословању и годишњи обрачун,
- даје сагласност на Статут,
- даје сагласност на акт о организацији и систематизацији радних мјеста и
- тражи квалитетно и стручно обављање послова у складу са Законом.

VI МЕЂУСОБНА ПРАВА И ОБАВЕЗЕ УСТАНОВЕ И ОСНИВАЧА

Члан 9.

(1) Центар је обавезан да послове из своје надлежности обавља благовремено, квалитетно и по правилима струке, на начин који ће задовољити потребе и интересе грађана из области социјалне заштите и подручја за које је основан.

(2) Центар ће подносити Оснивачу извјештај из члана 8. ове Одлуке, најмање једанпут годишње, а по захтјеву Оснивача и више пута.

(3) Оснивач према Центру има обавезе утврђене овом Одлуком, законским и подзаконским актима којима је регулисана ова област.

VII ОРГАНИ УСТАНОВЕ

Члан 10.

Органи управљања Центром су управни одбор и директор.

Члан 11.

(1) Управни одбор именује и разрјешава Скупштина општине након спроведеног поступка јавне конкуренције, на период од 4 године .

(2) Управни одбор има предсједника и два члана, с тим да запослени у Центру не могу бити чланови Управног одбора.

(3) Рад уравнио одбора ближе се одређује Пословником о раду управног одбора.

Члан 12.

(1) Директор руководи Центром, представља и заступа Центар и одговоран је за законитост његовог рада, без ограничења.

(2) Директора Центра именује и разрјешава Скупштина општине, уз предходну сагласност Министарства здравља и социјалне заштите, након спроведеног поступка јавне конкуренције, на период од 4 године.

Члан 13.

Општи и посебни услови за избор и именовање директора и чланова Управног одбора Центра, њихова права и дужности утврђују се Статутом Центра у складу са законом.

VIII РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ СТАТУТА

Члан 14.

(1) Центар је дужан извршити усклађивање Статута и других општих аката са овом одлуком у року од 10 дана, од дана доношења ове одлуке.

(2) До усклађивања Статута и других општих аката примјењиваће се постојећи Статут и општи акти уколико нису у супротности са законом.

Члан 15.

Постојећи органи Центра настављају да раде до истека времена на који су именовани актима Скупштине општине Рибник.

Члан 16.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рибник.“

Број:02-530-2-1/17
Датум;17.03.2017. год.

Предсједник СО
Мр Душко Дакић

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС” бр. 97/16) и члана 36. Статута општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“, бр.3/14) Скупштина општине Рибник, на 5. (петој) редовној сједници одржаној 17.03.2017. године је донијела :

О Д Л У К У

о висини накнаде за рад члановима
Управног одбора ЈУ „Центар за социјални
рад“ Рибник

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се накнада за рад председнику и члановима Управног одбора ЈУ „Центар за социјални рад“ Рибник у висини:
председнику Управног одбора 70 КМ
члановима Управног одбора 50 КМ

Члан 2.

Накнада из члана 1. ове одлуке исплаћује се по одржаној сједници на терет ЈУ „Центар за социјални рад“ Рибник.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рибник“.

Број: 02-111-16-9/16/17
Датум, 17.03.2017. год.

Председник СО
Мр Душко Дакић

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16), члана 50. 51. и 53. Закона о службеницима и најмештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16), члана 36. Статута општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“ бр. 3/14), Скупштина општине Рибник је, на 5. (петој) редовној сједници одржаној дана 17.03.2017. год. донијела:

О Д Л У К У
о расписивању јавног конкурса за избор и
именовање секретара Скупштине општине
Рибник

Члан 1.

Скупштина општине Рибник расписује Јавни конкурс за избор и именовање секретара Скупштине општине Рибник.

Члан 2.

Кандидати за радно мјесто секретара Скупштине општине морају испуњавати опште и посебне услове прописане Законом о локалној самоуправи, Законом о службеницима и најмештеницима у органима јединице локалне самоуправе, Правилником о организацији и систематизацији радних мјеста у општинској управи Општине Рибник.

Члан 3.

Општи услови за избор секретара Скупштине општине:

1. да је држављанин Републике Српске, односно БиХ,

2. да је старији од 18 година,
3. да има општу здравствену способност,
4. да није осуђиван за кривично дјело на безусловну казну затвора од најмање шест мјесеци или за кривично дјело које га чини неподобним за обављање послова у општинској управи,
5. да није отпуштен из органа управе као резултат дисциплинске мјере на било којем нивоу власти у БиХ три године прије објављивања конкурса,
6. да није у сукобу интереса, односно да не обавља дужност која је неспојива са дужношћу службеника у општинској управи.

Посебни услови за избор секретара Скупштине општине:

1. да има завршен четворогодишњи студиј са звањем дипломирани правник или први циклус студија са звањем дипломирани правник и остварених најмање 240 ЕCTS бодова или еквивалент,
2. да има најмање 3 године радног искуства у траженом степену образовања, односно звања
3. да има положен стручни испит за рад у управи,
4. да познаје рад на рачунару.

Члан 4.

Јавни конкурс ће се објавити у „Службеним гласнику Републике Српске“ и дневном листу „Глас Српске“ са роком од 15 дана за пријављивање кандидата.

Члан 5.

Поступак по Јавном конкурсном спровешће Комисија за избор секретара Скупштине општине Рибник, коју именује Скупштина општине у складу са Законом.

Члан 6.

Поступак за избор секретара Скупштине општине подразумјева контролу испуњености општих и посебних услова и улазни интервју, а спроводи се у року од 30 дана од дана истека рока за пријављивање кандидата.

Поступак именовања секретара Скупштине мора се окончати у року од 30 дана од дана достављања приједлога Комисије из члана 5. ове одлуке, председнику Скупштине.

Секретара Скупштине именује Скупштина општине на мандат који траје до краја мандата скупштине која га је изабрала.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рибник.“

Број:02-111-1-1/17
Датум: 17.03.2017. год.

Председник СО
Мр Душко Дакић

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 195. Закона о водама („Службени гласник Републике Српске“, број: 50/06, 92/09 и 121/12) и члана 36. Статута општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“, бр. 3/14), Скупштина општине Рибник, на 5. (петој) редовној сједници одржаној дана 17.03.2017.године доноси:

О Д Л У К У

о усвајању Програма кориштења новчаних средстава прикупљених на основу прихода од посебних водних накнада за 2017. годину

Члан 1.

Усваја се Програм кориштења новчаних средстава прикупљених на основу прихода од посебних водних накнада за 2017. годину.

Члан 2.

Саставни дио ове Одлуке је Програм кориштења новчаних средстава прикупљених на основу прихода од посебних водних накнада за 2017. годину.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику општине Рибник“.

Број: 02-337-1-1/17.
Датум: 17.03.2017. год.

Предсједник СО
Мр Душко Дакић

ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА ПРИКУПЉЕНИХ НА ОСНОВУ ПРИХОДА ОД ПОСЕБНИХ ВОДНИХ НАКНАДА ЗА 2016. ГОДИНУ

1. УВОД

Воде су добро од општег интереса, стога се овој проблематици посвећује посебна пажња у циљу спречавања деградације воде, постизања одрживог коришћења вода, осигурања правичног приступа водама, пружања заштите акватичних, полуакватичних и копнених екосистема, организовања одбране од поплава, као и предузимања осталих радњи везано за рационално и економично кориштење вода.

Кориштење вода подразумева и плаћање накнада за захватање површинских и подземних вода, а јединица за обрачун накнада је један метар кубни (1м³). Средства за обављање послова и задатака као и функционисање и одржавање некретнина и водних објеката од општег значаја, очување вриједности изграђених водних објеката и система, предузимање мјера јавног инвестирања и капитална изградња водних објеката обезбјеђују се између осталог и из

посебних водних накнада, прихода на основу закупа јавног водног добра, буџета Републике Српске, јединице локалне самоуправе и донација.

2. ПОСЕБНЕ ВОДНЕ НАКНАДЕ

Уредбом о начину, поступку, роковима обрачунавања, плаћању и одгађању плаћања посебних водних накнада (“Службени гласник РС” број: 7/14) прописују се обвезници плаћања, начин обрачунавања и плаћања посебних водних накнада, поступак попуњавања обрасца, контрола уплате посебних водних накнада, одгађање плаћања водних накнада и вођење матичне евиденције обвезника водних накнада. Обвезници плаћања посебних водних накнада у складу са Законом о водама (“Службени гласник РС” број: 50/06, 92/09, 121/12) су:

А) Правна и физичка лица, као и остали субјекти који врше захватање површинских и подземних вода у циљу његовог коришћења, и то:

- 1) вода за пиће и јавно водоснабјивање,
- 2) воде и минералне воде које се користе за флаширање воде,
- 3) воде за наводњавање,
- 4) воде за узгој рибе,
- 5) воде за индустријске процесе, укључујући и термоелектране,
- 6) воде за друге намјене и друге случајеве намјене за људску употребу.

Б) Правна и физичка лица која производе електричну енергију коришћењем хидроенергије.

В) Правна и физичка лица, као и остали субјекти који на било који начин загађују воде, због чега је потребно вршити заштиту вода, као што су:

- 1) власници или корисници транспортних средстава која за погон користе нафту или нафтне деривате,
- 2) субјекти који испуштају отпадне воде,
- 3) субјекти који врше узгој рибе,
- 4) субјекти који производе или увозе вјештачка ђубрива или хемикалије за заштиту биља,

Г) Правна и физичка лица, као и остали субјекти који врше вађење материјала из водотока.

Д) Правна и физичка лица, која врше закуп јавног водног добра.

3. РАСПОЛОЖИВА СРЕДСТВА ОД ВОДНИХ НАКНАДА У 2017. ГОДИНИ

1. Неутрошена средства приспјела на рачун посебних водних накнада у 2015. години пренесена у 2016. годину износе 18.112,24 КМ.

2. Прилив средстава остварених приливом на рачун посебних водних накнада у 2016. години износи 20.466,25 КМ.

3. Расположена средства остварена приливом

на рачун посебних водних накнада (1+2) на дан 31.12.2016. године износи 38.578,49 КМ.

4. Утрошак средстава од водних накнада у 2016. години 10.419,98 КМ.

5. Очекивани прилив средстава од водне накнаде на рачун посебних намјена у 2017. години износи 19.470,00 КМ.

6. Расположена средства од водних накнада (3-4+5) за финансирање пројеката у 2016. години износи 47.628,51 КМ.

4. КОРИШТЕЊЕ ПРИХОДА ОД ПОСЕБНИХ ВОДНИХ НАКНАДА

Приходи прикупљени на основу посебних водних накнада у износу од 30% уплаћују се у буџет јединице локалне самоуправе и могу се користити за стручно-техничке послове односно: израду привремених планова управљања водама, припрему планова управљања водама, спровођење праћења стања вода, успостављање и рад Информационог система, одржавање објеката у власништву јединица локалне самоуправе, спровођење превентивних активности у сектору вода, трошкове рада и функционисања јавних предузећа за воде, трошкове изградње водних објеката и система. Тиме се жели обезбиједити функционисање и одржавање некретнина и водних објеката од општег значаја, очувати вриједност изграђених водних објеката и система и даље јавно инвестирање и капитална изградња водних објеката.

Сходно горе наведеном, приходи прикупљени на основу посебних водних накнада намјенски ће се користити за следеће послове, и то:

1. Заштитни водни објекти (пропусти, насипи, одводни канали).
2. Адаптација и изградња водних објеката за заштиту вода од загађења у које спадају: колектори за пријем и транспорт отпадних вода, уређаји за пречишћавање отпадних вода, одлагалишта за отпадне материје.
3. Одржавање основних објеката за водоснабјевање становништва и индустрије, ако су од општег интереса.
4. Јавне инвестиције и капиталне изградње водних објеката.
5. Подршка формирању и развоју квалификованих институција или субјеката битних за сектор вода.

Висина утрошака средстава одређиваће се сходно износу расположивих средстава за 2017. годину на рачуну посебних водних накнада, на основу приспјелих захтјева које ће разматрати стручна комисија коју својим рјешењем именује Начелник општине и утврђених потреба на терену и општинских инвестиционих планова из посматране области.

За кориштење ових средстава корисници су дужни, уз захтјев приложити:

- Кратак опис пројекта, који треба да садржи сврху пројекта, ефекти који се очекују и рокове за завршетак радова.

- Спецификацију трошкова.

5. КОНТРОЛА УТРОШКА СРЕДСТАВА

Средства прикупљена у буџету општине на име посебних водних накнада су намјенска и могу се користити на начин прописан Законом о водама и овим Програмом.

Праћење и координацију над спровођењем овог Програма и намјенским трошењем средстава од посебних водних накнада вршиће Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде РС и надлежно Одјељење.

Извјештај о реализацији Програма доставити СО Рибник у току наредне године.

Након скупштинског усвајања овај Програм биће објављен у "Службеном гласнику општине Рибник".

Број:02-337-1-2/17
Датум:17.03.2017. год.

Предсједник СО
Мр Душко Дакић

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 35. став 2. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, број 93/06, 86/07, 14/10 и 5/12) и члана 36. Статута општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“, бр. 3/14) Скупштина општине Рибник на 5. (петој) редовној сједници одржаној дана 17.03.2017. године, доноси:

ПРОГРАМ

кориштења средстава од накнада за кориштење пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе на подручју општине Рибник за 2017. годину

1. УВОД

Циљ доношења Програма је да се средства прикупљена од накнада за кориштење пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе користе благовремено и искључиво за Законом предвиђене намјене, што треба да резултира побољшањем и трајним чувањем обрадивих пољопривредних површина, заштитом земљишта од нерационалног кориштења уз истовремено враћање деградираних земљишта природној намјени и предузимања мелиоративних захвата ради побољшања бонитетне структуре земљишта.

Законом о пољопривредном земљишту је регулисано да се средства од накнаде за претварање пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе усмјеравају 30% у буџет РС и 70% у буџет општине.

2. РАСПОЛОЖИВА СРЕДСТАВА ОД НАКНАДА ЗА ПРЕТВАРАЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У НЕПОЉОПРИВРЕДНЕ СВРХЕ

Програм кориштења средстава од накнаде за кориштење пољопривредног земљишта у

непољопривредне сврхе, доноси се за сваку буџетску годину и њиме се ближе утврђују намјене средстава, приоритети за њихово кориштење, динамика и други критеријуми за кориштење средстава.

Средства од накнаде за кориштење пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе су обрачуната и прикупљана сходно Закону о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Српске“, број: 93/06, 86/07, 14/10 и 5/12), и то:

1. У току 2016. године је на основу накнаде за кориштење пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе, прикупљено је укупно 1.276,14 КМ, од чега буџету Општине припада 893,30 КМ.

2. Укупно расположива средства од накнаде за кориштење пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе у 2015. години, пренесена у 2016. годину износе 4.347,27 КМ.

3. У 2016. години утрошена је укупно 4.300,00 КМ средства од накнаде за кориштење пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе.

4. Неутрошена средства од накнаде за кориштење пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе у 2016. години, пренесена у 2017. годину износе 940,57 КМ.

5. У 2017. години планиран је приход средстава од накнаде за кориштење пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе у износу од 1.000,00 КМ.

6. Тренутно расположива средства за финансирање пројеката од накнаде за кориштење пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе у 2017. години износе 1.940,57 КМ.

7. На основу праћења динамике наплате накнаде на годишњем нивоу у претходном периоду и наплаћених средстава по основу накнаде, планирана средства у буџету за 2017. годину износе 1.000,00 КМ.

3. НАМЈЕНА И НАЧИН КОРИШТЕЊА СРЕДСТАВА ОД НАКНАДА ЗА ПРЕТВАРАЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У НЕПОЉОПРИВРЕДНЕ СВРХЕ

Сходно одредбама члана 35. став 2. Закона о пољопривредном земљишту наведена средства се користе само за:

- израду Основа општине (заштита, уређење и кориштење пољопривредног земљишта),

- оспособљавање и уређење пољопривредних земљишта која су деградирана, запуштена, која су лошијег квалитета или су неплодна,

- за поправку и побољшање плодности земљишта,

- за спровођење противерозионих мјера или мелиорације пољопривредног земљишта слабијег квалитета,

- за спровођење поступка комасације.

Приоритети у финансирању имаће сљедећи радови:

- за спровођење противерозионих мјера или мелиорације пољопривредног земљишта слабијег квалитета.

- рекултивација пољопривредног земљишта које је кориштено за експлоатацију минералних сировина, одлагање јаловине, пепела, шљунка и других отпадних и штетних материја.

- побољшање квалитета обрадивог пољопривредног земљишта.

- израда Основа општине.

- други послови на заштити и уређењу пољопривредног земљишта.

Оспособљавање деградираних, запуштених, неплодних и пољопривредних земљишта лошијег квалитета вршиће се путем агромелиорација, односно провођењем калцификације и хумизације пољопривредног земљишта, лошијег квалитета на основу хемијске анализе таквог земљишта и препоруке од стране надлежне институције о начину употребе и количине кречног материјала по јединици мјере.

Додјела средстава од накнаде за кориштење пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе вршиће се на основу Јавног позива објављеног у средствима локалног информисања, а избор пројеката вршиће Комисија коју својим рјешењем именује Начелник општине.

Право учешћа на јавном позиву из претходног става имају пољопривредне задруге, удружења пољопривредних произвођача и индивидуални пољопривредни произвођачи са сједиштем, односно мјестом боравка на подручју општине Рибник, за пољопривредна земљишта која се налазе на подручју општине Рибник.

За кориштење ових средстава корисници су дужни, уз захтјев за додјелу средстава, приложити:

- Кратак опис пројекта, који треба да садржи сврху пројекта, ефекти који се очекују и рокове за завршетак радова,

- Предрачун радова.

Расписивање позива за додјелу средстава из овог Програма вршиће Начелник општине Рибник, а административно-техничке послове у вези са реализацијом програма обављаће Одјељење за привреду и Одјељење за финансије.

Додјела средстава по овом Програму вршиће се без обавезе враћања истих, а у случају ненамјенског трошења средстава по овом Програму, корисник је дужан ненамјенски утрошена средства вратити уз наплату важеће банкарске камате, а што ће бити регулисано уговором који ће закључити Начелник општине Рибник и корисник средстава.

Извјештај о реализацији овог програма доставиће се Скупштини општине Рибник у току наредне године.

Контролу и надзор над извршавањем и реализацијом одредби овог Програма вршиће органи општинске управе надлежни за послове финансија и

пољопривредна инспекција.

Након скупштинског усвајања овај Програм биће објављен у “Службеном гласнику општине Рибник”.

Број: 02-330-5-1/17
Датум: 17.03.2017. год.

Предсједник СО
Мр Душко Дакић

На основу члана 36. и 125. Статута општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“ бр. 3/14) и члана 142. и 156. Пословника о раду Скупштине општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“ бр. 5/14), Скупштина општине Рибник је, након разматрања Нацрта Статута општине Рибник, на 5.(петој) редовној сједници одржаној 17.03.2017. године донијела следећи:

ЗАКЉУЧАК

I Скупштина општине Рибник усваја Нацрт Статута општине Рибник.

II Скупштина општине Рибник упућује Нацрт Статута општине Рибник на јавну расправу, имајући у виду да се Статутом општине уређују питања од ширег интереса за грађане и друге субјекте у општини.

III За организовање и спровођење јавне расправе задужује се Начелник општине.

IV Јавна расправа о Нацрту Статута ће се спровести у року од 15 дана од дана усвајања овог Закључка.

V Овај Закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у “Службеном гласнику општине Рибник”.

Број: 02-02-2-1/17
Датум: 17.03.2017. год.

Предсједник СО
Мр Душко Дакић

На основу члана 36. Статута општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“ бр. 3/14) и члана 142. Пословника о раду Скупштине општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“ бр. 5/14), Скупштина општине Рибник је, након разматрања Информације о стању јавне безбједности на подручју општине Рибник за 2016. год на 5. (петој) редовној сједници одржаној 17.03.2017. године донијела следећи:

ЗАКЉУЧАК

I Скупштина општине Рибник се упознала са Информацијом о стању јавне безбједности на подручју општине Рибник за 2016. годину и константује да је стање јавне безбједности на подручју општине Рибник на задовољавајућем нивоу у свим сегментима безбједности.

II Овај Закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у “Службеном гласнику општине Рибник”.

Број:02-20-1-2/17
Датум: 17.03.2017. год.

Предсједник СО
Мр Душко Дакић

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске” бр. 97/16), члана 53. став 2. и 3. Закона о службеницима и најмештеницима у органима јединице локалне самоуправе (“Службени гласник Републике Српске” бр. 97/16) и члана 36. Статута општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“ бр. 3/14), Скупштина општине Рибник је, на 5. (петој) редовној сједници одржаној дана 17.03.2017. год. донијела:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану Комисије за избор секретара Скупштине општине Рибник

Члан 1.

У Комисију за избор секретара Скупштине општине Рибник именују се :

1. Миле Врачар, службеник општинске управе, предсједник
2. Горан Станаревић, службеник општинске управе, члан
3. Миланко Тодоровић, са Листе стручњака, члан
4. Бојан Амићић, одборник, члан
5. Илија Касаповић, одборник, члан

Члан 2.

Комисија има задатак да проведе поступак по јавном конкурс за избор секретара Скупштине општине у складу са Законом о локалној самоуправи, Законом о службеницима и најмештеницима у органима јединице локалне самоуправе (“Службени гласник Републике Српске” бр. 97/16) и Одлуком о расписивању јавног конкурса за избор и именовање секретара Скупштине.

Члан 3.

Поступак за избор секретара Скупштине општине подразумјева контролу испуњености општих и посебних услова и улазни интервју, а спроводи се у року од 30 дана од дана истека рока за пријављивање кандидата.

Поступак именовања секретара Скупштине мора се окончати у року од 30 дана од дана достављања приједлога Комисије из члана 1. овог Рјешења предсједнику Скупштине.

Члан 4.

Комисија престаје са радом даном именовања секретара Скупштине.

Члан 5.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у “Службеном гласнику општине Рибник.”

Број:02-111-1-2/17
Датум:17.03.2017. год.

Предсједник СО
Мр Душко Дакић

На основу члана 82. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС” бр. 97/16), члана 11. Закона о социјалној заштити (“Службени гласник РС” бр. 37/12 и 90/16) и члана 55. Статута општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“ бр. 3/14) доносим:

П Р А В И Л Н И К
о партиципацији у трошковима превоза
ученика

Члан 1.

Овим Правилником ближе се одређују услови за партиципацију у трошковима плаћања превоза ученицима средњег усмјереног образовања и партиципацију у трошковима превоза ученика основних школа у општини Рибник, чији су родитељи или старатељи у стању социјалне потребе.

Такође, овим Правилником ближе се одређују услови за партиципацију у трошковима плаћања превоза одличним ученицима средњег усмјереног образовања у општини Рибник.

Члан 2.

Корисници права предвиђени чланом 1. овог Правилника требају испуњавати следеће опште услове, уколико овим правилником није другачије одређено:

- да су пријављени на подручју општине Рибник
- да су редовни ученици
- да имају примјерено владање
- да су им родитељи или старатељи у стању социјалне поребе у смислу члана 2. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“ бр. 37/12), овај услов се не односи на пету групу приоритета овог Правилника.
- покретна имовина не прелази 7.000 КМ
- да се не води у регистру привредних субјеката
- да је ученик у претходној години/полугодишту остварио одличан успјех, овај услов се односи на пету групу приоритета овог Правилника.

Члан 3.

Приоритет у остваривању права из овог Правилника имају:

Прва група

Категорисана дјеца и дјеца под старатељством

независно да ли су ученици основне или средње школе и независно од имовинског статуса родитеља.

Друга група

Дјеца чија су оба родитеља незапослена и дјеца самохраног родитеља када је родитељ незапослен.

Уколико у наведеним породицама има двоје или троје ученика средње школе, право остварује прво, односно друго и треће дијете, а у складу са расположивим средствима.

Трећа група

Дјеца вишечланих породица, уколико укупан мјесечни приход по члану породице, остварен шест мјесеци прије подношења захтјева не прелази износ од:

- 130 КМ за породицу са троје дјеце;
- 150 КМ за породицу са четворо и више дјеце

Четврта група

Дјеца чији је један родитељ запослен, уколико укупан мјесечни приход по члану породице, остварен шест мјесеци прије подношења захтјева не прелази износ од:

- 100 КМ за породицу са једним дјететом;
- 120 КМ за породицу са двоје дјеце.

Пета група

Ученици који су остварили одличан успјех у претходној години, односно полугодишту са оствареним просјеком 4,80–5,00 у складу са расположивим средствима независно од материјалних услова.

Шеста група

Дјеца самохраног родитеља уколико укупан мјесечни приход по члану породице, остварен шест мјесеци прије подношења захтјева не прелази износ од:

- 130 КМ за породицу са једним дјететом;
- 140 КМ за породицу са двоје дјеце;
- 150 КМ за породицу са троје дјеце;
- 160 КМ за породицу са четворо и више дјеце.

Члан 4.

Поступак оставривања права прописаних овим Правилником покреће се писменим захтјевом Одјељењу за општу управу општине Рибник.

Члан 5.

Захтјев се подноси на почетку школске године или накнадно кад се остваре услови предвиђени чланом 2. овог Правилника.

Уз захтјев је потребно доставити доказе о испуњавању услова из члана 2.и 3. овог правилника и то:

1. Лична документа родитеља/старатеља (лична карта);
2. Кућна листа;
3. Потврда о редовном школовању за сву дјецу школског узраста са кућне листе, а за ученика (путника) потврду о успјеху и владању, коју издаје стучна служба школе;

4. Потврда о незапослености за све пунољетне чланове са кућне листе коју издаје завод за запошљавање;

5. Потврда о запослености са просјеком примања за последњих шест мјесеци за све пунољетне чланове са кућне листе, коју издаје послодавац;

6. Потврда о висини пензије (копија последњег чека пензије);

7. Увјерење о посједовању покретне имовине за све пунољетне чланове са куће листе, које издаје Полицијска станица;

8. Копија саобраћајне дозволе и процјена вриједности покретне имовине, уколико лице посједује исту;

9. Увјерење да се лице не води у регистру привредних субјеката, за све пунољетне чланове са кућне листе;

10. За самохраног родитеља: пресуда о разводу брака, односно извод из матичне књиге умрлих;

11. Рјешење о категоризацији;

12. Рјешење о старатељству.

Члан 6.

О испуњавању услова из овог Правилника одлучује Комисија коју формира Начелник одјељења за општу управу. Комисија је дужна за сваки мјесец школске године доставити приједлоге ђачких потврда Начелнику одјељења за општу управу о чему иста сачињава записник.

На основу приједлога комисије Начелник одјељења за општу управу издаје потврде, један примјерак за превозника, а један за службену архиву. Свака потврда садржи име и презиме ученика, релацију путног правца, новчани износ партиципације ђачке карте, као и мјесец за који се потврда издаје. Потврде се након потписа и овјере достављају превознику на увид, те ће му служити као основ за фактурисање и исплату. Уз фактуру превозник је дужан овом органу доставити и издате потврде.

Члан 7.

Корисници средстава дужни су пријавити сваку промјену која је од утицаја на остваривање права која су утврђена овим Правилником.

Члан 8.

Висина партиципације као и број издатих мјесечних карата се одређује зависно од броја корисника овог права те расположивих финансијских средстава, а што утврђује Комисија из члана 6. овог Правилника.

Права из овог Правилника не могу бити предмет извршења.

Члан 9.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику

општине Рибник“.

Члан 10.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о партиципацији у трошковима превоза ученика бр. 01-02-5/16 од 12.08.2016. године.

Број: 01-02-3/17

Начелник општине

Датум: 16.03.2017. год.

Раденко Бањац, дипл. инж.

На основу члана 59. и 82. став 3. Закона о локалној управи и самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр.97/16) и члана 55. Статута општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“, бр.3/14), Начелник општине доноси:

П Р А В И Л Н И К

о измјенама Правилника о утрошку средстава за популациону политику Општине Рибник

Члан 1.

У Правилнику о утрошку средстава за популациону политику Општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“ бр. 2/17 и 3/17) члан 4. се мијења и гласи:

„Ово право остварује незапослена породиља са пребивалиштем на територији општине Рибник, дужим од годину дана“.

Члан 2.

Члан 8. се мијења и гласи:

„Ово право остварује запослена породиља са пребивалиштем на територији општине Рибник, дужим од годину дана“.

Члан 3.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику општине Рибник“.

Број:01-02-1-2/17

Начелник општине

Датум:13.03.2017.год.

Раденко Бањац, дипл. инж.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 55. Статута општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“, број 3/14), члана 43. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 121/12, 52/14 и 103/15), члана 15. Одлуке о извршењу буџета општине Рибник за 2017. годину („Службени гласник општине Рибник“, број 1/17) и Правилника о утрошку средстава буџетске резерве („Службени гласник општине Рибник“, број 8/10), Начелник општине доноси:

О Д Л У К У

о утрошку средстава буџетске резерве

Члан 1.

Одобравам утрошак средстава буџетске резерве Удружењу родитеља дјеце обољеле од малигних болести „ИСКРА“ из Бањалуке у износу 500,00 КМ на име суфинансирања трошкова удружења на смјештају родитеља и дјеце која се на одјељењу за хемато онкологију лијече од малигних болести у Родитељској кући а нису из Бањалуке.

Члан 2.

Средства из члана 1. Одлуке дозначити на текући рачун Удружења број 161-000-0123350158 код Рајфајзен банке ад.

Расходе по овом основу књижити на позицију 416114- једнократна новчана помоћ, потрошачка јединица 00500300- Центар за социјални рад.

Члан 3.

За извршење ове Одлуке задужује се Одјељење за финансије.

Члан 4.

Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Рибник“.

Број: 01- 532-147-1/17 Начелник општине
Дана: 07.03.2017. год. Раденко Бањац, дипл.инж

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 55. Статута општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“, број 3/14), члана 43. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 121/12, 52/14 и 103/15), члана 15. Одлуке о извршењу буџета општине Рибник за 2017. годину („Службени гласник општине Рибник“, број 1/17) и Правилника о утрошку средстава буџетске резерве („Службени гласник општине Рибник“, број 8/10), Начелник општине доноси:

О Д Л У К У о утрошку средстава буџетске резерве

Члан 1.

Одобравам утрошак средстава буџетске резерве Галић Бошко из Рибника у износу 500,00 КМ на име суфинансирања трошкова лијечења тешко обољеле супруге Галић Зорице на Универзитетско клиничком центру у Бањој Луци.

Члан 2.

Средства из члана 1. Одлуке дозначити на текући рачун именованог број 161-300-0018491456 код Рајфајзен банке ад.
Расходе по овом основу књижити на позицију

416114- једнократна новчана помоћ, потрошачка јединица 00500300- Центар за социјални рад.

Члан 3.

За извршење ове Одлуке задужује се Одјељење за финансије.

Члан 4.

Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Рибник“.

Број: 01- 532-157-1/17 Начелник општине
Дана: 09.03.2017. год. Раденко Бањац, дипл.инж

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 55. Статута општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“, број 3/14), члана 43. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 121/12, 52/14 и 103/15), члана 15. Одлуке о извршењу буџета општине Рибник за 2017. годину („Службени гласник општине Рибник“, број 11/17) и Правилника о утрошку средстава буџетске резерве („Службени гласник општине Рибник“, број 8/10), Начелник општине доноси:

О Д Л У К У о утрошку средстава буџетске резерве

Члан 1.

Одобравам утрошак средстава буџетске резерве Плавшић Веселко из Рибника у износу 500,00 КМ на име суфинансирања трошкова лијечења тешко обољеле супруге Свјетлане Плавшић на Универзитетско клиничком центру у Бањој Луци.

Члан 2.

Средства из члана 1. Одлуке дозначити на текући рачун именованог број 562-099-8134422725 код НЛБ банке ад.

Расходе по овом основу књижити на позицију 416114- једнократна новчана помоћ, потрошачка јединица 00500300- Центар за социјални рад.

Члан 3.

За извршење ове Одлуке задужује се Одјељење за финансије.

Члан 4.

Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Рибник“.

Број: 01- 532-180-1/17 Начелник општине
Дана: 20.03.2017. год. Раденко Бањац, дипл.инж

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 55. Статута општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“, број 3/14), члана 43. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 121/12, 52/14 и 103/15), члана 15. Одлуке о извршењу буџета општине Рибник за 2017. годину („Службени гласник општине Рибник“, број 1/17) и Правилника о утрошку средстава буџетске резерве („Службени гласник општине Рибник“, број 8/10), Начелник општине доноси:

О Д Л У К У **о утрошку средстава буџетске резерве**

Члан 1.

Одобравам утрошак средстава буџетске резерве Стојчић Миленку у износу 500,00 КМ на име суфинансирања трошкова лијечења тешко обољеле малољетне кћерке Данијеле Стојчић у Клиници Доктор Борисов у Москви.

Члан 2.

Средства из члана 1. Одлуке дозначити на текући рачун именованог број 562-099-8118870618 код НЛБ банке ад.

Расходе по овом основу књижити на позицију 416114- једнократна новчана помоћ, потрошачка јединица 00500300- Центар за социјални рад.

Члан 3.

За извршење ове Одлуке задужује се Одјељење за финансије.

Члан 4.

Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Рибник“.

Број: 01- 532-148-1/17 Начелник општине
Дана: 07.03.2017. год. Раденко Бањац, дипл.инж

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 55. Статута општине Рибник („Службени Гласник општине Рибник“, број 3/14), члана 43. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 121/12, 52/14 и 103/15), члана 15. Одлуке о извршењу буџета општине Рибник за 2017. годину („Службени гласник општине Рибник“, број 1/17) и Правилника о утрошку средстава буџетске резерве („Службени гласник општине Рибник“, број 8/10), Начелник општине доноси:

О Д Л У К У **о утрошку средстава буџетске резерве**

Члан 1.

Одобравам утрошак средстава буџетске резерве Тодоровић Неђељко из Рибника у износу 500,00 КМ на име суфинансирања трошкова лијечења малигне болести на Универзитетско клиничком центру у Бањој Луци.

Члан 2.

Средства из члана 1. Одлуке дозначити на текући рачун именованог број 562-099-8135408342 код НЛБ банке ад.

Расходе по овом основу књижити на позицију 416114- једнократна новчана помоћ, потрошачка јединица 00500300- Центар за социјални рад.

Члан 3.

За извршење ове Одлуке задужује се Одјељење за финансије.

Члан 4.

Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Рибник“.

Број: 01- 532-153-1/17 Начелник општине
Дана: 09.03.2017. год. Раденко Бањац, дипл.инж

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 55. Статута општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“, број 03/14), члана 43. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 121/12, 52/14 и 103/15), члана 15. Одлуке о извршењу буџета општине Рибник за 2017. годину („Службени гласник општине Рибник“, број 1/17) и Правилника о утрошку средстава буџетске резерве („Службени гласник општине Рибник“, број 8/10), Начелник општине доноси:

О Д Л У К У **о утрошку средстава буџетске резерве**

Члан 1.

Одобравам утрошак средстава буџетске резерве Врачар Божо из Рибника у износу 500,00 КМ на име суфинансирања трошкова лијечења тумора плућа на Универзитетско клиничком центру у Бањој Луци.

Члан 2.

Средства из члана 1. Одлуке дозначити на текући рачун именованог број 562-099-8131122785 код НЛБ банке ад.

Расходе по овом основу књижити на позицију 416114- једнократна новчана помоћ,

потрошачка јединица 00500300- Центар за социјални рад.

Члан 3.

За извршење ове Одлуке задужује се Одјељење за финансије.

Члан 4.

Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Рибник“.

Број: 01- 532-150-1/17
Дана: 07.03.2017. год.

Начелник општине
Раденко Бањац, дипл.инж

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 55.Статута општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“, број 3/14), члана 43. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 121/12, 52/14 и 103/15), члана 15. Одлуке о извршењу буџета општине Рибник за 2017. годину („Службени гласник општине Рибник“, број 1/17) и Правилника о утрошку средстава буџетске резерве („Службени гласник општине Рибник“, број 8/10), Начелник општине доноси:

О Д Л У К У о утрошку средстава буџетске резерве

Члан 1.

Одобравам утрошак средстава буџетске резерве Врачар Васи из Рибника у износу 500,00 КМ на име суфинансирања трошкова лијечења (оперативни захват) на Универзитетско клиничком центру у Бањој Луци.

Члан 2.

Средства из члана 1. Одлуке дозначити на текући рачун именованог број 562-100-8012401429 код НЛБ банке ад.

Расходе по овом основу књижити на позицију 416114- једнократна новчана помоћ, потрошачка јединица 00500300- Центар за социјални рад.

Члан 3.

За извршење ове Одлуке задужује се Одјељење за финансије.

Члан 4.

Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Рибник“.

Број: 01- 532-151-1/17
Дана: 07.03.2017. год.

Начелник општине
Раденко Бањац, дипл.инж

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 55. Закона о раду („Службени гласник РС, број 1/16), члана 55. Статута општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“, број 3/14), Одлуке о извршењу буџета општине Рибник за 2017. годину (“Службени гласник општине Рибник”, број 1/17) и захтјева Давидовић Далиборке број 01-532-158/17 од 07.03.2017. године, Начелник општине доноси:

О Д Л У К У о утрошку средстава

Члан 1.

Одобравам утрошак средстава у укупном износу 250,00 КМ на име финансирања трошкова полагања стручног испита за рад у органима јавне управе Давидовић Далиборки, раднику општинске управе. Расходе по овом основу књижити на позицију 412921- расходи по основу уплата за стручне испите за запослене, потрошачка јединица 00500301– Одјељење за општу управу.

Члан 2.

Средства из члана 1. Одлуке дозначити на рачун именованог број 161-300-0012210124 код Рајфајзен банке ад Бањалука.

Члан 3.

За извршење ове Одлуке задужује се Одјељење за финансије.

Члан 4.

Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Рибник“.

Број: 01- 532-158-1/17
Дана: 20.03.2017. год.

Начелник општине
Раденко Бањац, дипл.инж

САДРЖАЈ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

ОДЛУКА о висини боравишне таксе	1
ОДЛУКА о финансирању политичких странака из буџета општине Рибник за 2017. годину	2
ОДЛУКА о усклађивању акта о оснивању Јавне установе „Центар за социјални рад“ Рибник	3
ОДЛУКА о висини накнаде за рад члановима Управног одбора ЈУ “Центар за социјални рад” Рибник	5
ОДЛУКА о расписивању Јавног конкурса за избор и именовање секретара Скупштине општине Рибник	6
ОДЛУКА о усвајању Програма кориштења новчаних средстава прикупљених на основу прихода од посебних водних накнада за 2017. годину	7
ПРОГРАМ кориштења новчаних средстава прикупљених по основу прихода од посебних водних накнада на подручју општине Рибник за 2017. год.	7
ПРОГРАМ кориштења средстава од надокнада за кориштење пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе на подручју општине Рибник за 2017. год.	8
ЗАКЉУЧАК о усвајању Нацрта Статута општине Рибник	10
ЗАКЉУЧАК поводом Информације о стању јавне безбједности на подручју општине Рибник за 2016. годину	10
РЈЕШЕЊЕ о именовању Комисије за избор секретара Скупштине општине Рибник	10

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

ПРАВИЛНИК о партиципацији у трошковима превоза ученика	11
ПРАВИЛНИК о измјенама Правилника о утрошку средстава за популациону политику Општине Рибник	12
ОДЛУКА о утрошку средстава буџетске резерве (у корист Удружења родитеља дјеце обољеле од малигних болести „ИСКРА“ из Бањалуке)	12
ОДЛУКА о утрошку средстава буџетске резерве (у корист Галић Бошка)	13
ОДЛУКА о утрошку средстава буџетске резерве (у корист Плавшић Веселка)	13
ОДЛУКА о утрошку средстава буџетске резерве (у корист Стојчић Миленка)	14
ОДЛУКА о утрошку средстава буџетске резерве (у корист Тодоровић Неђељка)	14
ОДЛУКА о утрошку средстава буџетске резерве (у корист Врачар Боже)	14
ОДЛУКА о утрошку средстава буџетске резерве (у корист Врачар Васе)	15
ОДЛУКА о утрошку средстава (у корист Давидовић Далиборке)	15